

I. ZASADY OGÓLNE

1. Dom Kultury „Praga” w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy (DK „Praga”) w sezonie 2025/2026 organizuje stałe zajęcia artystyczne, kulturalne, rozwojowe i rekreacyjne, zorganizowane w ramach sekcji tematycznych i pracowni.
2. Szczegółowa informacja o zajęciach prowadzonych w pracowniach DK „Praga” dostępna jest na stronie internetowej <http://www.dkpraga.pl> oraz <https://www.strefazajec.pl>.
3. Zajęcia stałe w pracowniach DK „Praga” prowadzone są przez Instruktorów i rozpoczynają się najwcześniej 15 września 2025 r. a kończą najpóźniej 27 czerwca 2026 r.
4. Kalendarz zajęć dostosowany jest do kalendarza roku szkolnego. W okresie ferii, wakacji i przerw świątecznych DK „Praga” nie prowadzi zajęć.
5. W trakcie sezonu 2025/2026 obowiązują następujące przerwy w realizacji programu zajęć:
 - 1 listopada (sobota) 2025 r. - Uroczystość Wszystkich Świętych
 - 11 listopada (wtorek) 2025 r. – Narodowe Święto Niepodległości
 - 15 grudnia (poniedziałek) 2025 r. – 3 stycznia (sobota) 2026 r. - zimowa przerwa świąteczna
 - 6 stycznia (wtorek) 2026 r. - Święto Trzech Króli
 - 19 stycznia (poniedziałek) – 1 lutego (niedziela) 2026 r. - ferie zimowe
 - 2 kwietnia (czwartek) - 7 kwietnia (wtorek) 2026 r. - wiosenna przerwa świąteczna
 - 1 maja (piątek) - 3 maja (niedziela) 2026 r. – majówka
 - 4 czerwca (czwartek) - 6 czerwca (sobota) 2026 r. – Święto Bożego Ciała.
6. Zajęcia odbywają się w siedzibie DK „Praga” w Warszawie przy ul. Dąbrowszczaków 2 oraz/lub w Pałacyku Konopackiego przy ul. Strzeleckiej 11/13 lub w innym wskazanym przez DK „Praga” miejscu.
7. Udział w zajęciach jest możliwy po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a) dokonaniu zgłoszenia chęci uczestnictwa w zajęciach zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. II niniejszego Regulaminu,
 - b) akceptacji Regulaminu,
 - c) otrzymaniu potwierdzenia zapisu na zajęcia od DK „Praga”,
 - d) wniesieniu w wymaganym terminie opłaty zgodnej z Cennikiem Zajęć.
8. Instruktorzy ponoszą odpowiedzialność za dziecko tylko w czasie trwania zajęć. DK „Praga” nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki przed i po zakończeniu zajęć.

II. ZAPISY

1. Zapisy na zajęcia stałe odbywają się do wyczerpania limitu miejsc:
 - a) poprzez stronę Strefa Zajęć <https://www.strefazajec.pl/company/DK-Praga-id681.html>
 - b) osobiście w siedzibie DK „Praga” przy ul. Dąbrowszczaków 2, w pok. 23 oraz w Pałacyku Konopackiego, ul. Strzelecka 11/13.
2. Instruktorzy nie prowadzą zapisów, nie pobierają opłat za zajęcia i nie przyjmują rezygnacji z zajęć.
3. W przypadku osób niepełnoletnich zapisu dokonują rodzice lub opiekunowie prawni (na stronie Strefa Zajęć profil użytkownika należy utworzyć dla opiekuna a w tak utworzonym profilu dodać dzieci. Instrukcja tworzenia profilu i zapisu na zajęcia oraz informacje pomocnicze są zamieszczone na stronie DK „Praga” www.dkpraga.pl/zajecia).
4. Zgłoszenie chęci uczestnictwa w zajęciach nie jest równoznaczne z zapisaniem się na zajęcia.
5. Zapisanie się na zajęcia poprzedzają etapy:
 - prawidłowe zgłoszenie chęci udziału przez uczestnika
 - zebranie wymaganej liczby chętnych przez DK „Praga”
 - potwierdzenie zapisania uczestnika na zajęcia przez DK „Praga”
 - wniesienie przez uczestnika opłaty za zajęcia w terminie i wysokości zgodnej z Cennikiem Zajęć. Tylko wniesiona opłata gwarantuje miejsce na zajęciach.

