

**Regulamin Uczestnictwa w Zajęciach Amatorskiego Ruchu Artystycznego
(zespoły, grupy, warsztaty, zajęcia indywidualne)
w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach.**

I. Postanowienia ogólne; definicje

1. Niniejszy Regulamin, określa zasady uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez Miejski Ośrodek Kultury w Policach który obowiązuje uczestników wszystkich zajęć prowadzonych przez Miejski Ośrodek Kultury w Policach począwszy od dnia 28 sierpnia 2026 roku, do czasu jego uchylecia lub zmiany.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Zajęciach – należy przez to rozumieć zespoły, grupy, warsztaty, zajęcia indywidualne itp. odbywające się w ramach Amatorskiego Ruchu Artystycznego organizowanego przez MOK,
 - 2) Warsztatach – praktyczne zajęcia z instruktorem, poznawanie metod i procesu powstawania prac twórczych,
 - 3) MOK – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Kultury w Policach,
 - 4) Sali – należy przez to rozumieć salę lub inne miejsce, w którym odbywają się zajęcia,
 - 5) Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę, która bierze udział w zajęciach prowadzonych w MOK, zarówno osoby pełnoletnie oraz niepełnoletnie,
 - 6) Opiekunie - przedstawiciel ustawowy (opiekun prawny) Uczestnika niepełnoletniego,
 - 7) Instruktorze – należy przez to rozumieć osobę, która prowadzi zajęcia,
 - 8) Cenniku – należy przez to rozumieć aktualny na dzień wprowadzenia Regulaminu cennik zajęć płatnych dostępny na stronie internetowej i recepcji MOK,
 - 9) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin,
 - 10) Deklaracji – należy przez to rozumieć pisemną deklarację uczestnictwa znajdującą się na stronie internetowej strefazajec.pl w panelu uczestnika i stronie www.mokpolice.pl; wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu

II. Uczestnictwo w zajęciach

1. Dokonanie czynności zgłoszeniowych w sposób opisany w ust. 2 skutkuje zawarciem pomiędzy odpowiednio Uczestnikiem pełnoletnim albo Opiekunem Uczestnika niepełnoletniego umowy o świadczenie usług. Przedmiotem zawieranej z Uczestnikami - Umowy jest świadczenie przez

MOK na rzecz Uczestnika usług w formie zajęć wybranych spośród tych odbywających się w MOK.

2. Zgłoszenie udziału w zajęciach i zawarcie umowy dokonywane są przez:
 - rejestrację za pośrednictwem portalu strefazajec.pl,
oraz
 - wydrukowanie, wypełnienie i podpisanie deklaracji uczestnictwa dostępnej w panelu uczestnika na portalu strefazajec.pl lub na stronie internetowej www.mokpolice.pl,
lub
 - osobiste wypełnienie i podpisanie deklaracji uczestnictwa dostępnej w recepcji MOK lub u instruktora prowadzącego zajęcia.
3. W przypadku zajęć jednorazowych dokonanie zapisu za pośrednictwem portalu strefazajec.pl oraz wniesienie wymaganej opłaty jest równoznaczne z zawarciem umowy, akceptacją niniejszego Regulaminu oraz zobowiązaniem do przestrzegania wszystkich jego postanowień. W przypadku zapisu na zajęcia w recepcji MOK uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia deklaracji uczestnictwa w formie papierowej i złożenia jej w recepcji w momencie dokonywania zapisu.
4. Zgłoszenie udziału w zajęciach jest równoważne z zaakceptowaniem Regulaminu i zobowiązaniem do jego przestrzegania oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez MOK (w celach: rekrutacyjnych, informacyjnych, organizacji zajęć, konkursów czy innych przedsięwzięć Amatorskiego Ruchu Artystycznego, w celu promowania osiągnięć i umiejętności uczestników zajęć, promowania działalności i pozytywnego wizerunku MOK).
5. Poprzez złożenie deklaracji Uczestnik/Opiekun zezwala MOK na nieodpłatne, wielokrotne utrwalanie rozpowszechnianie wizerunku oraz głosu Uczestnika do celów marketingowych i handlowych przez ich zamieszczenie na stronie internetowej MOK, na profilach społecznościowych MOK (Facebook oraz Instagram) oraz w ofertach kierowanych do klientów i podmiotów korzystających z usług i w materiałach marketingowych MOK.
6. Nieodpłatna zgoda na wielokrotne utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku oraz głosu Uczestnika obejmuje także wykorzystanie, utrwalanie, zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie wizerunku oraz głosu dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium na potrzeby opublikowania we wskazanych celach.

