**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Działalność edukacyjno-kulturalną pod nazwą "Mielecki Uniwersytet Dziecięcy" prowadzi Samorządowe Centrum Kultury w Mielcu, zwane dalej SCK, a jego siedzibą jest budynek Domu Kultury w Mielcu przy al. Niepodległości 7
2. Uniwersytet działa pod Honorowym Patronatem Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie, Rektora Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie oraz Prezydenta Miasta Mielca.
3. Uniwersytet prowadzi zajęcia w systemie dwusemestralnym w Mielcu, od października do czerwca, począwszy od roku 2013.
4. Rekrutacja obejmuje dzieci z terenu Mielca i powiatu mieleckiego.
5. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe funkcjonowanie Uniwersytetu jest koordynator powołany przez dyrektora SCK w Mielcu.

**II. CELE DZIAŁANIA UNIWERSYTETU**

1. Rozwijanie i wzbogacanie zainteresowań, wiedzy i umiejętności. Rozbudzanie ciekawości poznawczej i inspirowanie do odkrywania nowych obszarów zainteresowań, kształtowanie intelektu oraz osobowości dzieci - studentów Uniwersytetu.

**III. STUDENCI UNIWERSYTETU**

1. Studentem Uniwersytetu może zostać każde dziecko, które jest uczniem szkoły podstawowej i w roku ogłoszenia rekrutacji ukończyło bądź ukończy 9 lat.
2. Warunkiem uczestnictwa w programie Uniwersytetu jest zgłoszenie dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego poprzez wypełnienie deklaracji uczestnictwa.
3. Studenci Uniwersytetu otrzymują identyfikatory imienne i są zobowiązani do noszenia ich w czasie zajęć. Studenci otrzymują imienne indeksy,  w których podpisem lub pieczęcią potwierdza się zaliczenie zajęć.

**IV. REKRUTACJA STUDENTÓW UNIWERSYTETU**

1. Zgłoszenia dokonuje się poprzez wypełnienie formularza rekrutacyjnego dostępnego na stronie internetowej Uniwersytetu: www.uniwersytetdzieci.mielec.pl  O zapisaniu dziecka na Mielecki Uniwersytet Dziecięcy decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Informacja zwrotna o wpisaniu na listę studentów Uniwersytetu zostanie przesłana pocztą elektroniczną na adres e-mail zgłaszającego. Formularze rekrutacyjne niezgodne z postanowieniami Regulaminu, nie będą brane pod uwagę.
3. Warunkiem udziału w zajęciach Uniwersytetu jest terminowe wniesienie opłaty semestralnej oraz podpisanie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka, pisemnego oświadczenia określającego obowiązki stron wynikające z opieki nad dzieckiem.

**V. ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO UNIWERSYTETU**

1. Rok akademicki jest podzielony na dwa semestry - zimowy i letni.
2. Zajęcia odbywają się w soboty lub w niedziele. W wyjątkowych przypadkach mogą odbywać się również w dni powszednie, w godzinach popołudniowych. Terminy zajęć zamieszczone są na stronie internetowej Uniwersytetu.

**VI. ORGANIZACJA ZAJĘĆ UNIWERSYTETU**

1. Zajęcia edukacyjne odbywają się w salach Samorządowego Centrum Kultury w Mielcu lub w obiektach innych instytucji współpracujących z Uniwersytetem. Z uwagi na charakter zajęć mogą one być przeprowadzone na otwartym powietrzu, a także w formie wyjazdów poza teren działalności i siedziby Uniwersytetu.
2. Plany zajęć udostępniane są na stronie internetowej Uniwersytetu. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów, osoby prowadzącej zajęcia, miejsca  i tematyki zajęć bez podania przyczyny. Każdorazowo, po dokonaniu zmiany, odpowiednia informacja będzie zamieszczona na stronie internetowej Uniwersytetu. Komunikacja z rodzicami uczestników Uniwersytetu odbywa się drogą mailową oraz w uzasadnionych przypadkach telefonicznie.
3. Organizator zastrzega sobie również prawo do odwołania  zaplanowanych zajęć z przyczyn od niego niezależnych. Informacja  o  odwołaniu zajęć  będzie  podana drogą mailową. Podobnie  jak informacja o  innym  możliwym terminie  ich realizacji.
4. Część zajęć podlega rejestracji filmowej a także dokumentacji fotograficznej.  Całość lub fragmenty może być  upubliczniana w postaci prezentacji i relacji na stronach internetowych. Każdy student, opiekunowie i rodzice akceptując  niniejszy  regulamin, jednocześnie  wyrażają zgodę na powyższe.
5. W zajęciach nie biorą udziału rodzice ani opiekunowie prawni studentów.
6. Studenci Uniwersytetu zobowiązani są do punktualnego przybycia na zajęcia i stosowania się do poleceń pracowników Uniwersytetu oraz wykładowców.