Więcej informacji na temat prawidłowego zgłoszenia przez uczestnika oraz na temat sposobu potwierdzenia udziału przez DK „Praga” zawiera Instrukcja oraz dodatek „Najczęściej zadawane pytania” zamieszczone na stronie DK „Praga” www.dkpraga.pl/zajecia.

6. Poza spełnieniem warunków wymienionych w pkt. 5 o zapisie decyduje kolejność zgłoszenia.
7. DK „Praga” zastrzega sobie prawo nie przyjąć na zajęcia osoby (lub opiekuna prawnego osoby), posiadającej zaległości względem DK „Praga” z tytułu opłat za zajęcia realizowane w sezonie minionym.
8. DK „Praga” zastrzega sobie prawo wycofania zajęć z oferty w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby chętnych.
9. Umowa na podstawie niniejszego Regulaminu zostaje zawarta na sezon 2025/2026, którego koniec przypada na dzień 27 czerwca 2026 r.

III. OPŁATY

1. Uczestnik dokonując wpłaty za uczestnictwo w zajęciach ma zagwarantowane miejsce w grupie, zapewnioną opiekę Instruktora podczas zajęć oraz zapewnione pomieszczenia i podstawowe materiały do zajęć.
2. Zajęcia w DK „Praga” są płatne wg stawek ustalonych w Cenniku Zajęć, który znajduje się na stronie internetowej <http://www.dkpraga.pl>. Są one także podane w Strefie Zajęć.
3. **Wpłaty za zajęcia grupowe** (z wyjątkiem zajęć „Duże Mazurki” i „Wesołe Mazurki”) **przyjmowane są miesięcznie z góry w formie ryczałtu**, co oznacza, że bez względu na liczbę zajęć przypadających w danym miesiącu opłata jest stała, z wyjątkiem grudnia 2025 r., kiedy przypada przerwa świąteczna oraz stycznia 2026 r., kiedy przypadają ferie zimowe. Opłaty za zajęcia indywidualne (gra na instrumentach, konwersacje) jest uzależniona od ilości zajęć przypadających w danym miesiącu.
4. Zapisanie na zajęcia jest równoznaczne z wykupieniem miejsca w grupie, dlatego opłaty dokonywane są za miesiąc zajęć, a nie za pojedyncze zajęcia (z powodu nieobecności uczestnika nie obniżamy ceny zajęć).
5. Opłaty za zajęcia powinny być uiszczone **z góry do 1-go dnia każdego miesiąca** poprzez:
 - PayU lub blikiem korzystając z osobistego profilu w serwisie www.strefazajec.pl (po kliknięciu przycisku „więcej” i „harmonogram opłat i lekcji” w przy nazwie kursu),
 - przelewem na konto DK „Praga”: 65 1240 1082 1111 0010 3160 4333,
 - gotówką/kartą w kasie DK „Praga” oraz w Pałacyku Konopackiego.
6. Wyklucza się zwroty wniesionych opłat za zajęcia grupowe z przyczyn choroby lub innych nieobecności uczestników oraz zwroty części opłaty miesięcznej w przypadku rezygnacji w trakcie miesiąca, z wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. VI. ppkt 3.
7. Uczestnik, który posiada na koncie zajęciowym zaległość w opłatach za co najmniej dwa miesiące, zostanie skreślony z listy uczestników ze skutkiem natychmiastowym. Brak uregulowania należności uniemożliwia zapisanie się na jakiegokolwiek inne zajęcia organizowane przez DK „Praga.”
8. Wpłat dokonuje rodzic lub opiekun prawny. Wpłaty za zajęcia mogą być wnoszone osobiście jedynie przez osoby powyżej 13 roku życia (art. 15 Kodeksu Cywilnego).
9. W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się w połowie miesiąca lub gdy nowy uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach w połowie miesiąca (lub później), opłata za ten miesiąc wynosi 50% ryczałtowej stawki miesięcznej (termin „połowa miesiąca” oznacza 16-sy dzień danego miesiąca).
10. Nowy uczestnik ma prawo do jednorazowego skorzystania z zajęć próbnych wybranego rodzaju zajęć w danej kategorii: Plastyka, Taniec, Ruch, Klub Malucha, Język, Muzyka, Nauka, Teatr, FabLab, Kulinarne, Zespoły pod warunkiem wolnych miejsc po dokonaniu zapisu on-line i zaznaczeniu w uwagach: „zajęcia próbne”. Możliwość skorzystania z zajęć próbnych nie dotyczy miesiąca września. Opłata za zajęcia próbne wynosi ¼ opłaty miesięcznej lub równowartość opłaty za jedno zajęcia (w przypadku zajęć indywidualnych oraz zajęć „Duże Mazurki” i „Wesołe Mazurki”). Kontynuacja udziału w zajęciach nie wymaga dodatkowych czynności ze strony zapisanego uczestnika. W przypadku kontynuacji, uczestnika obowiązuje pełna opłata za zajęcia zgodna z cennikiem. W przypadku rezygnacji, uczestnika obowiązuje zgłoszenie rezygnacji niezwłocznie po odbytych zajęciach próbnych (poprzez osobisty profil Strefy Zajęć – zakładka „Więcej” i „Zgłoś chęć rezygnacji”), w przeciwnym razie zostanie naliczona opłata zgodna z cennikiem.
11. W przypadku zajęć indywidualnych nadpłaty wynikające ze zgłoszonej odpowiednio wcześniej nieobecności przeksięgowywane są na kolejny miesiąc. Aktualna wysokość wpłat jest widoczna po zalogowaniu się w Strefie Zajęć na indywidualnym profilu uczestnika. W przypadku złożonej w terminie określonym w pkt. VI ppkt 4 rezygnacji z zajęć, powstała nadpłata ulega zwrotowi.
12. Zwrot wpłaty realizowany jest na podstawie przesłanego formularza, dostępnego pod linkiem: <https://dkpraga.pl/wniosek-o-zwrot-srodkow/>
13. W przypadku zgłoszonych wątpliwości dotyczących kwestii odpłatności za zajęcia, wszelkich informacji udziela pracownik merytoryczny, a w szczególnych przypadkach Dyrektor lub Główny Księgowy DK „Praga”.

