Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1/09/2018 z dnia 12.09.2018
Dyrektora „Centrum Kultury Raszyn” w Raszynie

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM KULTURY RASZYN W RASZYNIE W ROKU SZKOLNYM 2018/2019

§ 1
PODSTAWOWE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Organizatorem zajęć jest Centrum Kultury Raszyn zwany dalej CKR
2. Zajęcia odbywają się na terenie CKR Raszyn, Al. Krakowska 29A oraz w filii CKR Falenty, ul. Hrabska 2 w dniach i godzinach funkcjonowania CKR a także w pomieszczeniach szkół podstawowych w gminie Raszyn.
3. Uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz innych regulacji porządkowych obowiązujących na terenie CKR.
4. Warunkiem udziału w zajęciach jest wypełnienie *Karty uczestnika zajęć* przez rodzica / prawnego opiekuna (załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu) lub uczestnika (w przypadku osób dorosłych - załącznik nr 1 lub 2 do Regulaminu). Karty można pobrać ze strony www CKR bądź w recepcji CKR.
5. Uczestnik nie może odstępować udziału w opłacanych zajęciach osobom trzecim.
6. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest dziennik zajęć prowadzony przez instruktora.
7. Minimalną liczbę uczestników, niezbędną do utworzenia grupy ustala Dyrektor CKR wraz z prowadzącym instruktorem.
8. Zmniejszenie się liczby uczestników poniżej ustalonego minimum, może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
9. Skreślenie z listy uczestników zajęć następuje gdy uczestnik:
   a) złożył pisemną rezygnację z zajęć (załącznik nr 6 do Regulaminu: *Oświadczenie o rezygnacji z zajęć*),
   b) nie wniósł opłaty za zajęcia przez kolejne dwa miesiące,
   c) nie przestrzega przepisów zawartych w niniejszym regulaminie oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w CKR a także ogólnie obowiązujących zasad współżycia społecznego.
10. Uczestnik zajęć ma obowiązek zmiany obuwia lub używania ochraniaczy dostępnych bezpłatnie przy wejściu głównym CKR.

§ 2
PŁATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość kwoty uiszczanej za zajęcia w CKR reguluje *Cennik Zajęć* (załącznik nr 3 do Regulaminu).
2. Opłaty za zajęcia mają charakter abonamentu i nie podlegają zwrotowi, wyjątek stanowi odwołanie zajęć z przyczyn leżących po stronie CKR.
3. Dyrektor może ustalić indywidualne zwolnienie z opłat na pisemny wniosek uczestnika / rodzica / opiekuna prawnego, uzasadniający trudną sytuację materialną.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach indywidualnych (pianino, gitara itp.) dyrektor może zwolnić z opłaty za zajęcia, jeżeli do CKR wpłynęło usprawiedliwienie powyższej nieobecności (choroba, zdarzenie losowe), w formie pisemnej bezpośrednio do recepcji w CKR lub w formie elektronicznej na adres info@ckr.raszyn.pl.
5. Abonament miesięczny dotyczy opłaty za 4 zajęcia w miesiącu (gdy odbywają się raz w tygodniu) lub 8 zajęć w miesiącu (gdy odbywają się dwa razy w tygodniu). W przypadku, gdy w danym miesiącu liczba zajęć jest mniejsza (ferie zimowe, przerwa świąteczna, inne) opłata jest proporcjonalna do liczby zajęć. Taka sama sytuacja ma zastosowanie w przypadku, gdy liczba zajęć jest większa niż 4 lub 8 w danym miesiącu.
6. Odpłatność dla rodzin posiadających **Kartę Dużej Rodziny** wynosi **75 %** należnej kwoty, po wcześniejszym przedstawieniu w/w dokumentu pracownikowi CKR.
7. Opłaty za zajęcia należy wnieść z góry w nieprzekraczalnym terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
8. Płatność za udział w zajęciach dokonać należy poprzez portal **StrefaZajęć.pl**, który korzysta z systemu płatności PayU. Polityka prywatności jest ujęta w regulaminie korzystania ze StrefyZajęć.pl.
   Osoby nie posiadające możliwości wykonywania przelewów internetowych, mogą dokonać opłaty na numer konta bankowego: 05 8004 0002 2010 0020 3935 0002, Bank Spółdzielczy w Raszynie zaś **tytułem przelewu podać**:
   - imię i nazwisko uczestnika zajęć,
   - nazwę zajęć, na które uczęszcza uczestnik,
   - kwoty opłaty oddzielnie za każde zajęcia, np. "*Jan Kowalski, ceramika 45zł, pianino 30zł*".
9. W przypadku rezygnacji z zajęć uczestnik jest zobowiązany wypełnić *Oświadczenie o rezygnacji z zajęć* (załącznik nr 6 do Regulaminu) przed rozpoczęciem kolejnego okresu rozliczeniowego, czyli do ostatniego dnia bieżącego miesiąca. Podpisane oświadczenie należy złożyć w recepcji CKR, Al. Krakowska 29A. Druk oświadczenia można pobrać ze strony CKR bądź w recepcji CKR.