7. Zgoda, o której mowa powyżej następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności zgoda obejmuje także okres po ustaniu Umowy.
8. W przypadku braku zgody określonej wyżej należy przestać krótką mailową informację o braku zgody na UTRWALANIE I ROZPOWSZECZNIANIE WIZERUNKU ORAZ GŁOSU na adres mok@mokpolice.pl.
9. Uczestnik zajęć lub Opiekun ma prawo zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania jego danych osobowych oraz wycofać zgodę w każdym momencie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w Sekretariacie MOK w zakresie, w jakim cofnięcie zgody jest zgodne z obowiązującymi przepisami, a uprawnienie do przetwarzania danych osobowych przez MOK nie wynika z przepisów odrębnych.
10. Deklaracja składana jest na okres od dnia jej zawarcia do końca danego roku szkolnego, w którym ją zawarto, nie później niż do 30 czerwca. Opłaty pobierane są wyłącznie za miesiące, w których zajęcia odbywają się (z wyłączeniem okresu wakacji letnich).
11. W przypadku Uczestników niepełnoletnich, do przestrzegania Regulaminu zobowiązani są Uczestnicy oraz ich Opiekunowie prawni.
12. Liczba miejsc w grupach jest ograniczona. Uczestnictwo w zajęciach w kolejnym roku nie jest kontynuowane automatycznie. Każdy uczestnik zobowiązany jest do ponownego dokonania zapisu zgodnie z obowiązującymi zasadami rekrutacji. Ostateczny przydział uczestnika do odpowiedniej grupy lub poziomu zaawansowania ustala instruktor, kierując się w szczególności umiejętnościami, doświadczeniem oraz aktualnym poziomem uczestnika.
13. MOK ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i do skreślenia z listy Uczestników i niedopuszczenia do dalszego uczestnictwa we wszelkich Zajęciach osobom zakłócającym porządek, osobom utrudniającym prowadzenie zajęć lub w jakikolwiek inny sposób naruszającym Regulamin.

W powyższych sytuacjach opłata uiszczona za uczestnictwo w Zajęciach do miesiąca, w którym nastąpiło skreślenie z listy uczestników włącznie nie podlega zwrotowi. Strony zgodnie oświadczają, że brak wniesienia przez Opiekuna/Uczestnika opłat w sposób i terminach określonych w Załączniku nr 1 oraz w niniejszym Regulaminie:

- będzie traktowany przez Strony jako niewykonanie Umowy, uprawniające MOK do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania;
- skutkować będzie skreśleniem Uczestnika z listy uczestników zajęć.

Osoby posiadające zaległości w opłatach nie będą mogły kontynuować uczestnictwa w zajęciach ani zapisać się na kolejny rok zajęć do czasu uregulowania wszystkich należności.

14. W sali podczas zajęć mogą przebywać wyłącznie uczestnicy, instruktorzy i pracownicy MOK. Pozostałe osoby, w tym np. opiekunowie, rodzice, najbliższa rodzina, znajomi, nie mogą przebywać podczas zajęć w sali.
15. Postanowień ust. 13 nie stosuje się w przypadku zajęć wymagających obecności rodzica bądź opiekuna prawnego oraz zajęć specjalnie przygotowanych dla gości.
16. Każdy uczestnik może otrzymać zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w zajęciach w danym czasie. W celu wydania zaświadczenia należy zgłosić wniosek w sekretariacie MOK lub wysłać e-mail na adres: mok@mokpolice.pl
17. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku podczas trwania zajęć, chyba, że instruktor prowadzący wyrazi zgodę.
18. W przypadku rezygnacji z zajęć, należy zgłosić ten fakt instruktorowi lub w recepcji MOK w formie pisemnej. Rezygnacja następuje ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego wynoszącego jeden miesiąc kalendarzowy.
19. Opiekun małoletniego Uczestnika oświadcza, że Uczestnik jest zdolny do uczestnictwa w Zajęciach i nie ma jakichkolwiek przeciwwskazań – a w szczególności przeciwwskazań zdrowotnych (fizycznych lub psychicznych) – do uczestnictwa przez Uczestnika w Zajęciach.
20. Opiekun/Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. zapłaty MOK należności za Zajęcia na zasadach określonych w cenniku,
 - b. zapewnienia punktualnego stawiennictwa Uczestnika na Zajęciach odbywających zgodnie z harmonogramem.

