

*Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 2/IV/2026 z dnia 10 kwietnia 2026 r.  
Dyrektora Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku*

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY  
GRUP ARTYSTYCZNYCH I ZAJĘĆ STAŁYCH  
PODLASKIEGO INSTYTUTU KULTURY W BIAŁYMSTOKU**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. W ramach działalności statutowej Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku zwany w dalszej części regulaminu „PIK”, prowadzi systematyczne zajęcia z zakresu edukacji artystycznej w formie grup artystycznych i zajęć stałych w grupach.
2. W zależności od charakteru i specyfiki zajęć, zajęcia prowadzone są w grupach z podziałem na odpowiednie kategorie wiekowe lub ze względu na poziom artystyczny.
3. Uczestnikami zajęć mogą być osoby wyrażające chęć uczestnictwa w nich i spełniające kryteria wiekowe. W przypadku małoletnich konieczna jest zgoda rodziców.
4. Celem Regulaminu jest określenie praw i obowiązków członków grup.

**§ 2 Główne cele działalności grup i zajęć stałych**

1. Pobudzanie i rozwijanie pasji do sztuki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Rozwijanie wrażliwości estetycznej poprzez kontakt ze sztukami wizualnymi, muzyką (w tym z grą na instrumencie i śpiewie), działaniami teatralnymi oraz rękodziełem.
3. Promowanie i kreowanie pozytywnego wizerunku województwa podlaskiego oraz Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku w kraju i za granicą.
4. Sceniczna i wystawiennicza prezentacja projektów, przedstawień, koncertów, prac malarskich, fotograficznych itp., a tym samym osiągnięć artystycznych.

**§ 3 Grupy artystyczne i zajęcia stałe w PIK**

Grupy artystyczne:

1. Chór im. Stanisława Moniuszki
2. FotoSpółdzielnia
3. Grupa Wokalna TRIADA
4. Grupa Wokalna mała TRIADA
5. Grupa Twórcza Bochemia
6. Kabaret Seniorów „Szpilka”
7. Teatr ProScenium: grupa młodzieżowa
8. Inne grupy powstałe w danym sezonie artystycznym

Zajęcia stałe:

1. Pokoje Pracy Twórczej: grupy 1-4



2. Sztuka przez południem
3. Folkodzieło
4. Inne zajęcia powstałe w danym sezonie artystycznym

#### **§ 4 Zasady tworzenia grup artystycznych i zajęć stałych**

1. Informacje o prowadzonych przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku zajęciach dostępne są do publicznej wiadomości na stronie [www.pikpodlaskie.pl](http://www.pikpodlaskie.pl), mediach społecznościowych na których PIK ma konto, udzielane telefonicznie/mailowo przez Instruktora prowadzącego zajęcia oraz na platformie Strefa Zajęć.
2. Zajęcia adresowane są do określonych grup wiekowych, liczebność poszczególnych grup zajęciowych określa Instruktor prowadzący w porozumieniu z Dyrektorem Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku.
3. Zapisy na zajęcia odbywają się u Instruktora (Chór im. Stanisława Moniuszki, FotoSpółdzielnia, Grupa Twórcza Bochemia, Kabaret Seniorów „Szpilka”, Pokoje Pracy Twórczej: grupy 1-4) lub poprzez platformę Strefa Zajęć (Grupa wokalna TRIADA, Grupa wokalna mała TRIADA, Teatr ProScenium: grupa młodzieżowa, Sztuka przed południem, Folkodzieło). Zgłoszenia na kolejne sezony uczestnik dokonuje poprzez wcześniej założone istniejące konto.
4. Uczestnikiem zajęć może być osoba wyrażająca chęć uczestnictwa w nich, spełniająca kryteria wiekowe i warunki Regulaminu. W przypadku uczestnika niepełnoletniego zgłoszenia dokonuje rodzic/opiekun prawny.
5. Informacja o terminach i formie zapisów podana jest do publicznej wiadomości na stronie Internetowej Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku [www.pikpodlaskie.pl](http://www.pikpodlaskie.pl)
6. W przypadku wyczerpania limitu miejsc, zainteresowana osoba może zostać umieszczona na liście rezerwowej, z której następnie może zostać przyjęta do grupy zajęciowej w ciągu sezonu artystycznego, w kolejności zajmowanego miejsca na wyżej wymienionej liście.

