

Regulamin uczestnictwa w Feriach Zimowych 2026 w "Kamyku"

I Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Ferii Zimowych w "Kamyku" jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” w Pruszkowie, zwany dalej MOK.
2. Informacja o prowadzonych warsztatach podczas Ferii Zimowych 2026 dostępna jest na stronie internetowej www.mok-kamyk.pl i na portalu strefazajec.pl oraz w mediach społecznościowych MOK.
3. Warsztaty zaplanowane są dla dzieci w wieku 7-12 lat.
4. Warsztaty zaplanowane są w termiach:
I TYDZIEŃ FERII (19.01.2026-23.01.2026), godz.9:00-11:00
pod nazwą **„Przygoda w Mieście Pełnym Tajemnic – Odznaki Miejskich Odkrywców”**
II TYDZIEŃ FERII (26.01.2026-30.01.2026), godz.9:00-11:00
pod nazwą **„Zimowa kraina kreatywności”**
5. Warsztaty prowadzone są przez wykwalifikowanych instruktorów.
6. Program warsztatów jest tworzony przez instruktora i będzie dostępny na stronie internetowej MOK „Kamyk”.
7. Liczba uczestników warsztatów jest ograniczona (maksymalna liczba miejsc w grupie jest podana w opisie warsztatów w serwisie strefazajec.pl).
8. Warsztaty mogą nie zostać uruchomione w przypadku zbyt małej ilości chętnych. W takiej sytuacji zostanie zwrócona wpłacona kwota.
9. Warsztaty mogą zostać odwołane przez MOK w przypadku tzw. siły wyższej (tj. kataklizm, czy choroba instruktora). W takiej sytuacji zostanie zwrócona wpłacona kwota.

II Warunki uczestnictwa w warsztatach

1. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest - dokonanie zapisu, zaakceptowanie regulaminu uczestnictwa w warsztatach przez opiekuna prawnego uczestnika w serwisie Strefazajec.pl oraz dokonanie płatności w momencie zapisu za pośrednictwem systemu płatności PayU, za wybrane formy warsztatowe z poniższych:
 - **warsztaty od dnia 19 stycznia do 23 stycznia 2026 roku**
Przygoda w Mieście Pełnym Tajemnic – Odznaki Miejskich Odkrywców, **koszt 350 zł**
 - **warsztaty od dnia 26 stycznia do 30 stycznia 2026 roku**
Zimowa kraina kreatywności, **koszt 330 zł**
2. W przypadku rezygnacji z warsztatów opłata nie podlega zwrotowi.

3. Nieobecność uczestnika na warsztatach nie jest podstawą do zmniejszenia opłaty.
4. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu warsztatów, poszanowania mienia placówki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa i kulturalnego zachowywania się względem współuczestników warsztatów, prowadzących warsztaty i pracowników MOK.
5. Uczestnik znajduje się pod opieką instruktora tylko w czasie trwania warsztatów. Po zakończonych warsztatach MOK nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestników. Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci po zakończonych warsztatach spod sali, w której warsztaty się odbywają. W przypadku konieczności odbioru przez inną osobę lub samodzielnego powrotu należy dostarczyć pisemne oświadczenie wg wzoru zamieszczonego w Regulaminie.
6. Uczestnikom nie wolno opuszczać pomieszczenia w którym odbywają się warsztaty bez wiedzy i zgody instruktora.
7. MOK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na korytarzach, w salach lub szatni.
8. Za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestnika warsztatów odpowiedzialność ponoszą opiekunowie prawni.
9. W przypadku:
 - a. nagannego zachowania uczestnika uniemożliwiającego pracę innych uczestników warsztatów;
 - b. rażącego naruszenia przez uczestnika regulaminu warsztatów;uczestnik nie będzie mógł korzystać z dalszych warsztatów, a opłata nie zostanie zwrócona.
10. Wszelkie opinie i skargi dotyczące warsztatów i instruktorów prosimy kierować do Dyrekcji MOK.

III. Wizerunek uczestnika wydarzenia

1. Miejski Ośrodek Kultury „Kamyk” zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć zarejestrowanych podczas warsztatów dla własnych potrzeb archiwizacyjnych i promocyjnych oraz umieszczenie na stronie internetowej www.mok-kamyk.pl, na stronie Facebook i Instagram, zgodnie z art. 81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W przypadku wykonywania zdjęć, na których wizerunek będzie stanowił daną osobową, od uczestników zbierane są stosowne zgody na przetwarzanie danych oraz publikację wizerunku. Zgody te są akceptowane w systemie strefazajec.pl przy zapisie na zajęcia.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
UCZESTNICY FERII ZIMOWYCH 2026**

Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury im. Aleksandra Kamińskiego „Kamyka” w Pruszkowie, z siedzibą w Pruszkowie (05-800), przy ul. Bohaterów Warszawy 4. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przysyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 728 39 40,
- mailowo, przysyłając korespondencję na adres: sekretariat@mok-kamyk.pl.

Inspektor Ochrony Danych

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przysyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przysyłając korespondencję na adres: iod@mok-kamyk.pl.

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

- niezbędnym do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy, zgodnie art. 6 ust 1 lit b RODO,
- realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust 1 lit c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – przechowywanie dokumentacji księgowej, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - archiwizacja dokumentów.
- wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, zgodnie art. 6 ust 1 lit e RODO, wynikających z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ze statutu Miejskiego Ośrodka Kultury oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – roszczenia i obrona przed roszczeniami.
- realizacji ważnego interesu publicznego (zapewnienie bezpieczeństwa dzieci), wynikającego z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zgodnie z art. 9 ust 2 lit g RODO.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Urząd Skarbowy, firmy ubezpieczeniowe, dostawcy usług pocztowych, kancelaria prawna w przypadku wystąpienia roszczeń oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- wsparcia informatycznego,
- dostawy i wsparcia oprogramowania dziedzinowego.

Okres retencji danych

Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres:

- 5 lat (od zakończenia roku), w zakresie danych których przetwarzanie regulują przepisy prawa, licząc od dnia zakończenia umowy, zgodnie z Art. 74 Ustawy o Rachunkowości,
- 25 lat – zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu,
- do czasu przedawnienia roszczeń.

Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo do przenoszenia danych, których podstawą przetwarzania jest umowa,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia sprzeciwu,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w realizowanym wydarzeniu.



UPOWAŻNIENIE do odbioru dziecka

Upoważniamlegitymującą/ący się
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)
dowodem tożsamości o numerze.....do odbioru mojego dziecka
.....
(imię i nazwisko dziecka)
w okresie ferii zimowych w „Kamyku” w terminie 19-23.01.2026 oraz 26-30.01.2026.

.....
(Data, czytelny podpis rodzica lub opiekuna)

OŚWIADCZENIE - samodzielny powrót do domu

Świadomy/a odpowiedzialności za bezpieczeństwo mojego dziecka
.....
(imię i nazwisko)
wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu po zakończonych warsztatach podczas ferii zimowych w Miejskim Ośrodku Kultury „Kamyk”. Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka po zakończonych zajęciach zgodnie z harmonogramem zajęć ferii zimowych.

.....
(Data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)