**VII. OPIEKA**

1. Podczas zajęć studenci Uniwersytetu znajdują się pod opieką pracowników SCK i nie mogą bez ich zgody samodzielnie opuszczać sal wykładowych.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opiekę nad studentami z chwilą zakończenia zajęć prowadzonych w formie przywołanej w rozdziale  VI, pkt . 1.
3. Do obowiązków rodziców bądź opiekunów należy odebranie dzieci z budynku, w którym przeprowadzane były zajęcia (w przypadku wycieczek  z  wiadomego, ustalonego wcześniej  miejsca).  Za wszelkie  zdarzenia i wypadki  z udziałem studentów zaistniałe po zakończeniu zajęć  SCK nie ponosi  odpowiedzialności.

**VIII. OPŁATY**

1. Uczestnictwo studentów Uniwersytetu w zajęciach jest odpłatne. Wpływy z opłat  stanowią  część budżetu SCK  i przeznaczone są w całości na finansowanie   działalności organizacyjnej i merytorycznej  Uniwersytetu.
2. Opłaty wnoszone są semestralnie, a ich wysokość podawana jest do wiadomości na stronie internetowej Uniwersytetu.
3. Opłaty wnoszone są przed rozpoczęciem danego semestru w terminach oraz na rachunek bankowy, podany na stronie internetowej Uniwersytetu.
4. Uniwersytet nie zwraca opłaty za zajęcia, na których student nie był obecny, niezależnie od przyczyny nieobecności.
5. W przypadku rodzeństwa biorącego udział w zajęciach Uniwersytetu, wysokość opłat semestralnych podlega obniżeniu o 30% dla każdego studenta.
6. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek rodzica lub opiekuna prawnego studenta, opłata może ulec zmianie

**IX. REZYGNACJA I SKREŚLENIE Z LISTY STUDENTÓW UNIWERSYTETU**

1. Rezygnacja z udziału w zajęciach Uniwersytetu  musi być wniesiona pisemnie na adres koordynatora przez rodzica lub opiekuna prawnego studenta.
2. Jeżeli rezygnacja z zajęć zostanie złożona w terminie do 30 dni od daty  rozpoczęcia roku akademickiego, student otrzyma zwrot  opłaty  po potrąceniu kosztów  zajęć w których uczestniczył.
3. W przypadku rażącego naruszania postanowień niniejszego regulaminu lub przyjętych norm etycznych, student Uniwersytetu może zostać skreślony z listy studentów.
4. W przypadku 50% nieobecności studenta na zajęciach w jednym semestrze, student zostanie skreślony z listy.

**X. WARUNKI UZYSKANIA DYPLOMU KOŃCOWEGO UNIWERSYTETU**

1. Student jest zobowiązany do aktywnego i systematycznego uczestnictwa w zajęciach Uniwersytetu.
2. Warunkiem otrzymania dyplomu końcowego jest obecność na 80% zajęć w danym semestrze.

**XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uniwersytet deklaruje współpracę z innymi uniwersytetami dzieci oraz z innymi instytucjami o charakterze edukacyjnym.
2. Po uzyskaniu statusu studenta, ma on prawo do zniżek w opłatach za zajęcia organizowane przez Samorządowe Centrum Kultury w Mielcu.
3. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia w sprawie funkcjonowania Uniwersytetu należy kierować na adres dyrektora SCK w Mielcu. Odpowiedź zostanie udzielona w terminie 14 dni od daty ich wpływu .
4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian w regulaminie Uniwersytetu o czym będzie informował na właściwej stronie internetowej.

**XII . PRZETWARZANIE  DANYCH OSOBOWYCH**

1. Rodzice i opiekunowie prawni wypełniając formularz elektroniczny zgłaszający dziecko na Uniwersytet, godzą się jednocześnie na gromadzenie i przetwarzanie swoich i dziecka danych osobowych na potrzeby organizacyjne związane z  działalnością  Uniwersytetu.
2. Dane osobowe obejmują informacje zawarte w formularzu.
3. Prawa i obowiązki organizatora Uniwersytetu związane z gromadzeniem i przetwarzaniem danych określają przepisy Ustawy z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych.
4. Rodzice, opiekunowie  prawni i studenci wyrażają  również zgodę na otrzymywanie informacji dotyczących działalności Uniwersytetu drogą elektroniczną zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres przez nich podany.

Regulamin wchodzi w życie  z dniem 01.09.2013r.