III. Organizacja zajęć

1. Uczestnik powinien stawić się w siedzibie MOK przed rozpoczęciem zajęć, w celu przygotowania się do nich.
2. W przypadku niedyspozycji bądź nieobecności instruktora, MOK ma prawo zorganizować zastępstwo, bez konieczności informowania uczestników o zmianie.
3. W przypadku małej liczby osób w grupie lub z innych przyczyn uzasadniających zamknięcie grupy, MOK ma prawo:
 - a. zamknąć grupę na stałe
 - b. jednorazowo odwołać zajęcia.

4. W przypadkach wskazanych wyżej Uczestnik lub Opiekun, który opłacił należność za odwołane zajęcia lub zajęcia, które nie odbędą się z powodu zamknięcia grupy, otrzyma zwrot opłaty za te zajęcia.
5. Obowiązkiem uczestnika zajęć tanecznych jest zmiana obuwia przed wejściem do sali. Instruktor może nie pozwolić na udział w zajęciach w obuwiu niszczącym lub brudzącym podłogę w sali ćwiczeń.
6. Program Zajęć realizowany jest według programu przygotowanego przez MOK.

IV. Bezpieczeństwo

1. MOK nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia powodujące szkodę, w tym nieszczęśliwe wypadki powstałe bez winy MOK, jego pracowników i Instruktorów. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, a w szczególności za nienależyte wykonanie lub niewykonanie przedmiotu Umowy spowodowane przez siłę wyższą lub innymi zdarzeniami spowodowanymi przyczynami nieleżącymi po stronie Uczestnika, Opiekuna lub MOK.
2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Odpowiedzialność instruktora za bezpieczeństwo uczestnika rozpoczyna się z chwilą formalnego rozpoczęcia zajęć i kończy się z momentem ich zakończenia.
3. Przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników (w szczególności dzieci do lat 12) ponoszą ich rodzice lub opiekunowie prawni.
4. MOK nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki na terenie placówki przed i po zakończeniu zajęć.
5. Rodzic lub opiekun prawny podejmuje decyzję w sprawie sposobu opuszczania zajęć przez małoletniego uczestnika po ich zakończeniu.
6. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia, w trakcie ich trwania bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
7. W przypadku zaistnienia siły wyższej skutkującej niemożnością prowadzenia zajęć w ramach Zajęć, MOK zobowiązuje się zwrócić Uczestnikowi część uiszczonej opłaty, proporcjonalną do ilości niezrealizowanych zajęć lub nieodbytych godzin.
8. Uczestnikom zaleca się indywidualne ubezpieczenie uczestnika od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków.

9. Zabrania się przebywania w sali bez zgody instruktora. Podczas zajęć należy podporządkować się poleceniom instruktora.
10. Osoby przebywające w siedzibie MOK zobowiązane są do przestrzegania regulaminu sal/pracowni, przepisów BHP i przeciwpożarowych wg odrębnych instrukcji oraz zachowania czystości i poszanowania mienia.
11. Osoby, które oczekują na rozpoczęcie zajęć przebywają w miejscach do tego wyznaczonych, nie zakłócając innych zajęć w MOK.
12. MOK nie ponosi odpowiedzialności za posiadane lub pozostawione przez uczestnika w siedzibie MOK przedmioty.
13. W siedzibie MOK obowiązuje zakaz palenia tytoniu, papierosów elektronicznych i korzystania z podobnych urządzeń, spożywania alkoholu oraz zażywania narkotyków i innych substancji zakazanych.
14. Zabrania się wprowadzania do siedziby MOK zwierząt (za wyjątkiem sytuacji dopuszczających obecność zwierząt na mocy przepisów prawa, za okazaniem dokumentów wykazujących stosowne uprawnienie), rowerów oraz wnoszenia przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie dla mienia lub osób.

