

Regulamin uczestnictwa w zajęciach

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH CENTRUM KULTURY IZABELIN

I. GŁÓWNE ZASADY

1. Organizatorem zajęć artystycznych, kulturalnych, edukacyjnych, rekreacyjnych i sportowych jest Centrum Kultury Izabelin.
2. Zapisy na zajęcia odbywają się on-line pod adresem: wkrótce będzie aktywny link
3. Udział w zajęciach jest możliwy wyłącznie po uprzednim zapisaniu się na wybrane zajęcia zgodnie z harmonogramem zajęć w zakładce „Strefa zajęć” oraz zgodnie z instrukcją zapisu na zajęcia.
4. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego dziecku podczas zajęć decydują instruktorzy prowadzący zajęcia.
5. Uczestnicy biorą udział w zajęciach na własną odpowiedzialność.
6. Uczestnik składa oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach. W przypadku osób nieletnich oświadczenie składa rodzic lub opiekun prawny. Druk u instruktora zajęć.
7. Centrum Kultury Izabelin nie ponosi odpowiedzialności za: ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania ewentualnych zaleceń lekarskich oraz nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.
8. Dokumentem potwierdzającym obecność Uczestnika na zajęciach jest lista obecności prowadzona przez Instruktora.
9. Instruktorzy mają prawo do:
 - a) niewpuszczania na zajęcia Uczestników pełnoletnich oraz niedopuszczania do aktywnego udziału Uczestników niepełnoletnich, zalegających z opłatą za zajęcia, którzy mimo wcześniejszego przypomnienia (rodzicom/prawnym opiekunom) o konieczności wniesienia opłaty, nadal nie mają opłaconych zajęć;
 - b) dokonywania skreśleń z listy Uczestników zajęć, w uzgodnieniu z pracownikiem sekretariatu lub Dyrekcją Centrum Kultury Izabelin.
10. Instruktorzy nie mają prawa pobierania od Uczestników opłat za udział w zajęciach. Wyjątki - informacja w sekretariacie.
11. Niedokonanie wpłaty za zajęcia skutkuje naliczeniem odsetek ustawowych oraz uruchomieniem procesu windykacji zaległych zobowiązań i wykreśleniem z listy Uczestników.
12. Minimalną liczbę Uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć ustala Dyrektor Centrum Kultury Izabelin w porozumieniu z Instruktorem.
13. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej ustalonego minimum może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
14. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach, Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie pracownika sekretariatu Centrum Kultury Izabelin poprzez złożenie druku rezygnacji najpóźniej do ostatniego dnia poprzedzającego miesiąc, w którym Uczestnik rezygnuje.
15. Druk rezygnacji można złożyć drogą elektroniczną na adres: sekretariat.cki@centrum.izabelin.pl lub osobiście w sekretariacie Centrum Kultury Izabelin. Brak złożenia wyżej wymienionego druku powoduje naliczenie opłaty za zajęcia.
16. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia Uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.
17. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęć – zajęcia nie odbędą się i nie istnieje możliwość ich odrobienia (odwołanie zajęć na skutek wewnętrznych ustaleń Centrum Kultury Izabelin lub niedyspozycyjności Instruktora), odpłatność za zajęcia zostanie proporcjonalnie pomniejszona o ilość odwołanych zajęć lub zwrócona na konto płatnika.
18. Rodzice lub opiekunowie prawni są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania dziecka do danej sali zajęć oraz odbierania dziecka po zajęciach. Centrum Kultury Izabelin nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych zajęć.

19. Odpowiedzialność za nieleżenie uczestnika zajęć Centrum Kultury Izabelin ponosi tylko w czasie trwania zajęć.

II. MIEJSCE I CZAS ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się w lokalizacjach wyznaczonych przez Centrum Kultury Izabelin, w godzinach od 7:00 do 22:00
2. Czas trwania oraz terminy zajęć ustala Centrum Kultury Izabelin.
3. Zajęcia odbywają się we wszystkie dni w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych przez Centrum Kultury Izabelin, jako wolne od realizacji zajęć. Informacja o dniach wolnych od realizacji zajęć znajduje się na stronie www.centrum.izabelin.pl
4. Z ważnych powodów Centrum Kultury Izabelin ma prawo wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się zajęć, o czym poinformuje uczestników na stronie internetowej CKI, na profilu Facebook oraz o ile jest to możliwe indywidualnie każdego Uczestnika zajęć.

III. PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za zajęcia reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Centrum Kultury Izabelin.
2. Opłaty za zajęcia należy uiszczać z góry do 10 dnia każdego miesiąca.
3. Opłaty za zajęcia przyjmowane są z góry w formie ryczałtu, w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za zajęcia z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności Uczestników- dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych z wyjątkiem pkt III ust. 9.
4. Niedopuszczalne jest dokonywanie wpłat cząstkowych za zajęcia dokonywanych według indywidualnych ocen Uczestników.
5. W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się nie od początku miesiąca lub gdy Uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach nie od początku miesiąca, opłata za ten miesiąc jest procentowo rozliczana w stosunku do okresu rozpoczęcia zajęć.
6. Wysokość opłaty za zajęcia podlega rabatowi w stosunku do opłaty wynikającej z cennika zajęć po okazaniu pracownikowi Centrum Kultury Izabelin Karty Rodziny 3+, 4+ lub Karty Izabelińczyka.
7. Informacja o zajęciach, na które obowiązują rabaty ujęta jest w cenniku zajęć.
8. Rabaty nie łączą się.
9. W uzasadnionych przypadkach (np. wypadek losowy, leczenie szpitalne, długotrwała powyżej 1 miesiąca choroba), Uczestnik zajęć może zwrócić się na piśmie o zmniejszenie bądź całkowite zwolnienie z opłaty w danym miesiącu. Prośbę wraz z uzasadnieniem popartą przez Instruktora prowadzącego zajęcia należy przekazać do sekretariatu lub przesłać drogą mailową.

IV. FORMY PŁATNOŚCI

Płatności za zajęcia można dokonywać:

1. Przelewem na konto Centrum Kultury Izabelin, numer rachunku bankowego 10 1020 1026 0000 1402 0164 7130, z dopiskiem: imię i nazwisko uczestnika zajęć, nazwę zajęć, termin i miesiąc.
2. Przelewem przez system PayU udostępniony przez Strefę Zajęć.
3. Płatność gotówką lub kartą w sekretariacie Centrum Kultury Izabelin od poniedziałku do piątku w godz. 13.00–19.00

V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1), wyrażam zgodę na przetwarzanie

moich danych osobowych, wizerunkowych i kontaktowych przez Centrum Kultury Izabelin, ul. Matejki 21, 05-080 Izabelin do celów: statutowych, kontaktowych promocji wydarzeń w mediach ogólnodostępnych i społecznościowych (m.in. w periodyku „Listy do Sąsiada”, na plakatach, folderach, ulotkach itp.).

2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora będzie skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w zajęciach/warsztatach organizowanych przez Centrum Kultury Izabelin.

VI. DODATKOWE ZGODY

Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury Izabelin poza budynkiem: w najbliższym otoczeniu, niewymagającym transportu wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego, zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza terenem gminy wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego.

VI. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Centrum Kultury Izabelin nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, które mogą zostać zgubione, skradzione, zniszczone.
2. Dyrektor Centrum Kultury Izabelin zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Centrum Kultury Izabelin jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów BHP i PPOŻ.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
5. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Centrum Kultury Izabelin.