IV. ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH I KORZYSTANIA Z PRACOWNI

1. Dokumentem potwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest Dziennik Zajęć prowadzony przez Instruktora.
2. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z zajęć.
3. Rodzic lub prawny opiekun dziecka poniżej 10 lat jest zobowiązany punktualnie odebrać dziecko po zakończeniu zajęć z poczekalni.
4. Rodzic lub opiekun dziecka niesamodzielnego lub z dysfunkcjami rozwojowymi obowiązany jest przebywać na terenie DK „Praga” podczas trwania zajęć po to by w każdej chwili mógł zapewnić dziecku potrzebną pomoc.
5. DK „Praga” ma prawo do:
 - a) odmówienia udziału w zajęciach uczestnikowi zalegającemu z wpłatami,
 - b) usunięcia z zajęć uczestnika, którego zachowanie jest naganne, odbiega od ogólnie przyjętych norm, utrudnia prowadzenie zajęć, narusza Regulamin, po informacji od Instruktora prowadzącego zajęcia,
 - c) odizolowania uczestnika w przypadku pojawienia się objawów chorobowych, takich np. jak uporczywy kaszel, gorączka, duszności oraz poinformowania opiekuna o konieczności pilnego odebrania dziecka,
 - d) weryfikacji danych osoby odbierającej dziecko z zajęć.
6. Korzystanie z wyposażenia pracowni odbywa się zgodnie z regulaminami pracowni.

7. Z pracowni można korzystać wyłącznie podczas obecności Instruktora lub upoważnionego pracownika DK „Praga”.
8. Zakazuje się wynoszenia sprzętu i wyposażenia pracowni poza salę bez uprzedniej zgody pracownika DK „Praga”.
9. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu DK „Praga”. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność za szkody ponoszą rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
10. Osoba odpowiedzialna za wyrządzenie szkody zobowiązana jest do pokrycia kosztów w terminie i na zasadach ustalonych przez DK „Praga”.