#### **§ 5 Zajęcia**

1. Zajęcia są obowiązkowe dla wszystkich członków grup i uczestników zajęć, którzy zadeklarowali chęć uczestnictwa poprzez uzupełnienie formularza.
2. Zajęcia odbywają się w:
  - a) Podlaskim Instytucie Kultury w Białymstoku, ul. Jana Kilińskiego 8, Białystok,
  - b) Podlaskim Instytucie Kultury w Białymstoku, Spodki, ul. Św. Rocha 14, Białystok
  - c) innym miejscu wskazanym z miesięcznym wyprzedzeniem przez PIK.
3. Zajęcia odbywają się według harmonogramu umieszczonego na stronie Internetowej PIK [www.pikpodlaskie.pl/](http://www.pikpodlaskie.pl) oraz na platformie Strefa Zajęć.
4. Czas trwania jednorazowych zajęć umieszczony jest w harmonogramie zajęć.
5. W trakcie zajęć na sali mogą przebywać wyłącznie członkowie Grup.
6. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania oraz odbierania dziecka z zajęć.



7. Niepełnoletni uczestnik zajęć znajduje się pod opieką Instruktora od momentu rozpoczęcia zajęć do ich zakończenia. Instruktor nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestnika przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
8. Wszystkich uczestników nieletnich obowiązuje kategoriyczny zakaz wychodzenia z budynku w trakcie zajęć.
9. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby na nie zapisane i spełniające wymagania wiekowe. Uczestnik nie może odstępować zajęć osobom trzecim.
10. Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
11. W wyjątkowych okolicznościach np. ze względu na urlop, chorobę prowadzącego lub wskutek innych zdarzeń wynikłych z winy Organizatora, PIK zastrzega sobie możliwość odwołania zajęć. W tym przypadku w pierwszej kolejności zostaną one odpracowane w innym terminie uzgodnionym z uczestnikami lub jeśli nie będzie takiej możliwości, uczestnikom zajęć zostaną zwrócone wniesione opłaty.

## § 6 Płatności

1. Za udział w zajęciach stałych i zajęciach grup artystycznych obowiązuje odpłatność.
2. Odpłatność za udział w zajęciach stałych i zajęciach grup artystycznych jest w zryczałtowanej miesięcznej wysokości (opłata stała – członkowska). W ramach zryczałtowanej kwoty, PIK zapewnia min. 3 zajęcia w danym miesiącu (chyba, że harmonogram zajęć stanowi inaczej).
3. Wysokość opłat ustalana jest na bieżący sezon kulturalny (wrzesień roku bieżącego – czerwiec roku następnego) w formie cennika opłat.
4. PIK zastrzega sobie prawo do zmian opłat w cenniku. Informacja o zmianie zostanie podana do publicznej wiadomości.
5. Płatność można uiścić za miesiąc lub jego wielokrotność w danym roku kalendarzowym.
6. Płatność za zajęcia należy uiścić z góry **najpóźniej do 20 dnia każdego miesiąca** w którym odbywają się zajęcia. Opłata winna być wniesiona w pełnej wysokości za dany miesiąc. Brak opłaty po tym terminie skutkuje informacją od Pracownika PIK o zaległości, a następnie upomnieniem wzywającym do zapłaty za zajęcia. Brak reakcji/odpowiedzi jest równoznaczny z rezygnacją w udziale w zajęciach i wykreśleniem z listy uczestników.
7. Uczestnicy, którzy nie uregulują należności w wymaganych terminach mogą być usuwani z listy uczestników zajęć. Opłacenie zaległości po terminie nie gwarantuje przywrócenia na listę uczestników.
8. Nieobecność uczestnika na zajęciach w okresie rozliczeniowym nie powoduje proporcjonalnego zmniejszenia opłaty za dany okres rozliczeniowy. Trzy kolejne, niezgłoszone Instruktorowi wcześniej nieobecności powodują skreślenie z listy.
9. Osoba, która chce rozpocząć edukację artystyczną w Podlaskim Instytucie Kultury w Białymstoku, zobowiązana jest do rozpoczęcia zajęć od początku miesiąca, tak aby rozpocząć zajęcia od pełnego okresu rozliczeniowego.



