



**DOM
KULTURY
ŚRÓDMIEŚCIE**
WARSZAWA

REGULAMIN ZAJĘĆ DOMU KULTURY ŚRÓDMIEŚCIE

Dom Kultury Śródmieście (dalej: DKŚ) w ramach statutowej działalności organizuje zajęcia, kursy i warsztaty (dalej: zajęcia), adresowane do mieszkańców Warszawy, w szczególności do mieszkańców Śródmieścia. Szczegółowe zasady uczestnictwa w zajęciach określa niniejszy regulamin.

I. WARUNKI OGÓLNE

1. Zajęcia w Domu Kultury Śródmieście odbywają się w siedzibach DKŚ: Scena na Smolnej (Smolna 9), Pracownie Artystyczne (Foksal 11), Międzypokoleniowa Klubokawiarnia (Anielewicza 3/5), Dom W Alejach (Al. Jerozolimskie 2).
2. Informacje o prowadzonych zajęciach dostępne są na stronie internetowej DKŚ www.dks.art.pl i w drukowanych materiałach informacyjnych.
3. Uczestnikami zajęć mogą być osoby wyrażające chęć uczestnictwa w nich, spełniające kryteria wiekowe i akceptujące warunki niniejszego regulaminu.
4. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest zapis w elektronicznym Dzienniku Zajęć prowadzonym przez instruktora zajęć.

II. ZAPISY NA ZAJĘCIA

1. Zapisów na zajęcia dokonuje się on-line za pośrednictwem serwisu internetowego **strefazajec.pl** (wejście do serwisu ze strony www.dks.art.pl). Do zapisu konieczne jest posiadanie aktywnego konta w serwisie strefazajec.pl. Linki do zapisów na poszczególne zajęcia artystyczne podane są na stronie internetowej DKŚ. W szczególnych przypadkach osoby niemające dostępu do internetu mogą dokonać zapisu na zajęcia z pomocą pracowników DKŚ. Instruktorzy zajęć nie prowadzą zapisów.
2. Zapisy prowadzone są do wyczerpania limitu miejsc w danej grupie zajęciowej. W przypadku wyczerpania limitu przyjęć można wpisać się na listę rezerwową. Z listy rezerwowej można zostać przyjętym do grupy zajęciowej w ciągu całego roku w miarę zwalniania się miejsc. O kolejności decyduje pozycja na liście rezerwowej.

III. OPŁATY, WARUNKI PRZYJĘĆ I UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkami uczestnictwa w zajęciach są: dokonanie zapisu na zajęcia za pośrednictwem serwisu internetowego strefazajec.pl oraz **dokonanie opłaty za miesiąc z góry, najpóźniej na pierwszych zajęciach danego miesiąca**, a w przypadku kursów i warsztatów opłacenie wymaganej opłaty (bądź raty opłaty) przed ich rozpoczęciem.
2. Decyzję o wysokości opłat za zajęcia i liczebności poszczególnych grup podejmuje Dyrektor DKŚ. Wykaz opłat za zajęcia zawiera cennik zajęć DKŚ. Cennik dostępny jest na stronie DKŚ www.dks.art.pl oraz w drukowanych materiałach informacyjnych.
3. Odpłatność za zajęcia można wносить:
 - a. **przez system PayU** na stronie strefazajec.pl,
 - b. **gotówką lub kartą** w kasie w Recepcji DKŚ (Smolna 9) lub w Pracowniach Artystycznych (Foksal 11).
4. Uczestnik samowolnie nie może zmieniać wysokości uiszczanej opłaty. **Opłata za zajęcia jest stała niezależnie od liczby dni zajęciowych** i nie podlega zwrotowi z tytułu niewykorzystanych zajęć. Harmonogram zajęć jest dostępny na portalu strefazajec.pl.
5. **Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty, nie może brać udziału w zajęciach**. Instruktor ma prawo prosić o okazanie dowodu wpłaty przed dopuszczeniem uczestnika do zajęć.
6. DKŚ zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników osoby, która zalega z płatnością za co najmniej jeden okres płatności. Skreślenie może nastąpić po uprzednim wezwaniu uczestnika zajęć do uiszczenia opłaty (mailowo lub SMS-em). Uczestnik, który nie ureguluje należności w terminie 7 dni od wysłania upomnienia, zostanie skreślony z listy uczestników. Podanie nieprawidłowych danych kontaktowych nie zwalnia uczestnika z obowiązku opłat w terminie wyznaczonym w ponagleniu do zapłaty.
7. W przypadku zaległości w opłatach, kwoty pieniężne wpłacane przez uczestników, w pierwszej kolejności będą zaliczane na poczet zaległych opłat.
8. DKŚ ma prawo do odmówienia udziału w zajęciach uczestnikowi zalegającemu z wpłatami.
9. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach w nowym sezonie jest uregulowanie zaległości względem DKŚ z sezonu poprzedniego.

