

REGULAMIN ZAJĘĆ I WARSZTATÓW
organizowanych w Rydułtowskim Centrum Kultury „FENIKS” w sezonie 2020/2021

PODSTAWOWE POJĘCIA W REGULAMINIE

1. **Zajęcia** – cykliczne spotkania animacyjne, nietworzące zamkniętego bloku spotkań.
2. **Warsztaty** – zamknięte cykle spotkań o charakterze animacyjnym, o z góry określonej liczbie i czasie trwania.
3. **Uczestnik** – osoba zapisana na listę uczestników zajęć lub warsztatów.
4. **Pracownik** – osoba będąca pracownikiem Rydułtowskiego Centrum Kultury „FENIKS” upoważniona do organizacji i koordynacji zajęć lub warsztatów.
5. **RCK FENIKS** – Rydułtowskie Centrum Kultury FENIKS z siedzibą w Rydułtowach (44 - 280) ul. Strzelców Bytomskich 9a.
6. **Rodzic /opiekun prawny** – osoba pełnoletnia posiadająca zdolność podejmowania czynności prawnych w imieniu małoletniego Uczestnika.
7. **Instruktor** – osoba realizująca zajęcia lub warsztaty.
8. **Strefa Zajęć** – system zapisów „on-line”
9. **Oплата** - należna kwota pieniężna w wysokości ustalonej z góry – bez rozliczania kosztów poszczególnych zajęć – kwota ustalona z góry należna za korzystanie z zajęć/warsztatów,

ZASADY ORGANIZACYJNE ZAJĘĆ I WARSZTATÓW

1. Organizatorem zajęć i warsztatów jest Rydułtowskie Centrum Kultury „FENIKS” z siedzibą w Rydułtowach (44 - 280) ul. Strzelców Bytomskich 9a.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynowania zajęć i warsztatów są Pracownicy.
3. Zajęcia i warsztaty prowadzone są przez Instruktorów.
4. W zajęciach i warsztatach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako Uczestnicy. Uczestnik nie może odstępować udziału w opłaconych zajęciach lub warsztatach osobom trzecim. Rodzice/opiekunowie prawni nie towarzyszą uczestnikom w czasie zajęć i nie ingerują w pracę instruktora.
5. Zapisy na zajęcia lub warsztaty, które stanowią formę zawarcia umowy pomiędzy stronami (między RCK FENIKS a Uczestnikiem lub reprezentującym go opiekunem prawnym) mogą dokonywać Uczestnicy którzy są pełnoletni lub opiekunowie prawni Uczestników.
6. Warunkiem udziału w zajęciach lub warsztatach jest akceptacja niniejszego regulaminu przez Uczestnika pełnoletniego lub przez rodzica/prawnego opiekuna Uczestnika oraz regulaminu szczegółowego przedstawionego przez instruktora.
7. Udział w zajęciach jest możliwy po uprzednim zapisaniu się na wybrane zajęcia lub warsztaty poprzez „Strefa Zajęć” na której nastąpi proces rejestracji.
8. Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących w miejscach, w których prowadzone są zajęcia organizowane przez RCK FENIKS oraz stosować się do poleceń wydawanych przez Instruktorów lub Pracowników. Nieprzestrzeganie powyższych przepisów skutkować będzie skreśleniem z listy Uczestników zajęć lub warsztatów.
9. Dokumentem potwierdzającym obecność Uczestnika na zajęciach lub warsztatach jest dziennik zajęć lub warsztatów prowadzony przez Instruktora.
10. Instruktorzy mają prawo do:
 - a) niewpuszczania na zajęcia Uczestników pełnoletnich oraz niedopuszczania do aktywnego udziału Uczestników niepełnoletnich, zalegających z opłatą za dany miesiąc,
 - b) dokonywania skreśleń z listy Uczestników zajęć lub warsztatów, w uzgodnieniu z Pracownikiem.
11. Niedokonanie wpłaty za zajęcia lub warsztaty skutkuje uruchomieniem procesu windykacji zaległych zobowiązań i w przypadku dalszej zwłoki w zapłacie za zajęcia/warsztaty wykreśleniem z listy Uczestników. Uczestnik posiadający zaległości w płatnościach za zajęcia nie będzie mógł zapisać się na zajęcia w kolejnym roku szkolnym, jeśli nie ureguluje wcześniej wszystkich zaległych opłat.
12. Minimalną liczbę Uczestników zajęć grupowych, niezbędną do utworzenia grupy lub warsztatów ustala RCK FENIKS.
13. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej ustalonego minimum może skutkować

