

**REGULAMIN ZAJĘĆ I WARSZTATÓW ARTYSTYCZNYCH I EDUKACYJNYCH
BIAŁOŁĘCKIEGO OŚRODKA KULTURY
w sezonie 2026/2027**

Białołęcki Ośrodek Kultury z siedzibą w Warszawie, przy ul. Vincenta van Gogha 1 (dalej: BOK) prowadzi zajęcia od 14 września 2026 r. do 19 czerwca 2027 r. w lokalizacjach: van Gogha 1, Głębocka 66, Głębocka 84 oraz Modlińska 257. Dni, w których zajęcia nie odbywają się określone zostały w § 2 Regulaminu.

§ 1

WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego Regulaminu, dokonanie zapisu oraz uregulowanie ewentualnych zaległości względem BOK.
2. Informacje o zajęciach dostępne są na stronie internetowej www.bok.waw.pl w zakładce „Zajęcia”, pod numerem telefonu: (22) 300-48-00 wew. 1 (kasa przy ul. Vincenta van Gogha 1), wew. 2 (kasa przy ul. Głębockiej 66), w punktach kasowych BOK przy ul. Vincenta van Gogha 1 i przy ul. Głębockiej 66.
3. Zapisu na zajęcia można dokonać w dwojaki sposób:
 - a. w formie elektronicznej, wyłącznie przez podstronę Strefa zajęć (www.strefazajec.pl),
 - b. osobiście w kasie BOK, wypełniając Kartę uczestnictwa oraz wnosząc odpowiednią opłatę gotówką lub kartą płatniczą.
4. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, obejmujący sezon 2026/2027 i wygasa z dniem 19 czerwca 2027 r.
5. W przypadku zapisu przez podstronę Strefa Zajęć dochodzi do zawarcia umowy na odległość. W takim przypadku Uczestnik będący konsumentem może odstąpić od umowy bez podania przyczyny, składając w terminie 14 (czternastu) dni od dnia dokonania zapisu, odpowiednie oświadczenie na piśmie w placówce BOK lub przysyłając je na adres: Białołęcki Ośrodek Kultury z siedzibą w Warszawie, ul. van Gogha 1, 03-188 Warszawa. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie może być przesłane także w formie elektronicznej na adres kasa@bok.waw.pl. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku zawarcia umowy na odległość Uczestnik będący konsumentem może żądać rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Strefie Zajęć oraz dokonanie opłaty za zajęcia zgodnie z § 2 niniejszego Regulaminu. Składając takie żądanie Uczestnik potwierdza, że został poinformowany o obowiązku zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy po rozpoczęciu świadczenia usług, BOK zwróci Uczestnikowi uiszczone opłaty po pomniejszeniu ich o kwotę należną za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy, obliczoną proporcjonalnie do zakresu usług wykonanych przez BOK do chwili odstąpienia od umowy.
7. Zapisy są prowadzone według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania limitu miejsc.
8. Uczestnik lub w przypadku osób niepełnoletnich rodzic lub jego opiekun prawny, są zobowiązani do podania danych osobowych zgodnie ze stanem faktycznym. Oznacza to, że wszystkie podane informacje muszą być kompletne i prawdziwe. Wszelkie zmiany w podanych danych powinny być niezwłocznie aktualizowane przez osobę, która dokonała zapisu.
9. Warunkiem zapisania uczestnika niepełnoletniego jest dokonanie zapisu przez rodzica lub opiekuna prawnego.
10. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć w ciągu roku poniżej niezbędnego minimum, ustalonego oddzielnie dla każdej grupy, może skutkować likwidacją grupy. W takim przypadku Uczestnikowi zostanie zwrócona uiszczona opłata w wysokości proporcjonalnej do liczby niezrealizowanych zajęć.
11. W przypadku wybranych zajęć (dotyczy grup kontynuujących): pierwszeństwo zapisu przysługuje osobom, które uczęszczały na te zajęcia, do tych grup, w sezonie 2025/2026: Laboratorium tańca - wyłącznie grupy kontynuujące, Dance ON Kids, Taniec nowoczesny, Commercial dance/hip-hop fusion.
12. W przypadku wybranych zajęć, których charakter wymaga odpowiednich predyspozycji lub umiejętności uczestników, BOK może przeprowadzić przesłuchanie kwalifikacyjne (casting) lub inną formę kwalifikacji uczestników. Informacja o zajęciach objętych procedurą kwalifikacyjną oraz zasadach jej przeprowadzenia zostanie podana do publicznej wiadomości przed rozpoczęciem zapisów. O zakwalifikowaniu uczestnika do grupy decyduje instruktor prowadzący zajęcia, kierując się wynikami przeprowadzonej kwalifikacji.