V. Opłaty

1. MOK oferuje dla Uczestników Zajęcia bezpłatne oraz odpłatne.
2. Listę zajęć odpłatnych i nieodpłatnych wraz z określeniem poszczególnych stawek określa cennik opłat, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu, będący jego integralną częścią.
3. W przypadku ponoszenia opłat za zajęcia w formie opłaty miesięcznej, opłata za zajęcia została skalkulowana przy uwzględnieniu ustawowych dni wolnych od zajęć szkolnych (przerwy świąteczne, ferie, długie weekendy itp.) w całym cyklu zajęć (rok szkolny), w związku z czym za brak zajęć w dni ustawowo wolne od zajęć szkolnych nie należy się zwrot opłaty.
4. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach odpłatnych jest dokonanie opłaty miesięcznej, rocznej lub jednorazowej.
5. Opłaty miesięcznej należy dokonywać **do 20. dnia każdego miesiąca**, w recepcji MOK - gotówką lub kartą płatniczą lub poprzez płatności elektroniczne w portalu strefazajec.pl. Po tym terminie naliczane są ustawowe odsetki jak za opóźnienie.
6. Zwolnienie z opłat za miesiąc uczestnictwa przysługuje, gdy sytuacja losowa np.: przewlekła choroba, wypadek lub inne zdarzenie losowe uniemożliwia uczestniczenie w zajęciach nieprzerwanie przez cały miesiąc i fakt ten zostanie zgłoszony i odnotowany w dzienniku przez prowadzącego zajęcia oraz stosownie udokumentowany. Nieobecność Uczestnika na zajęciach w ramach Zajęć lub skrócenie obecności Uczestnika na zajęciach w ramach

- Zajęć – z przyczyn leżących po stronie Opiekuna lub Uczestnika, w tym z przyczyn niezawinionych – nie uprawnia Opiekuna lub Uczestnika do żądania zwrotu jakiegokolwiek części opłaty.
7. Istnieje możliwość skorzystania ze zniżek za drugie i kolejne dziecko oraz za drugie i kolejne zajęcia.
 8. Do korzystania ze zniżek za zajęcia uprawnione są:
 - a. dzieci do ukończenia 18. roku życia,
 - b. młodzież ucząca się w szkołach ponadpodstawowych,
 - c. studenci do ukończenia 26. roku życia,
 9. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów potwierdzających prawo do zniżki.
 10. W przypadku nieokazania dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi uczestnik zobowiązany jest do wniesienia opłaty w pełnej wysokości.
 11. Szczegółowy wykaz obowiązujących zniżek oraz ich wysokość określa aktualny cennik.
 12. W przypadku warsztatów jednorazowych warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty przed wydarzeniem gotówką, kartą płatniczą lub poprzez płatności elektroniczne w portalu strefazajec.pl.
 13. Opłata za warsztaty jednorazowe nie podlega zwrotowi, z wyjątkiem sytuacji, gdy:
 - warsztaty zostaną odwołane decyzją MOK lub innego Organizatora, lub
 - miejsce uczestnika, który zrezygnował z udziału w warsztatach, zajmie osoba z listy rezerwowej. Rezygnacja z udziału w warsztatach uprawniająca do zwrotu opłaty może zostać zgłoszona wyłącznie za pośrednictwem portalu strefazajec.pl, nie później niż na 24 godziny przed planowaną godziną rozpoczęcia warsztatów. Rezygnacje zgłoszone po upływie tego terminu lub w innej formie nie stanowią podstawy do zwrotu opłaty.
 14. Chęć otrzymania faktury VAT – dyspozycję należy zgłosić niezwłocznie w recepcji MOK lub mailowo na adres recepca@mokpolice.pl nie później niż 7 dni od dnia uiszczenia płatności, która ma być objęta fakturą.
 15. Zniżki na zajęcia nie łączą się.
 16. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