likwidacją grupy zajęciowej.

14. Powstanie grupy warsztatowej jest możliwe, tylko po zapisaniu się określonego minimum Uczestników, którzy dokonają wpłaty pełnej kwoty za warsztat w wyznaczonym przez RCK FENIKS terminie.

15. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu lub elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia lub warsztaty należy niezwłocznie poinformować Instruktora lub Pracownika.

16. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach lub warsztatach, Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika, obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Pracownika.

17. Forma powiadomienia o rezygnacji powinna mieć postać pisemną (dopuszczalna jest postać e-mailowa wychodząca z adresu pocztowego, jaki widnieje w profilu osoby, która go założyła w „Strefie Zajęć”) na adres biuro@rck.rydułtowy.pl

18. Rezygnacja z zajęć lub warsztatów nie zwalnia Uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

19. Zabrania się przebywania na terenie RCK FENIKS osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu oraz środków odurzających.

20. Na terenie RCK FENIKS obowiązuje całkowity zakaz palenia.

21. Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć potwierdzenie o zapoznaniu się z wytycznymi (zał. 1).

MIEJSCE I CZAS ZAJĘĆ LUB WARSZTATÓW

1. Zajęcia lub warsztaty odbywają się w lokalizacjach wyznaczonych przez RCK FENIKS, w godzinach od 8:00 do 22:00.

2. Czas trwania oraz terminy zajęć i warsztatów ustala RCK FENIKS.

3. Zajęcia i warsztaty odbywają się we wszystkie dni w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych przez RCK FENIKS, jako wolne od realizacji zajęć i warsztatów.

4. Z ważnych powodów RCK FENIKS ma prawo wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się warsztatów i zajęć, o czym informuje uczestników za pomocą informacji pisemnej na stronie www.rck.rydułtowy.pl, na profilu facebook, w „Strefie zajęć” oraz o ile jest to możliwe indywidualnie każdego Uczestnika zajęć lub warsztatów za pomocą wiadomości sms wysłanej na numer telefonu podany w zgłoszeniu.

PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA I WARSZTATY

1. Wysokość opłat za zajęcia i warsztaty w RCK FENIKS reguluje Oferta Zajęć i Warsztatów RCK FENIKS, ustalana przez Dyrektora RCK FENIKS.

2. Opłaty za zajęcia należy wносить do 10 dnia miesiąca, w którym odbywają się zajęcia (np. opłata za miesiąc październik – do 10 października).

3. Opłaty za zajęcia i warsztaty przyjmowane są z góry w formie ryczałtu, w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za zajęcia i warsztaty z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności Uczestników – dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.

4. Niedopuszczalne jest dokonywanie wpłat częściowych za zajęcia i warsztaty dokonywanych według indywidualnych ocen Uczestników.

5. Opłaty za zajęcia i warsztaty Uczestnik dokonuje poprzez serwis PayU, lub wykonując przelew bankowy „tradycyjny”. Istnieje możliwość dokonania opłat gotówką lub kartą płatniczą w kasie lub sekretariacie RCK FENIKS.

6. Opłaty za warsztaty należy wносить z góry w całości (za warsztat) w terminie wyznaczonym przez RCK FENIKS.

7. W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się w połowie miesiąca lub gdy Uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach w połowie miesiąca, opłata za ten miesiąc wynosi 50% stawki miesięcznej. Termin „połowa miesiąca” oznacza 16 dzień danego miesiąca.