10. Płatności za zajęcia można dokonać gotówką w kasie Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku za pośrednictwem Instruktora Zajęć (Chór im. Stanisława Moniuszki, FotoSpółdzielnia, Grupa Twórcza Bochemia, Kabaret Seniorów „Szpilka”, Pokoje Pracy Twórczej: grupy 1-4) lub przelewem przez platformę Strefa Zajęć (Grupa wokalna TRIADA, Grupa wokalna mała TRIADA, , Teatr ProScenium: grupa młodzieżowa, Sztuka przed południem, Folkodzieło).
11. Osoby z nieuregulowaną płatnością nie będą mogły uczestniczyć w zajęciach.

### **§ 7 Rezygnacja**

1. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o ewentualnej rezygnacji z zajęć najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, poprzedzającego miesiąc, w którym uczestnik rezygnuje wysyłając informację na adres [sekretariat@pikpodlaskie.pl](mailto:sekretariat@pikpodlaskie.pl) lub pisemnie u Instruktora zajęć. Opłata za dany miesiąc nie podlega zwrotowi.
2. W przypadku dokonania zapłaty przez Uczestnika z góry za kolejne miesiące, opłata za kolejne miesiące przypadające po rezygnacji jest zwracana.
3. Uczestnicy, którzy nie zrezygnują z zajęć w trakcie trwania sezonu kulturalnego pisemnie lub mailowo traktowani będą jako zapisani na zajęcia i zobowiązani do wnoszenia opłat.

### **§ 8 Zniżki**

1. Osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny są uprawnione do 10% zniżki za zajęcia według Systemu zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+. Wszelkie informacje dotyczące Karty Dużej Rodziny zamieszczone są na stronie <https://www.gov.pl/web/rodzina/karta-duzej-rodziny-ogolne>

### **§ 9 Nabór**

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach stałych i grupach artystycznych jest zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptacja, a także wypełnienie deklaracji uczestnictwa.
2. Zasady i warunki naboru są określane każdorazowo przez Instruktora zajęć i grup.
3. Osoby chętne do uczestnictwa w zajęciach i grupach mogą być przyjęte poza naborem, na każdym spotkaniu właściwej grupy wiekowej.
4. O przyjęciu do grupy w każdym przypadku decyduje Instruktor.

### **§ 10 Kadra**

1. Kadre Instruktorską stanowią:
  - a) specjaliści zatrudnieni w PIK,
  - b) inni pracownicy Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku – zgodnie z ich kompetencjami,
  - c) na potrzeby podniesienia rangi artystycznej wydarzeń mogą być zatrudniani artyści – zgodnie z ich kompetencjami.



## **§ 11 Prawa członków grup artystycznych i zajęć stałych w PIK**

1. Członek Grup Artystycznych, zajęć grupowych ma prawo do:
  - a) uczestniczenia we wszystkich imprezach organizowanych przez grupę, do której należy,
  - b) udziału w działaniach grupy na terenie kraju i poza jego granicami (wyjątek stanowi ograniczenie miejsc podczas wyjazdu),
  - c) awansowania do kolejnej grupy po osiągnięciu wymaganego poziomu artystycznego/wiekowego,
  - d) informacji na temat działalności grupy,
  - e) otrzymywania stosownych zaświadczeń dotyczących współpracy z PIK.

## **§ 12 Obowiązki członków grup artystycznych i zajęć stałych**

1. Podstawowym obowiązkiem członka grupy, uczestnika zajęć grupowych jest obecność na zajęciach i próbach oraz działaniach realizowanych w ramach pracy grupy/zajęć: wernisażach, spektaklach, koncertach.
2. Ponadto każdy uczestnik Zajęć/Grup ma obowiązek:
  - a) aktywnie uczestniczyć w programowych zajęciach grupy (konkursy, festiwale i warsztaty),
  - b) bezwzględnie szanować i chronić przed uszkodzeniem powierzone materiały i sprzęt będące własnością PIK oraz użyczone przez innych na potrzeby Zajęć/Grupy,
  - c) zachować czystość i porządek w miejscu, w którym odbywają się zajęcia,
  - d) przeciwdziałać wszelkim naruszeniom postanowień Regulaminu,
  - e) regularnie wносить opłaty za zajęcia.
3. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu, uczestnik może zostać zawieszony w prawach i obowiązkach lub wykluczony z Grupy decyzją Instruktora.