V. ODWOŁYWANIE I ODPRAKOWYWANIE ZAJĘĆ

1. DK „Praga” zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia zajęć w przypadku:
 - a) nieobecności Instruktora,
 - b) gdy na terenie DK „Praga” odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
 - c) zaistnienia przypadku tzw. siły wyższej w szczególności: klęski żywiołowej, żałoby narodowej, pożaru, powodzi, które uniemożliwiają prowadzenie zajęć.
2. O odwołaniu zajęć uczestnicy są informowani przez pracownika DK „Praga” lub przez Instruktora jedną z dróg komunikacji: telefonicznie, SMS-em, osobiście przez Instruktora.
3. Powstała w wyniku odwołania zajęć nadpłata zostanie przeksięgowana na kolejny miesiąc.
4. DK „Praga” zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności Instruktora.
5. Zmniejszenie liczby uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie w każdej grupie) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej. W przypadku likwidacji grupy uczestnikowi zostanie zwrócona uiszczona opłata w wysokości proporcjonalnej do ilości niezrealizowanych zajęć.

VI. REZYGNACJA

1. W przypadku dokonania zapisu przez stronę **Strefa Zajęć**, uczestnik będący konsumentem może odstąpić od umowy bez podania przyczyny, składając w terminie 14 (czternastu) dni od dnia dokonania zapisu odpowiednie oświadczenie na piśmie w placówce Domu Kultury „Praga” lub przysyłając je na adres e-mail: zapisy@dkpraga.pl. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku, gdy uczestnik zażądał rozpoczęcia świadczenia usług (przystąpił do uczestnictwa w zajęciach) przed upływem 14 dni od dnia zawarcia umowy i następnie odstąpi od umowy w tym okresie, Dom Kultury „Praga” pobierze opłatę za zajęcia proporcjonalnie do zakresu świadczenia spełnionego do chwili odstąpienia. Kwota ta zostanie potrącona z należności podlegających zwrotowi na rzecz uczestnika.
3. Uczestnik może zrezygnować z zajęć w dowolnym momencie **ze skutkiem od następnego miesiąca kalendarzowego po dacie złożenia rezygnacji**. Aby zgłosić rezygnację należy w osobistym profilu Strefy Zajęć wysłać stosowne powiadomienie (przy nazwie zajęć zakładka „więcej”, przycisk „zgłoś chęć rezygnacji”). Rezygnację można zgłaszać również osobiście w DK „Praga” przy ul. Dąbrowszczaków 2 lub w Pałacyku Konopackiego przy ul. Strzeleckiej 11/13 bądź mailowo na adres zapisy@dkpraga.pl. Datą zgłoszenia rezygnacji jest data wysłania powiadomienia ze swojego profilu. **Datą wypisania uczestnika z listy jest ostatni dzień miesiąca, w którym wysłano zgłoszenie o rezygnacji.**
4. Niezgłoszenie rezygnacji z zajęć z zachowaniem okresu wypowiedzenia skutkuje naliczeniem opłaty za kolejny miesiąc.
5. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

VII. REKLAMACJE

Uczestnik może składać reklamacje dotyczące zajęć. Reklamacje można złożyć osobiście w siedzibie DK „Praga”, listownie na adres: Dom Kultury „Praga” w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy, ul. Dąbrowszczaków 2, 03-474 Warszawa lub przysyłając e-mail na adres e-mail: sekretariat@dkpraga.pl. W reklamacji uczestnik powinien podać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, e-mail), wskazać zajęcia, których reklamacja dotyczy oraz zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. DK „Praga” zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na reklamację spełniającą niniejsze warunki w terminie do 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

VIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów porządkowych, p.poż. i BHP oraz zapoznanie się z Regulaminami BHP i p.poż. dostępnymi w Pracowniach DK „Praga”.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć oraz osoby im towarzyszące zobowiązane są do ścisłego stosowania się do poleceń Instruktorów i pracowników DK „Praga”.
3. Decyzje i rozstrzygnięcia w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor DK „Praga”.
4. Informacje o DK „Praga” dostępne są na stronie: <http://www.dkpraga.pl>.