8. Wysokość opłaty za zajęcia i warsztaty podlega rabatowi 50% w stosunku do opłaty wynikającej z Oferty Zajęć i Warsztatów RCK FENIKS po okazaniu Karty Dużej Rodziny. Zgodnie z Regulaminem korzystania z Karty Dużej Rodziny w Rydułtowskim Centrum Kultury „FENIKS”. Rabaty nie łączą się.

9. W tytule wpłaty obowiązkowo powinny być podane następujące informacje: imię i nazwisko Uczestnika, miesiąc lub okres, za który wnoszona jest wpłata oraz rodzaj zajęć lub warsztatów – zgodnie z oficjalną nazwą obowiązującą w RCK FENIKS.

10. Opłata za zajęcia i warsztaty obejmuje miejsce i udział w grupie zajęciowej oraz niezbędne materiały, narzędzia i wyposażenie pracowni. Warunkiem uczestnictwa w niektórych zajęciach i warsztatach może być zapewnienie przez uczestnika własnych materiałów.

WYPOSAŻENIE SAL

1. Korzystanie z wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia i warsztaty może odbywać się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Uczestnicy zajęć i warsztatów ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu RCK FENIKS. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.

3. Uczestnika zajęć lub warsztatów obowiązuje dbałość o porządek w pracowni, w której odbywają się zajęcia lub warsztaty.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do artykułu 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „Rozporządzeniem RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Rodzica/Opiekuna jest Rydułtowskie Centrum Kultury FENIKS z siedzibą w Rydułtowach (44 -280), ul Strzelców Bytomskich 9a. Dane kontaktowe: 32 45 77 006.

2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Michał Sobik. Kontakt możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@rydultowy.pl

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem RODO, art. 6 ust 1. Lit b) w celu udziału w powyższych zajęciach (w tym rozliczaniu zajęć).

3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony na podstawie przepisów archiwalnych, a w przypadku danych osobowych podanych dobrowolnie – do czasu wycofania Państwa zgody, lecz nie dłużej niż przez okres ustalony na podstawie przepisów archiwalnych.

4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnikowi lub Rodzicowi/Opiekunowi Prawnemu przysługują następujące prawa:

1)prawa dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,

2)prawa do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,

3)prawa do usunięcia danych osobowych,

4)prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

5)prawa do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Wszystkie wymienione prawa przysługują w przypadkach wymienionych w Rozporządzeniu RODO.

4. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanym decyzjom ani nie są profilowane.

5. W celu obsługi teleinformatycznej zapisów poprzez stronę www.strefazajec.pl oraz zarządzania zajęciami i warsztatami dane osobowe będą udostępniane firmie GnP Sp. z o. o. sp. k. z siedzibą w Blizne Jasińskiego (05-082) przy ulicy Kościuszki 23; NIP:5222868457 , Regon 141172460, KRS 0000437095.

6. Podanie RCK FENIKS danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji umowy dotyczącej udziału w zajęciach i warsztatach.

FORMY PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA I WARSZTATY

Płatności za zajęcia i warsztaty można dokonać:

1. Przelewem przez system PayU udostępniony poprzez Strefę Zajęć.

2. Przelewem na rachunek bankowy RCK FENIKS:

ING BANK ŚLĄSKI: 66 1050 1403 1000 0090 6616 6407

3. W kasie lub sekretariacie RCK FENIKS (ul. Strzelców Bytomskich 9a, 44 – 280 Rydułtowy) w godzinach jej otwarcia (płatność gotówką lub kartą płatniczą).

