

Regulamin uczestnictwa w zajęciach artystycznych i ruchowych w roku 2023/2024 realizowanych przez filie Gdańskiego Archipelagu Kultury: Stacja Orunia GAK, Projektornia GAK, Zespół Pieśni i Tańca Gdańsk GAK

1. Osoby uczestniczące w zajęciach, a w przypadku uczestników niepełnoletnich ich rodzice/opiekunowie prawni, zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach artystycznych i ruchowych, cennikiem dostępnym na stronie www.gak.gda.pl, a tym samym do przestrzegania ich postanowień.
2. Osoby uczestniczące w zajęciach, a w przypadku uczestników niepełnoletnich ich rodzice/opiekunowie prawni, zobowiązane są do dokonania zapisu poprzez portal StrefaZajęc.pl. Regulamin portalu StrefaZajęc.pl dostępny jest na stronie internetowej pod adresem www.strefazajec.pl/static/regulamin.html.
3. Osoba uczestnicząca w zajęciach (opiekun prawny w przypadku dziecka) zobowiązana jest do poinformowania instruktora w kwestiach mogących mieć wpływ na swoje (dziecka) bezpieczeństwo lub zdrowie.
4. Niepełnoletni uczestnicy muszą być przyprowadzani na zajęcia przez opiekunów. GAK nie ponosi odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo w drodze na zajęcia, w drodze powrotnej z GAK, a także na terenie obiektu poza salą warsztatową.
5. W ramach wybranych zajęć artystycznych i ruchowych w roku 2023/2024 w Gdańskim Archipelagu Kultury realizowany będzie program Profikultura (Gdański Program Przeciwdziałania Uzależnieniom Cyfrowym).
6. Uczestnik zajęć artystycznych i ruchowych zobowiązany jest do uiszczenia odpłatności za zajęcia z góry, przed przystąpieniem do zajęć. Dostępne są następujące formy zapłaty w zależności od rodzajów zajęć:
 - a) za pojedyncze zajęcia
 - b) za 1 miesiąc zajęć
 - c) za 3 miesiące zajęć

Uiszczenie odpłatności za jednorazowe oraz za trzymiesięczne uczestnictwo w zajęciach jest dopuszczalne tylko jeśli cennik danego rodzaju zajęć uwzględnia takie odpłatności.

7. Opłaty za zajęcia można dokonywać:
 - a) gotówką lub kartą płatniczą w kasie w filiach GAK,
 - b) w formie płatności online przez system Autopay udostępniony poprzez portal „Strefa Zajęć”
8. Brak uiszczenia odpłatności za zajęcia może skutkować wykreśleniem z listy zajęć.
9. Instruktor ma prawo:
 - a) nie wpuścić na zajęcia oraz skreślić z listy uczestnika, który mimo upomnienia zalega z opłatą za poprzedni miesiąc zajęć. W takim przypadku GAK nie ponosi odpowiedzialności za niedopuszczonego do zajęć uczestnika,
 - b) usunąć z zajęć uczestnika, którego zachowanie jest naganne, odbiega od ogólnie przyjętych norm, utrudnia prowadzenie zajęć i rażąco narusza regulamin zajęć.
10. Osoby, które z przyczyn niezależnych od GAK nie skorzystały z opłaconych wcześniej zajęć nie mogą ubiegać się o zwrot kosztów poniesionych w związku z ich opłaceniem w oparciu o art. 38 ust. 1. 12) ustawy o prawach konsumenta.
11. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość zwrotu uiszczonych opłat za zajęcia, z których uczestnik nie skorzystał, za zgodą Dyrektorki GAK, pod warunkiem skierowania do Dyrektorki GAK stosownego pisma.
12. Dni, w których zajęcia nie odbywają się:
 - a) dni ustawowo wolne od pracy,
 - b) ferie zimowe (29 stycznia – 11 lutego 2024 r.),
 - c) przerwy świąteczne,
 - d) inne dni wskazane przez Dyrektorkę GAK
13. W przypadku odwołania zajęć przez instruktora, GAK daje możliwość odrobienia ich w innym dogodnym dla uczestnika terminie. W innym

przypadku uczestnikowi przysługuje zwrot pieniędzy za niezrealizowane zajęcia.