IV. ODWOŁYWANIE I ODRABIANIE ZAJĘĆ

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - a. choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności Instruktora,
 - b. realizacji na terenie DKŚ imprezy artystycznej lub innej uroczystości uniemożliwiającej przeprowadzenie zajęć,
 - c. zaistnienia przypadków siły wyższej, w tym wprowadzenia na terytorium RP zakazów, nakazów lub ograniczeń związanych ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego, uniemożliwiających prowadzenie statutowej działalności DKŚ.
2. O odwołaniu zajęć uczestnicy są każdorazowo informowani telefonicznie, mailowo, SMS-em lub osobiście przez instruktora lub upoważnionego pracownika DKŚ.

3. DKŚ zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego zajęcia.
4. Odwołane zajęcia mogą zostać przeprowadzone w innym terminie. W sytuacji braku możliwości odrobienia odwołanych zajęć (dot. przypadku pkt 1 lit. a i b), w pierwszej kolejności dokonuje się przeksięgowania wniesionej opłaty w wysokości proporcjonalnej do liczby niezrealizowanych zajęć na poczet zajęć kontynuowanych w następnym miesiącu. Gdy przeksięgowanie nie jest możliwe, dokonuje się zwrotu opłaty za odwołane zajęcia.
5. Zmniejszenie liczby uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie w każdej grupie) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej. W przypadku likwidacji grupy uczestnikowi zostanie zwrócona uiszczona opłata w wysokości proporcjonalnej do liczby niezrealizowanych zajęć.
6. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie upoważnia go do skorzystania z zajęć w innym terminie.

V. REZYGNACJA Z ZAJĘĆ, NIEOBECNOŚĆ UCZESTNIKA

1. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o rezygnacji z zajęć mailowo na adres zajecia@dks.art.pl lub w formie pisemnej złożonej w siedzibie DKŚ, w której zajęcia się odbywają **najpóźniej na ostatnich zajęciach miesiąca**.
2. W przypadku rezygnacji z zajęć po terminie opłata za następny miesiąc jest naliczana jak za miesiąc uczestnictwa i jest wymagalna. Rezygnacja z części zajęć nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej opłaty za dany miesiąc ani nie uprawnia do ubiegania się o zwrot części kosztów.
3. W przypadku długotrwałej choroby lub planowanej długiej nieobecności (powyżej 1 miesiąca) zgłoszonej mailowo na adres zajecia@dks.art.pl, dokonuje się przesunięcia wniesionej wpłaty na poczet kontynuowania uczestnictwa w zajęciach.
4. W przypadku zapisu on-line dochodzi do zawarcia umowy na odległość. W związku z tym uczestnik będący konsumentem może odstąpić od umowy bez podania przyczyny, składając w terminie 14 dni od dnia dokonania zapisu, odpowiednie oświadczenie mailowo na adres zajecia@dks.art.pl lub w formie pisemnej złożonej w siedzibie głównej DKŚ.
5. W przypadku zawarcia umowy na odległość, jeżeli uczestnik będący konsumentem przystąpi do pierwszych zajęć przed upływem 14 dni od dnia dokonania zapisu i jednocześnie w 14-dniowym okresie odstąpi od umowy, zostanie obciążony opłatą za zajęcia w okresie poprzedzającym odstąpienie od umowy, proporcjonalnie do okresu korzystania z zajęć. Opłata ta zostanie potrącona z należności podlegających zwrotowi na rzecz uczestnika.

VI. ZWROTY

1. Wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za zajęcia z przyczyn nieobecności uczestnika na zajęciach – dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.
2. Zwroty z tytułu odwołania zajęć lub terminowo zgłoszonej rezygnacji dokonywane są w terminie do 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia przez DKŚ.

VII. POZOSTAŁE

1. Zasady korzystania z materiałów udostępnianych podczas zajęć przez DKŚ oraz normy materiałowe określa Dyrektor DKŚ. Informacja na ten temat dostępna jest u instruktora prowadzącego zajęcia.
2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach DKŚ oraz stosowania się do ogólnie przyjętych norm społecznych.
3. Uciążliwi uczestnicy (utrudniający innym korzystanie z zajęć lub nieprzestrzegający przepisów porządkowych obowiązujących w DKŚ) mogą zostać skreśleni z listy uczestników zajęć DKŚ, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze słowne upomnienia.
4. Za szkody materialne w mieniu DKŚ powstałe w trakcie zajęć z winy uczestnika odpowiada uczestnik lub jego rodzic lub opiekun prawny.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacje dotyczące przetwarzania przez DKŚ danych osobowych oraz wizerunków uczestników zajęć zawarte są w załączniku do niniejszego regulaminu.

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych oraz wizerunków utrwalonych podczas zajęć jest Dom Kultury Śródmieście, z siedzibą w Warszawie przy ul. Smolnej 9, 00-375 Warszawa, tel. 22 826 25 86, email biuro@dks.art.pl.

Nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych w Domu Kultury Śródmieście pełni Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem poczty elektronicznej iod@dks.art.pl. Pod tym adresem zgłaszać można m.in. żądania realizacji praw, o których mowa niżej a także wszelkie pytania, wątpliwości bądź zastrzeżenia dotyczące przetwarzania danych. Jeżeli ktoś nie ma dostępu do poczty elektronicznej, może przekazać wiadomość pisemnie, na adres DKŚ, Smolna 9. Zawsze przysługuje też Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl).

Przetwarzanie danych osobowych

Dane zbierane są i przetwarzane w celu organizacji procesu zapisów na zajęcia i organizacji samych zajęć, w tym rozliczania i księgowania opłat za zajęcia.

Podstawą prawną do zbierania i przetwarzania danych jest to, że dane są niezbędne do wykonania umowy zawartej z osobą, której dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie tej osoby przed zawarciem umowy, czyli przesłanka określona w art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zapisania się na zajęcia i do uczestniczenia w zajęciach.

Dane mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają je w imieniu i na rzecz Domu Kultury Śródmieście, w celu i w zakresie oraz przez czas określony przez Dom Kultury Śródmieście. Przykładem takiego podmiotu jest operator platformy strefazajec.pl.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu szereg uprawnień. Te, które mają znaczenie w przypadku

przetwarzania, o którym mowa, to prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia bądź ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje też Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Korzystanie z tych uprawnień odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych (RODO). Wiele z tych uprawnień możecie Państwo zrealizować, korzystając z platformy strefazajec.pl, o ile zdecydujecie się założyć konto na tej platformie. W przeciwnym wypadku w sprawie realizacji przysługujących Wam uprawnień powinni się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych.

Dane mogą być przechowywane do końca okresu przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej umowy uczestnictwa w zajęciach lub do końca okresu rozpowszechniania wizerunku osoby, która wyraziła na to zgodę, chyba że zostaną wcześniej uznane za nieprzydatne. W przypadku osób, które zostały wpisane na listę rezerwową i dla których nie znalazło się w ciągu trzymestru miejsce w grupie zajęciowej dane są przechowywane do końca trzymestru.

Przetwarzanie wizerunku uczestnika zajęć

W trakcie zajęć mogą być wykonywane fotografie i nagrania wideo w celu dokumentowania przebiegu zajęć oraz informowania o działalności Domu Kultury Śródmieście i promowania jej, w tym fotografie i nagrania zawierające dane osobowe w formie wizerunku uczestników zajęć.

Podstawą prawną przetwarzania ww. danych jest uzasadniony prawnie interes Domu Kultury Śródmieście, którym jest potrzeba dokumentowania prowadzonej działalności oraz dążenie do zaspokajania potrzeb mieszkańców dzielnicy i innych osób zarówno w zamiarze informowania o prowadzonej działalności jak i zachęcania do udziału w niej.

Rozpowszechnianie fotografii i nagrań wideo, które – na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych – wymagają uzyskania zezwolenia odbywa się w oparciu o wyrażoną odrębnie zgodę osoby, której wizerunek jest uwidoczniony na fotografii lub nagraniu. Zwracamy uwagę na fakt, że nie wszystkie rozpowszechniane fotografie i nagrania wideo zawierające wizerunek osoby wymagają takiej zgody.

Dane osobowe w formie wizerunku mogą być zbierane i przetwarzane bez czynnego udziału osoby, którą ten wizerunek przedstawia. Dom Kultury Śródmieście zapewnia, że rozpowszechniane fotografie lub nagrania nie będą przedstawiały żadnej z uwidocznionych na nich osób w sposób niekorzystny, naruszający jej dobre imię czy dobre obyczaje. Osoby, które mimo to nie chcą, aby utrwalano lub rozpowszechniano ich wizerunek prosimy o kontakt z osobą prowadzącą zajęcia lub fotografem.

Zgłaszane życzenia nieutrwalania lub nierozpowszechniania wizerunku danej osoby będą honorowane, o ile nie uniemożliwi to sporządzenia fotografii lub nagrań do celów dokumentalnych.

Dane w formie wizerunku mogą być udostępniane podmiotom, z którymi Dom Kultury Śródmieście współpracuje – m.in. fotografom, usługodawcom świadczącym usługi hostingu serwisu www, serwisom społecznościowym, usługodawcom świadczącym usługi informatyczne itp. w celach i w zakresie określonym przez Dom Kultury Śródmieście. Należy mieć na uwadze, że rozpowszechnienie danych w formie wizerunku w serwisie www lub w serwisach społecznościowych oznacza możliwość dostępu do nich na całym świecie, w tym w krajach, które nie zapewniają ochrony danych osobowych na poziomie takim jak w Unii Europejskiej.

Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo do żądania dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody. Korzystanie z tych praw odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w Ogólnym Rozporządzeniu o Ochronie Danych (RODO).

Fotografie i nagrania wideo zawierające wizerunki osób zostaną usunięte po 5 latach od dnia utrwalenia, z wyjątkiem tych, które zostaną zachowane do celów archiwalnych w interesie publicznym.