IX. INFORMACJA O ZASADACH WYKORZYSTYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. DK „Praga” informuje, że w trakcie zajęć istnieje możliwość rejestrowania wizerunku uczestników. Wizerunek uczestników może zostać utrwalony w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego, w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych oraz bezpieczeństwa wydarzenia.

Zarejestrowanie wizerunku uczestników może być jedynie szczegółem całości, który może być rozpowszechniany bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych w serwisach internetowych prowadzonych przez DK „Praga”, w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez DK „Praga”, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez DK „Praga” a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. DK „Praga” zapewnia, że wizerunek uczestników nie będzie wykorzystywany w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

2. Wizerunek uczestnika może być nieodpłatnie rozpowszechniany na podstawie zgody uczestnika na publikowanie jego wizerunku na oficjalnej stronie DK „Praga” pod adresem <http://www.dkpraga.pl/> oraz na stronach społecznościowych: w serwisie Facebook pod adresem <https://pl-pl.facebook.com/tupraga>, Instagram pod adresem <https://www.instagram.com/tupraga>, YouTube https://www.youtube.com/channel/UCzM3d21VZ_tCY64sCathvUQ oraz w folderach, w wydawnictwach, na plakatach, w publikacjach w Internecie, w związku z działalnością promocyjną DK „Praga”. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć lub w związku z udziałem w zajęciach (np. udział w koncertach, spotkaniach, festiwalach, itp.) mogą być zamieszczone w podanych powyżej miejscach oraz wykorzystywane w materiałach informacyjnych i promocyjnych DK „Praga”.
3. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane przez DK „Praga” w Dzielnicy Praga Północ m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ulicy Dąbrowszczaków 2, który jest Administratorem danych.
4. W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących danych osobowych przekazanych Administratorowi, a także w celu skorzystania z przysługujących na mocy RODO prawa, można skontaktować się z inspektorem ochrony danych DK „Praga” pod adresem e-mail: iod@dkpraga.pl
5. Przetwarzanie danych osobowych uczestników będzie realizowane w celu:
 - a. umożliwienia udziału w zajęciach na zasadach określonych w Regulaminie, w związku z zaakceptowaniem jego postanowień (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w zajęciach;
 - b. udziału w konkursach organizowanych podczas zajęć, na podstawie dobrowolnej zgody uczestnika, jaką jest zgłoszenie do konkursu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Podanie danych oraz wyrażenie zgody jest dobrowolne. Zgodę uczestnik konkursu może odwołać w dowolnym momencie co jest równoważne z rezygnacją z udziału w konkursie, a w przypadku przyznania nagrody, z jej przepadkiem;
 - c. w przypadku wygranej w celu wydania nagrody i rozliczenia zobowiązań podatkowych na podstawie przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - d. w celu rozpatrzenia reklamacji oraz innych wniosków, obrony przed roszczeniami, a także zapewnienia bezpieczeństwa na zajęciach na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zrealizowania tych celów;
 - e. promocji działalności kulturalnej będącej zadaniem realizowanym w interesie publicznym w związku z ustawą o działalności kulturalnej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a w przypadku wykorzystania do wskazanego celu wizerunku uczestnika, który nie stanowi szczegółu danej całości, wykorzystanie będzie realizowane na podstawie dobrowolnej zgody uczestnika (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Brak wyrażenia zgody spowoduje, że nie będzie możliwe rejestrowanie wizerunku uczestnika, w tym upublicznienie go w związku z relacją z zajęć, czy dokumentacją z konkursu. Uczestnik może odwołać zgodę w dowolnym momencie co jest równoważne z zaprzestaniem dalszego rozpowszechniania wizerunku, ale nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania realizowanego do tego momentu.
 - f. Wysyłania newslettera z informacjami o wydarzeniach i zajęciach w DK „Praga” na podstawie dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgoda nie ma wpływu na możliwość udziału w zajęciach. Zgodę można odwołać w dowolnym momencie, co pozostanie bez wpływu na przetwarzanie realizowane przed jej wycofaniem.
6. Uczestnik ma prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych i ich sprostowania. Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Uczestnik posiada także prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/Pana danych do Prezesa UODO (uodo.gov.pl), gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez następujące okresy:
 - a) dane uczestników konkursów będą przechowywane przez okres trwania konkursu, a następnie przez czas ustania ewentualnych roszczeń;
 - b) dane zwycięzców konkursów będą przechowywane przez okres 5 lat kalendarzowych po roku, w którym została przyznana nagroda, ze względu na wymagania przepisów podatkowych;
 - c) dane pozyskiwane w trakcie rejestracji wizerunku przez czas publikacji w serwisach internetowych prowadzonych przez DK „Praga” lub w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych do czasu ustania celu przetwarzania;
 - d) dane uczestników zajęć oraz ich opiekunów będą przechowywane do czasu zakończenia zajęć i rozpatrzenia ewentualnych reklamacji. Dane związane z płatnościami będą przechowywane przez okres 5 kolejnych lat następujących po roku dokonania płatności. W przypadku zaległości w płatnościach, dane z tym związane będą przechowywane do czasu uregulowania płatności lub przedawnienia roszczeń.