14. Posiadaczom Karty Dużej Rodziny (KDR) i Karty Mieszkańca (KM) przysługują zniżki na zajęcia artystyczne i ruchowe:
 - a. Posiadacze KDR - 10% zniżki na zajęcia;
 - b. Posiadacze KM - bezpłatny udział w pojedynczych zajęciach jednorazowo w ciągu roku kalendarzowego
15. Zniżki, o których mowa w ust. 14 powyżej, nie dotyczą zajęć dla dzieci i młodzieży w wieku 6-18 lat, objętych programem Profikultura.
16. W sytuacji zamrożenia działalności GAK na skutek działania siły wyższej, a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, pandemii, wichury, ulewy, strajku powszechnego, embarga, wojny, żałoby narodowej, stanu epidemiologicznego lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą GAK, uiszczone odpłatności zostaną przeniesione na czas wznowienia działalności lub na pisemny wniosek uczestnika zajęć/opiekuna prawnego należność za niewykorzystane zajęcia zostanie zwrócona.
17. Pisemny wniosek, o którym mowa w ustępie powyżej można złożyć nie później niż w terminie 12 miesięcy od daty wstrzymania zajęć.
18. Odpłatność za zajęcia może być obniżona w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej na wniosek uczestnika lub rodzica/opiekuna prawnego za zgodą Dyrektorki GAK.
19. Obniżenie opłat traktowane będzie jako stypendium i może być cofnięte w przypadku słabej motywacji lub złego zachowania uczestnika zajęć.
20. Realizując obowiązek informacyjny związany z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwanym RODO) uprzejmie informujemy, że:

20.1. Administratorem danych osobowych jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk; wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem 2/92, NIP 583-10-10-860,

20.2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Uczestnik może skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych poprzez e-mail: daneosobowe@gak.gda.pl lub listownie na adres Gdańskiego Archipelagu Kultury wskazany powyżej.

20.3. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w celu zapisu, uczestniczenia w zajęciach, zapewnienia prawidłowej organizacji zajęć, zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom, w celach kontaktowych oraz na potrzeby działań informacyjnych i promocyjnych w związku z prowadzonymi zajęciami przez Gdański Archipelag Kultury na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzania niezbędnego do wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) - przetwarzania niezbędnego do wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze na podstawie przepisów prawa (dotyczy danych przetwarzanych w celach księgowych).

20.4. W zakresie wizerunku – dane osobowe, w przypadku wyrażenia zgody, przetwarzane będą w celu:

- a) umieszczenia wizerunku na stronie internetowej Administratora i kanałach Administratora w mediach społecznościowych
- b) sporządzania dokumentacji zdjęciowej i filmów z przebiegu organizowanych przez Administratora eventów, imprez i innych wydarzeń oraz informowania o w/w wydarzeniach i zdawania relacji z tych wydarzeń w celu promowania i reklamy administratora, w tym podejmowania działań marketingowych.

20.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów lub do momentu wycofania zgody.

W przypadku danych, do których przetwarzania Administrator jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa, dane będą przechowywane przez wymagany przepisami okres.

- 20.6. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, za wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem, podmiotów, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 20.7. Uczestnik ma prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Uczestnik posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem.
- 20.8. Uczestnik posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r.
- 20.9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu realizacji celów zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach stałych w Gdańskim Archipelagu Kultury.
- 20.10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
21. Uczestnictwo w zajęciach jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
22. Każdy uczestnik zajęć jest zobowiązany zapoznać się oraz przestrzegać regulaminu obiektu, w którym odbywają się zajęcia. Regulamin obiektu jest dostępny do zapoznania w każdej filii GAK.
23. Ostateczna i wiążąca interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Gdańskiego Archipelagu Kultury.