## **§ 13 Pełnoletni członkowie grup artystycznych /zajęć stałych**

### **Rodzice/opiekunowie prawni nieletnich członków grup artystycznych /zajęć stałych**

1. Rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczestnik zajęć zobowiązany jest do:
  - a) Uzpełnienia formularza online poza grupami: Chór im. Stanisława Moniuszki, FotoSpółdzielnia, Grupa Twórcza Bochemia, Kabaret Seniorów „Szpilka”, Pokoje Pracy Twórczej: grupy 1-4
  - b) Poinformowania w formie pisemnej Instruktora o zmianie stanu zdrowia uczestnika zajęć uniemożliwiającego udział w zajęciach; brak udzielenia takiej informacji zwalnia PIK z ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe ze złego stanu zdrowia dziecka/uczestnika, o którym PIK nie został poinformowany,
  - c) Naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych przez siebie lub niepełnoletniego członka grupy artystycznej/zajęć stałych zarówno w sali, gdzie odbywają się zajęcia, jak i na korytarzu czy w szatni,



- d) Naprawienia szkód spowodowanych przez niepełnoletniego członka grupy artystycznej/zajęć stałych w trakcie przeglądów, konkursów lub wyjazdów, w tym pokrycia kosztów związanych z uszkodzeniem lub zgubieniem elementów powierzonych (np. strojów, instrumentów),
- e) Punktualnego i regularnego uczestnictwa członka grupy artystycznej/zajęć stałych, zadbania o odpowiedni strój, oraz niepozostawiania niepełnoletniej osoby bez opieki na terenie PIK przed zajęciami lub po nich;
- f) Odbioru nieletnich uczestników grup/zajęć w miejscu do tego wyznaczonym.

#### **§ 14 Zasady wyjazdów na pokazy, przeglądy, konkursy, festiwale, warsztaty i zgrupowania**

1. Wyjazd na festiwal/zgrupowanie jest wyróżnieniem i jednocześnie obowiązkiem godnego reprezentowania PIK w Polsce i za granicą.
2. W celu zagwarantowania wysokiego poziomu artystycznego ustala się kryteria kwalifikacji członków na wyjazdy:
  - a) odpowiednio wysoki indywidualny poziom artystyczny,
  - b) nieprzekroczona liczba nieobecności lub spóźnień ustalona przez instruktora,
  - c) postępowanie w sposób odpowiedzialny, zgodny z zasadami kultury i współzycia społecznego,
  - d) godne reprezentowanie Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku,
  - e) dobry stan zdrowia.
3. Listę kandydatów na wyjazd ustala Instruktor.
4. Nieletni członkowie grup/zajęć muszą przedłożyć zgodę rodziców na wyjazdy każdorazowo przed wyjazdem lub zgody na udział w wyjazdach na cały sezon kulturalny.

#### **§ 15 Postanowienia końcowe**

1. Akceptacja Regulaminu i wypełnienie deklaracji uczestnika jest jednoznaczne z zawarciem umowy uczestnictwa w zajęciach z PIK.
2. PIK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestnika zajęć w miejscu ich odbywania.
3. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w miejscu odbywania się zajęć.
4. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku.
5. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada Instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku.
6. Instruktor jest odpowiedzialny za uczestnika tylko podczas trwania zajęć w pracowniach i salach. W drodze na zajęcia i po ich zakończeniu odpowiedzialność za bezpieczeństwo podopiecznych spoczywa na opiekunach.



7. Rodzic/opiekun prawny nieletniego uczestnika zobowiązany jest do przyprowadzenia uczestnika zajęć zdrowego bez widocznych objawów choroby.
8. W sprawie skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do Dyrektora Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku
9. Regulamin może zostać zmieniony przez PIK w każdym czasie.
10. W przypadku wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie PIK powiadomi członków grup artystycznych i zajęć stałych o dokonanych zmianach na stronie PIK.
11. Regulamin obowiązuje od dnia 10.04.2026 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
  
Agnieszka Jabłońska

**Załączniki:**

1. Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka
2. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu
3. Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna w sprawie wyjazdu dziecka - jednorazowe
4. Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna w sprawie wyjazdów dziecka w sezonie artystycznym
5. Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku dziecka
6. Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku osoby pełnoletniej
7. Rezygnacja z zajęć
8. Ogólna klauzula dotycząca ochrony danych osobowych

Sporządzili: E. Wyszowska, J. Wieruszewska-Binieć, J. Kruk, A. Rutkowska, A. Czerwińska,  
M. Zawadzka, M. Korzeniecka



ZAŁĄCZNIK 1

### OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA DZIECKA

Ja, .....(imię i nazwisko obojga rodziców lub opiekuna  
prawnego)

oświadczam,

że moje dziecko.....(imię i nazwisko  
dziecka)

nr PESEL.....

nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach

.....(rodzaj  
zajęć)

realizowanych przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie pomocy ambulatoryjnej mojemu dziecku, jeśli taka potrzeba zaistnieje.