§ 3
NIEOBECNOŚĆ I ODWOŁANIE ZAJĘĆ

1. Za nieobecność na zajęciach z przyczyn leżących po stronie uczestnika zajęć, CKR nie zwraca wniesionej opłaty.
2. W uzasadnionych przypadkach CKR zastrzega sobie prawo do zmian w rozkładzie zajęć, do odwołania zajęć lub zorganizowania zastępstwa z wcześniejszym powiadomieniem o tym uczestników zajęć.

§ 4
POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Uczestnicy zajęć, rodzice / prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu CKR w trakcie zajęć.
2. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pracowni / pomieszczeniu, w tym zakaz wynoszenia przedmiotów i sprzętów znajdujących się na wyposażeniu CKR.
3. O ewentualnych uszkodzeniach urządzeń, sprzętu czy innych przedmiotów będących na wyposażeniu pracowni/pomieszczenia należy niezwłocznie poinformować instruktora lub pracownika CKR.
4. Prace autorstwa uczestników zajęć powstałe podczas zajęć pod okiem instruktora przechodzą na własność uczestnika, jednakże CKR ma prawo do nieodpłatnego użyczenia całości bądź ich fragmentów zarchiwizowanych tak w oryginale jak i w kopiach w celach promocyjnych (wystawy, filmy, fotoreportaże na stronę internetową CKR oraz do publikowania w mediach i w prasie).
5. CKR nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pomieszczeniach CKR.
6. Uczestnik zajęć, rodzic / prawny opiekun wypełniając *Kartę Uczestnika Zajęć* wyraża tym samym zgodę na:
   a) przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji i dokumentacji zajęć zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych .Dz.U. Nr 133 poz.883 z dnia 29 sierpnia 1997 r.,
   b) wykorzystywanie wizerunku (zdjęcia, nagrania filmowe) w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością CKR.
7. Uczestnik zajęć, rodzic / prawny opiekun zapisujący się na zajęcia poprzez StrefęZajęć.pl otrzymuje potwierdzenie zapisu na zajęcia dostępne w jego indywidualnym Panelu Użytkownika. Użytkowanie portalu StrefaZajęć.pl określa regulamin strony StrefaZajęć.pl. Płatności dokonywane są przez operatora płatności on-line PayU. Reklamacje można zgłaszać mailowo na adres info@ckr.raszyn.pl lub telefonicznie pod numerem 22 102 99 90.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor CKR.

§ 5

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych zawartych w kartach uczestników jest *Centrum Kultury Raszyn w Raszynie*, z siedzibą w Raszynie 05-090, przy Al. Krakowskiej 29A - Samorządowa Instytucja Kultury reprezentowana przez Dyrektora.

Dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, nr telefonu zawarte w karcie uczestnika przetwarzane będą wyłącznie w celu organizacji oraz przeprowadzenia zajęć.

Podanie przez uczestników ww. danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w zajęciach.

Każdy uczestnik prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich uzupełnienia, uaktualnienia lub sprostowania.

Dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możliwy jest kontakt z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iodo@ckr.raszyn.pl bądź listownie na adres CKR, Al. Krakowska 29A, 05-090 Raszyn, z dopiskiem „Dane osobowe".

Dane osobowe uczestników są przetwarzane z zachowaniem szczególnej staranności, przy zastosowaniu wysokiego poziomu bezpieczeństwa narzuconego przepisami prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

Dane nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych i są chronione przed nieuprawnionym dostępem do nich osób nieuprawnionych.

Jeśli uczestnik uzna, że jego dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, ma możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ochrony danych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86.

Wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez Administratora danych są dokumentowane w postaci fotorelacji. Zdjęcia, które w myśl Art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 nr 24 poz. 83 ze zm.) nie stanowią rozpowszechniania wizerunku, mogą być publikowane na stronach www Administratora lub przekazywane mediom.

Dane osobowe osób biorących udział w wydarzeniach organizowanych przez Administratora danych, a zwłaszcza osób nagrodzonych w zakresie ich imienia, nazwiska, wizerunku, nazwy miejscowości lub nazwy szkoły, mogą być publikowane na stronach www Administratora danych lub przekazane mediom za zgodą wyróżnionych uczestników, a w przypadku dzieci ich opiekunów prawnych.

Załączniki do Regulaminu:

1. Karta uczestnika zajęć otwartych dla dorosłych
2. Karta uczestnika zajęć dla dorosłych
3. Karta uczestnika zajęć otwartych dla dzieci i młodzieży
4. Karta uczestnika zajęć dla dzieci i młodzieży
5. Cennik zajęć
6. Oświadczenie o rezygnacji z zajęć