VI. Postanowienia ogólne

1. Uczestnicy każdorazowo będą informowani o zmianach w regulaminie, poprzez stronę internetową oraz ustnie przez instruktora.
2. W przypadku braku akceptacji zmiany zapisów w regulaminie oraz zmianach załącznika nr 2, w terminie 30 dni od daty poinformowania Uczestnika lub Opiekuna o zmianie, możliwa jest rezygnacja z udziału w Zajęciach oraz otrzymanie zwrotu opłat za zajęcia opłacone, a które odbędą się po upływie okresu wypowiedzenia.
3. W celach promocyjnych MOK możliwa jest publikacja zdjęć i filmów z zajęć, w których bierze udział Uczestnik., na podstawie pisemnej deklaracji uczestnika w zajęciach.
4. W przypadkach losowych, które wyjątkowo nie pozwalają na stosowanie się do przepisów Regulaminu, uczestnik, opiekun lub instruktor może wnioskować o odstępstwo od regulaminu do dyrektora MOK.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż będą dążyć do polubownego rozwiązania ewentualnych sporów mogących powstać na tle wykonywania Umowy.
6. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca wykonania Umowy.

Traci moc zarządzenie nr 28/2025 z dnia 19-09-2025r.

Zatwierdzam:

Cennik opłat za zajęcia w Amatorskim Ruchu Artystycznym w MOK Police na ROK SZKOLNY 2026/2027

Lp.	nazwa koła zainteresowań	ilość zajęć w tygodniu/czas trwania	stawka podstawowa miesięczna (pierwsze dziecko)	zniżka 50% *		osoby dorosłe bez zniżek	wejściówka jednorazowa
				2 zajęcia- ta sama osoba)	drugie dziecko i kolejne *		
1.	Balet - Biedronki, Iskierki, Koliberki,	2	170zł	85zł	85zł		
2.	Balet – MINI, MINI+	3	170zł	85zł	85zł		
3.	Balet- MIDI	3	180zł	90zł	90zł		
4.	Hip-Hop (grupa młodsza) - NOWOŚĆ	2/60min	150zł				
5.	Hip-Hop (grupa starsza) - NOWOŚĆ	2/75min	170zł				
6.	Warsztaty Salsation	1/60min				179zł	
7.	Warsztaty Latino Lady	1/60min				179zł	
8.	Malarstwo sztalugowe, Rysunek akademicki, Ekokreatywni, Mały Artysta, Studio Wyobraźni, Zajęcia plastyczne,	1	120zł	60zł	60zł	120zł	
9.	Akademia Akwareli - NOWOŚĆ	1 raz w miesiącu	90zł			90zł	
10.	Szydełkowanie - NOWOŚĆ	1/90min	140zł	70zł	70zł		
11.	Krawiectwo	1/90min	120zł	60zł	60zł	120zł	
12.	Perkusja	2/30min	200zł	100zł	100zł	200zł	
13.	Nauka gry na pianinie	1/30min	180zł			180zł	
14.	Nauka gry na pianinie	1/45min	210zł			210zł	

15.	Nauka gry na skrzypcach - NOWOŚĆ	1/30min	180zł			180zł	
16.	Zespół wokalny – New Voice Area	1/120min	100zł			100zł	
17.	Zespół wokalny – Voice Harmony	1/120min	100zł			100zł	
17.	Gry teatralne - Teatr IMPRO	1/90min	50 zł	25zł	25zł	50zł	
18.	Konstruktorzy przyszłości - NOWOŚĆ	1/90min	120zł	60zł	60zł	120zł	
19.	Ceramika dzieci	1/105min	130zł	65zł	65zł		
20.	Ceramika dorośli	1/105min				210zł	
21.	Ceramika Zalesie					230zł	
22.	Wynajem sali prób					100zł/osoba	
23.	Szachy gr. podstawowa	1/60min	90zł	45zł	45zł		
24.	Szachy gr. średniozaawansowana i zaawansowana	1/90min	110zł	55zł	55zł	110zł	
25.	Warsztaty jednorazowe	1					dostosowana do rodzaju warsztatów
26.	Bractwo Śpiewacze	2/120min				30zł	
27.	Zespół Pieśni i Tańca "Policzanie"	1				40zł	
28.	Dziecięca grupa wokalna	2	bezpłatnie				
29.	Chór dziecięcy „Śpiewające Iskierki” - NOWOŚĆ	1/90min	bezpłatnie				
30.	Zespół Folklorystyczny „Balbiny”	1				bezpłatnie	

*	Zniżka liczona jest od niższej ceny.
*	Obowiązuje tylko jeden rodzaj zniżki.
*	Zniżki nie sumują się.