Upředzony o odpowiedzialności karnej art. 272 kodeksu karnego za wyłudzenie poświadczenia nieprawdy lub podstępne wprowadzenie w błąd, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

Białystok, dnia ..... roku.

.....  
podpis rodzica /opiekuna prawnego



**ZAŁĄCZNIK 2**

**ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA DO DOMU**

Ja, .....(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego),  
oświadczam że wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka,  
.....(imię i nazwisko dziecka)  
z zajęć ..... ( rodzaj zajęć)  
realizowanych przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku.

Jednocześnie informuję, że ponoszę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka  
podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

Białystok, dnia ..... roku.

.....  
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 3

**OŚWIADCZENIE  
RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA W SPRAWIE WYJAZDU DZIECKA- JEDNORAZOWE**

Ja, niżej

podpisany/a.....  
Wyrażam zgodę na wyjazd mojego dziecka .....  
do .....  
w terminie .....  
oraz zobowiązuję się do zapewnienia jego bezpieczeństwa pomiędzy miejscem zbiórki a domem.

.....  
( czytelny podpis rodzica/ opiekuna  
prawnego)

Jednocześnie informuje, że syn/córka:

Choruje/ nie choruje na choroby przewlekłe ( jeśli tak jakie).....

Zażywa/nie zażywa na stałe leki ( jeśli tak jakie).....

Jest uczulony(a) / nie jest uczulony(a) ( jeśli tak na co).....

Dobrze/źle znosi jazdę autokarem

**\*Niepotrzebne skreślić**

W przypadku choroby lokomocyjnej zobowiązuję się zaopatrzyć dziecko w środki umożliwiające autokarem.

Zgodnie z obowiązującym prawem opiekun nie ma prawa podawać niepełnoletnim uczestnikom wyjazdu żadnych leków ( włączając w to środki przeciwbólowe typu paracetamol). Leki na czas wyjazdu przechowuje opiekun. Opiekun będzie wydawał leki dziecku zgodnie z instrukcją rodziców( pisemną). Dziecko musi zażyć lek w obecności opiekuna.

.....  
( czytelny podpis rodzica/ opiekuna  
prawnego)



## OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami operacyjnymi, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka przez kierownika wyjazdu w czasie jej trwania
2. Oświadczam, że nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w wyjeździe.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pokrycie ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych przez moje dziecko w trakcie trwania wyjazdu.
4. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania z wyjazdu mojego dziecka w przypadku znalezienia, bądź zażywania niedozwolonych substancji oraz gdy zachowanie dziecka zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników wyjazdu
5. Na własną odpowiedzialność powierzam mojemu dziecku na czas wyjazdu: telefon komórkowy, kartę płatniczą, aparat fotograficzny, sprzęt audio, pieniądze i inne wartościowe przedmioty.

Oświadczam, że Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku poinformowała mnie o szczegółowej organizacji wyjazdu.

Białystok, dnia ..... roku.

.....  
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 4

**OŚWIADCZENIE  
RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA W SPRAWIE WYJAZDÓW DZIECKA W SEZONIE  
ARTYSTYCZNYM ...../.....**

Ja niżej podpisany/a.....  
Wyrażam zgodę na wyjazdy mojego dziecka .....  
na konkursy, przeglądy, festiwale i inne formy pokazu dorobku artystycznego w roku 2024.

Jednocześnie informuje, że syn/córka:

Choruje/ nie choruje na choroby przewlekłe ( jeśli tak jakie).....

Zażywa/nie zażywa na stałe leki ( jeśli tak jakie).....

Jest uczulony(a) / nie jest uczulony(a) ( jeśli tak na co).....

Dobrze/źle znosi jazdę autokarem

**\*Niepotrzebne skreślić**

W przypadku choroby lokomocyjnej zobowiązuję się zaopatrzyć dziecko w środki umożliwiające autokarem.