e) w pozostałym zakresie dane będą przechowywane przez okres wskazany w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym oraz instrukcji kancelaryjnej.

9. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto dane Uczestnika mogą być udostępnione podmiotom świadczącym usługi wsparcia technicznego, rejestracji na zajęcia, bankom oraz zapewniającym bezpieczeństwo podczas zajęć. W związku z wyrażoną zgodą na rozpowszechnianie wizerunku, DK „Praga” może udostępnić wizerunek uczestnika partnerom (np. Współorganizatorom w związku z występami chóru) oraz Urzędowi m. st. Warszawy, w związku z promocją działalności kulturalnej miasta Warszawy lub w związku z dokumentacją wydarzenia (tzn. w celach archiwalnych).
10. Administrator informuje, że w przypadku transferu danych do serwisu Facebook lub Google (publikacja wizerunku), taki transfer jest realizowany zgodnie z przepisami RODO, na podstawie Ram prywatności UE-USA, do których wskazane spółki przystąpiły i uzyskały niezbędne certyfikaty (<https://www.dataprivacyframework.gov/>).

X. OŚWIADCZENIA I ZGODY

* ☐ Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z i akceptuję Regulamin udziału w zajęciach stałych Domu Kultury „Praga” w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy wrzesień 2025 r. – czerwiec 2026 r. i akceptuję jego treść. Zapoznałem(-am) się i akceptuję zasady wnoszenia opłat z tytułu uczestnictwa w wybranych zajęciach/warsztatach.

☐ Wyrażam zgodę na nieodpłatne publikowanie mojego wizerunku, a także wizerunku mojego dziecka na oficjalnej stronie Dom Kultury "Praga" w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy, ul. Dąbrowszczaków 2, 03-474 Warszawa (NIP: 1132350312) pod adresem <http://www.dkpraga.pl/> oraz na stronach społecznościowych w serwisie Facebook pod adresem <https://pl-pl.facebook.com/tupraga> i Instagram pod adresem <https://www.instagram.com/tupraga> oraz w folderach, w wydawnictwach, na plakatach i w publikacjach w Internecie, w związku z działalnością promocyjną Dom Kultury "Praga".

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie newslettera, tj. informacji dotyczących oferty zajęć i wydarzeń kulturalnych organizowanych przez Dom Kultury "Praga" w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy, ul. Dąbrowszczaków 2, 03-474 Warszawa (NIP: 1132350312) zawierającego informację handlową w rozumieniu Ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na udostępniony przeze mnie adres poczty elektronicznej.

* Pola oznaczone gwiazdką są niezbędne do korzystania z oferty zajęć.

.....
data oraz czytelny podpis uczestnika / rodzica / opiekuna prawnego

....., dnia
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko uczestnika

.....

.....
adres

.....
adres e-mail

**Dom Kultury „Praga”
w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy
ul. Dąbrowszczaków 2
03-474 Warszawa**

**Oświadczenie
o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość**

Niniejszym oświadczam, że odstępuję od umowy o świadczenie usługi

.....
(należy wpisać nazwę zajęć, których dotyczy odstąpienie , grupę zajęciową, dzień, godzinę oraz imię i nazwisko uczestnika)

zawartej w dniu za pośrednictwem strony internetowej [www. strefazajec.pl](http://www.strefazajec.pl)

.....
czytelny podpis