Police, dnia 25.08.2026

.....
/imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/

.....
/adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego/

.....
/telefon kontaktowy i email rodzica/opiekuna prawnego/

DEKLARACJA

1. Deklaruję udział
/imię i nazwisko uczestnika zajęć/

w zajęciach artystycznych organizowanych w ramach działalności

zespołu.....
/nazwa zespołu /

działającego w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach w roku szkolnym

2. Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań lekarskich, aby osoba zgłoszona uczestniczył/a w w/w zajęciach.

3. Jednocześnie zobowiązuję się do uiszczania wpłat za w/w zajęcia w kwocie do 20 dnia każdego miesiąca.

4. Wybieram formę płatności:

☐ płatność online poprzez system STREFAZAJEC.PL , operator płatności PayU S.A.

☐ gotówką, lub kartą płatniczą w kasie MOK Police

5. Inne informacje, które uczestnicy, rodzice / opiekunowie prawni chcą przekazać organizatorowi zajęć.....
.....
.....

6. Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO* oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Miejski Ośrodek Kultury w Policach, moich danych osobowych (Opiekuna) jak i i danych dziecka (Uczestnika niepełnoletniego) wskazanego w pkt 1 Deklaracji na zasadach określonych w ustępie 8 pkt 3 a-f niniejszej deklaracji. Powyższa zgoda zostaje wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

7. Wyrażam także zgodę na rozpowszechnianie wizerunku uczestnika zajęć, o którym mowa w pkt 1 deklaracji, obejmujące publikację zdjęć i filmów z wizerunkiem uczestnika zajęć, z imprez, zajęć, koncertów, wystaw itp. na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Kultury w Policach oraz w innych mediach, w tym społecznościowych, w celach informacyjnych i promocyjno – marketingowych.

8. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury w Policach, ul. Siedlecka 1A, 72-010 Police,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach, ul. Siedlecka 1A, 72-010 Police: Małgorzata Górka tel.500071091, adres e-mail:inspektor@danych.osobowych.pl ,Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących zajęć
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w związku z rekrutacją i udziałem w zajęciach prowadzonych w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celach:
 - a) rekrutacyjnych,
 - b) informacyjnych,
 - c) marketingowych,
 - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Miejskim Ośrodku Kultury w Policach,
 - e) kontroli prawidłowości realizacji postanowień regulaminu,
 - f) dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń przez Miejski Ośrodek Kultury w Policach,
 - g) związanych z ochroną w przypadku dochodzenia od Miejskiego Ośrodka Kultury w Policach roszczeń przez osoby trzecie,
 - h) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - i) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania
- 4) odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z udziałem w zajęciach w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy,
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Miejskiego Ośrodka Kultury w Policach, w szczególności Instruktorom, podmiotom świadczącym usługi audytowe, usługi doradcze,
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Miejskim Ośrodku Kultury w Policach lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
 - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne (np. ustawa o rachunkowości do 6 lat) lub do odwołania przez Państwa zgody.
- 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa;
- 7) mając na uwadze, że przetwarzanie danych odbywa się na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO informuję, że osoba fizyczna, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody odbywa się przez złożenie oświadczenia o wycofaniu zgody administratorowi;
- 8) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
- 9) podanie danych osobowych jest oparte na zgodzie osoby, której dane dotyczą; niepodanie danych osobowych uniemożliwia udział dziecka w zajęciach;
- 10) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 11) dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

9. Zapoznałem się z Regulaminem Uczestnictwa w Zajęciach ARA w MOK Police

10. Oświadczam, że jestem uprawniony/a do złożenia oświadczeń zawartych w niniejszej deklaracji.

* ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

.....
/miejscowość, data/

.....
podpis /rodzica,
opiekuna prawnego/

.....
/podpis instruktora/