Zgodnie z obowiązującym prawem opiekun nie ma prawa podawać niepełnoletnim uczestnikom wyjazdu żadnych leków ( włączając w to środki przeciwbólowe typu paracetamol). Leki na czas wyjazdu przechowuje opiekun. Opiekun będzie wydawał leki dziecku zgodnie z instrukcją rodziców( pisemną). Dziecko musi zażyć lek w obecności opiekuna.

.....  
( czytelny podpis rodzica/ opiekuna  
prawnego)



## OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami operacyjnymi, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka przez kierownika wyjazdu w czasie jej trwania
2. Oświadczam, że nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w wyjeździe.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pokrycie ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych przez moje dziecko w trakcie trwania wyjazdu.
4. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania z wyjazdu mojego dziecka w przypadku znalezienia, bądź zażywania niedozwolonych substancji oraz gdy zachowanie dziecka zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników wyjazdu
5. Na własną odpowiedzialność powierzam mojemu dziecku na czas wyjazdu: telefon komórkowy, kartę płatniczą, aparat fotograficzny, sprzęt audio, pieniądze i inne wartościowe przedmioty.

Oświadczam, że Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku poinformowała mnie o szczegółowej organizacji wyjazdu.

Białystok, dnia ..... roku.

.....  
podpis rodzica /opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 5

.....  
(data i miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko)

## **ZEZWOLENIE**

### **NA UTRWALANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU DZIECKA**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), zezwalam Podlaskiemu Instytutowi Kultury (dalej PIK), na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku oraz nieograniczone czasowo oraz terytorialnie wykorzystanie wizerunku utrwalonego w formie zdjęć, video w celu promocji PIK w środowisku lokalnym oraz promocji organizowanych zajęć.

**Niniejsza zgoda obejmuje następujące pola eksploatacji:**

- utrwalanie i zwielokrotnianie wizerunku w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego, w kronice PIK;
- wprowadzanie wizerunku do pamięci komputera oraz wyświetlanie w sieci Internet na stronie internetowej PIK, profilach społecznościowym;
- publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie wizerunku, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

Wizerunek mojego dziecka może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe z moim/jego udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby informowania o wydarzeniach z życia PIK.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.



Imię i nazwisko dziecka: .....

**Wyrażam/nie wyrażam zgodę/y** na publikowanie imienia i nazwiska dziecka wraz ze zdjęciem.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am się z obowiązkiem informacyjnym Administratora w zakresie przetwarzania danych osobowych (na odwrocie).

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie  
rodzica/-ów/opiekuna/-ów prawnego/-ych)



**ZAŁĄCZNIK 6**

.....  
(data i miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko)

**ZEZWOLENIE**

**NA UTRWALANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU OSOBY PEŁNOLETNIEJ**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), zezwalam Podlaskiemu Instytutowi Kultury (dalej PIK), na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku oraz nieograniczone czasowo oraz terytorialnie wykorzystanie wizerunku utrwalonego w formie zdjęć, video w celu promocji PIK w środowisku lokalnym oraz promocji organizowanych zajęć.

**Niniejsza zgoda obejmuje następujące pola eksploatacji:**

- utrwalanie i zwielokrotnianie wizerunku w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego, w kronice PIK;
- wprowadzanie wizerunku do pamięci komputera, oraz wyświetlanie w sieci Internet na stronie internetowej PIK, profilu społecznościowym Facebook;
- publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie wizerunku, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

Mój wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe z moim/jego udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby informowania o wydarzeniach z życia PIK.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.



**Wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na publikowanie imienia i nazwiska wraz ze zdjęciem.**

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am się z obowiązkiem informacyjnym Administratora w zakresie przetwarzania danych osobowych (na odwrócie).

.....

(czytelny podpis)



**Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem wizerunku – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Instytut Kultury, reprezentowany przez Dyrektora, ul. Jana Kilińskiego 8, 15-089 Białystok, NIP: 5421007120, REGON: 000276877, numer tel.: (85) 740 37 10, [www.pikpodlaskie.pl](http://www.pikpodlaskie.pl).

Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować pod adresem poczty elektronicznej [iod@pikpodlaskie.pl](mailto:iod@pikpodlaskie.pl).

Pani/Pana wizerunek będzie przetwarzany w celu promocji PIK. Na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, którą może Pani/Pan w każdej chwili wycofać.