ZASADY DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH (COVID-19)

1. Rydułtowskie Centrum Kultury „Feniks” informuje, że organizując zajęcia i inne wydarzenia stosuje się do przepisów obowiązujących w nowym reżimie sanitarnym.
2. W zajęciach i warsztatach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zdrowe, u których w ciągu ostatnich 14 dni nie występowały objawy chorobowe. Osoby, które osobiście, lub których członek rodziny z najbliższego otoczenia przebywa na kwarantannie, bądź które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą zakażoną koronawirusem COVID-19 nie mogą uczestniczyć w zajęciach odbywających się na terenie obiektu. Pracownicy RCK „FENIKS” mają prawo dokonać pomiaru temperatury ciała u osoby, u której zachodzi podejrzenie występowania objawów infekcji.
3. Uczestnicy zobowiązani są do zakrywania ust i nosa przez cały czas przebywania na terenie RCK „FENIKS”.
4. Uczestnicy zajęć są zobowiązani **do dezynfekcji rąk** przy wchodzeniu na teren RCK „FENIKS”. Odpowiednie środki dezynfekujące są rozmieszczone w obiekcie.
5. Uczestnicy zajęć są zobowiązani do utrzymania **dystansu społecznego** w kolejkach do sal, kas, toalet i kawiarni.
6. Uczestnicy zajęć są zobowiązani do podporządkowania się poleceniom obsługi w kwestii zachowania bezpieczeństwa i dostosowania się do aktualnie panujących reżimów sanitarnych.
7. **Wchodząc na teren RCK „FENIKS”, uczestnik oświadcza, że zapoznał się z niniejszymi zasadami i według swojej najlepszej wiedzy jest zdrowy, nie jest osobą zakażoną koronawirusem COVID-19 oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.**
8. Nie poddanie się ww. zasadom i poleceniom obsługi RCK „FENIKS” oznacza konieczność natychmiastowego opuszczenia obiektu przez uczestnika.

WYTYCZNE DLA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ I ICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW OBOWIĄZUJĄCE W RYDUŁTOWSKIM CENTRUM KULTURY „FENIKS” DO ODWOŁANIA

Rydułtowskie Centrum Kultury „FENIKS” rekomenduje:

1. Punktualne przywożenie/doprowadzanie dzieci na zajęcia i odbieranie ich tuż po ich zakończeniu.
2. Posyłanie na zajęcia dzieci zdrowych, niewykazujących żadnych oznak choroby czy obniżonej odporności.
3. Odprowadzenie dzieci do drzwi głównych, gdzie będzie czekał instruktor danych zajęć, który odprowadzi grupę do wyznaczonej sali. Instruktor czeka na grupę przy drzwiach wejściowych do RCK lub w przypadku niepogody w przedsionku obok portierni (jeśli zajęcia odbywają się w salach: teatralnej (scena), kameralnych nr 1 lub 2). Instruktor czeka na grupę przed drzwiami do kina lub w przypadku niepogody przy szatni kina (jeśli zajęcia odbywają się w sali baletowej nr 13 na poziome kina).
4. Noszenie przez uczestników osłony nosa i ust w postaci maseczek lub przyłbic, które można zdjąć dopiero po zajęciu wyznaczonego przez instruktora miejsca na sali z zachowaniem wymaganego dystansu.
5. Dezynfekowanie rąk przez uczestników przed wejściem na salę zajęć;
6. umieszczanie plecaków i okryć wierzchnich na udostępnionych wieszakach z zachowaniem stosownego odstępu.
7. Korzystanie z toalety zgodnie z nowymi wytycznymi sanitarnymi.
8. Stosowanie się do wskazówek instruktora i pracowników RCK „FENIKS”.

Załącznik nr 1

Potwierdzenie o zapoznaniu się z wytycznymi

Rydułtowy, dn.....

Imię i nazwisko uczestnika zajęć:

Zapoznałem się z treścią Wytycznych dla uczestników zajęć i ich rodziców/opiekunów obowiązujących w Rydułtowskim Centrum Kultury „FENIKS” od 15.06.2020 r. do odwołania i zobowiązuję się do ich przestrzegania

.....
czytelny podpis opiekuna/rodzica