Wizerunek, imię i nazwisko w ramach wskazanego celu możemy udostępniać następującym odbiorcom: użytkownicy stron internetowych administratora oraz portali społecznościowych, na których administrator posiada konta, dostawcy usług informatycznych administratora oraz media lokalne.

Wizerunek przechowywany będzie w okresie niezbędnym do realizacji wyżej określonego celu, nie później niż do chwili wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, sprostowania danych, usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania danych.

Podanie danych jest dobrowolne i nie jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) z zastrzeżeniem ponadnarodowego charakteru przepływu danych w ramach serwisu Facebook. Facebook może przekazywać Państwa dane poza EOG. Facebook deklaruje stosowanie klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską oraz opiera się o decyzję Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony danych w odniesieniu do określonych krajów. Szczegółowe informacje dostępne są pod adresem: <https://www.facebook.com/about/privacy>.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.



**ZAŁĄCZNIK 7**

**REZYGNACJA Z ZAJĘĆ**

Ja, niżej podpisany/a .....  
oświadczam, iż rezygnuję z mojego udziału / udziału mojego dziecka<sup>1</sup>  
..... (imię i nazwisko dziecka) ,  
z ..... zajęć  
.....  
od dnia.....

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie uczestnika  
/  
Rodzica opiekuna prawnego)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić



## ZAŁĄCZNIK 8

### OGÓLNA KLAUZULA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

*Mając na uwadze postanowienia rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy:*

#### **I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku reprezentowany przez Dyrektora, mieszczący się przy ul. Jana Kilińskiego 8, 15-089 Białystok, NIP: 5421007120, REGON: 000276877, numer tel.: (85) 740 37 10, [www.pikpodlaskie.pl](http://www.pikpodlaskie.pl).

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: [iod@pikpodlaskie.pl](mailto:iod@pikpodlaskie.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

#### **III. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe przetwarzane będą jedynie w niezbędnym stopniu celem wykonania zadań ustawowych oraz statutowych przez Podlaski Instytut Kultury. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w zależności od niezbędnego celu przetwarzania danych, może wynikać z postanowień ustawy lub umowy albo stanowić warunek zawarcia stosunku zobowiązaniowego.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym 6 ust. 1 lit a) b), c) i e).
2. Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018



r., poz. 2096 ze zm.).

5. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 ze zm.).

6. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r., poz. 870 ze zm.).

7. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).

#### **IV. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych i statutowych zadań Podlaskiego Instytutu Kultury, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.) oraz zgodnie z wewnętrznymi instrukcjami Administratora.

#### **V. Odbiorcy danych**

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będzie przysługiwał wyłącznie tym pracownikom Administratora, którym udzielono stosownego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. W sytuacji, gdy Podlaski Instytut Kultury okaże się podmiotem niewłaściwym do rozpatrzenia Pani/Pana sprawy, dane zostaną udostępnione do podmiotu właściwego do jej rozpatrzenia, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

#### **VI. Prawa osób, których dane dotyczą**

W odniesieniu do danych przetwarzanych w celu realizacji zadań statutowych i zadań ustawowych, przysługuje Pani/Panu:

1. Prawo dostępu do treści swoich danych.
2. Prawo sprostowania danych lub usunięcia danych (jeśli w danym przypadku przysługuje).
3. Ograniczenia przetwarzania.
4. Prawo wniesienia sprzeciwu (o ile w danym przypadku przysługuje).
5. Prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Każde z w/w żądań zostanie rozpatrzone zgodnie z RODO.



## **VII. Prawo do skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO.

## **VIII. Inne informacje**

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
2. Podanie danych osobowych w oparciu o przepisy prawa jest obligatoryjne. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne na podstawie pisemnej zgody.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
4. Celem uzyskania szczegółowych informacji prosimy o kontakt z Administratorem.





Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku  
ul. Jana Kilińskiego 8, 15-089 Białystok  
tel. 85 740 37 11, fax 85 740 37 19  
NIP: 5421007120, REGON: 000276877  
pik@pikpodlaskie.pl

PIK w Białymstoku Spodki  
ul. św. Rocha 14, 15-879 Białystok  
tel./fax 85 744 68 63  
imprezy@pikpodlaskie.pl  
[www.pikpodlaskie.pl](http://www.pikpodlaskie.pl)