§ 2

PŁATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat określa Cennik Zajęć i Warsztatów Artystycznych i Edukacyjnych BOK 2026/2027. Ceny zajęć dostępne są na stronie www.bok.waw.pl.
2. Formą opłaty jest miesięczny ryczałt o stałej wysokości, niezależnie od liczby dni zajęciowych w danym miesiącu. Wyjątek stanowią miesiące wrzesień 2026 r. i luty 2027 r., w których wysokość miesięcznej opłaty wynosi 50%.

3. Opłatę za pierwszy miesiąc zajęć należy uiścić w momencie zapisu.
4. Opłat za kolejne miesiące zajęć należy dokonywać z góry, do 5-go dnia miesiąca:
 - a. przelewem tradycyjnym na konto: Bank Millenium S.A. w Warszawie 77 1160 2202 0000 0001 5192 1885. W tytule przelewu należy wpisać: imię i nazwisko Uczestnika, nazwę zajęć, miesiąc/okres, za który wnoszona jest opłata,
 - b. gotówką lub kartą płatniczą w kasach BOK.
5. Za termin dokonania płatności przelewem uznaje się dzień wpłynięcia środków pieniężnych na rachunek bankowy BOK.
6. W przypadku zaległości w opłatach, kwoty pieniężne wpłacane przez Uczestników w pierwszej kolejności będą zaliczane przez BOK na poczet najdawniej wymagalnych należności, w tym należnych odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. W przypadku nieobecności Uczestnika na zajęciach, które odbyły się w okresie obowiązywania umowy, wniesione opłaty nie podlegają zwrotowi. **Nieobecność na zajęciach, niezależnie od jej przyczyny, nie stanowi rezygnacji z uczestnictwa i nie zwalnia z obowiązku uiszczania opłat do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.**
8. Uczestnik może zrezygnować z zajęć w dowolnym momencie ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożono rezygnację. Rezygnację należy zgłosić na piśmie w kasie BOK lub mailowo na adres: kasa@bok.waw.pl. Za dzień złożenia rezygnacji uznaje się dzień jej wpływu do BOK. Opłaty należne za miesiąc, w którym złożono rezygnację, nie podlegają zwrotowi.
9. W przypadku rezygnacji z zajęć opłaconych z góry za semestr, BOK dokona rozliczenia uiszczonej opłaty poprzez przeliczenie należności za okres faktycznego uczestnictwa według cen obowiązujących bez zastosowania zniżki, o której mowa w ust. 13 lit. b. Ewentualna nadpłata zostanie zwrócona Uczestnikowi.
10. Uczestnik, który pomimo trzykrotnego wezwania do zapłaty nie uregulował należnych opłat, zostanie skreślony z listy Uczestników zajęć.
11. Instruktor nie wpuści na zajęcia Uczestnika skreślonego z listy. W takim przypadku BOK nie ponosi odpowiedzialności za niedopuszczonego do zajęć Uczestnika.
12. Dni, w których zajęcia nie odbywają się:
 - a. dni ustawowo wolne od pracy, w tym: 01.11.2026, 11.11.2026, 06.01.2027, 01-03.05.2027, 27.05.2027
 - b. ferie zimowe w dniach 01.02-14.02.2027
 - c. przerwy świąteczne, w tym: 23.12.2026-03.01.2027, 25-30.03.2027
 - d. inne dni wskazane przez Dyrektora BOK z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.
13. Uczestnikom zajęć przysługują zniżki od cen obowiązujących w Cenniku:
 - a. zniżka w wysokości 10% przysługuje posiadaczom Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny¹,
 - b. zniżka w wysokości 10% przysługuje osobom płacącym z góry za cały semestr:
 - I semestr – płatność do dnia 10 września 2026 r. (w przypadku płatności przelewem wpłaty zaksięgowane po wskazanej dacie nie będą honorowane ze zniżką),
 - II semestr – płatność do dnia 31 stycznia 2027 r. (w przypadku płatności przelewem wpłaty zaksięgowane po wskazanej dacie nie będą honorowane ze zniżką).
14. Zniżki nie łączą się i przestają być naliczane w momencie, kiedy Uczestnik przestaje spełniać dane kryterium.
15. Zniżki określone w ust. 13 nie dotyczą zajęć jednorazowych oraz próbnych.
16. W przypadku wybranych zajęć BOK dopuszcza możliwość jednorazowego udziału. Decyduje kolejność zapisów. Do jednorazowego uczestnictwa stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego Regulaminu.
17. Opłata za jednorazowy udział w zajęciach została określona w cenniku, o którym mowa w ust. 1.
18. Jednorazowy udział w zajęciach jest możliwy:
 - a. w miarę wolnych miejsc,
 - b. tylko w najbliższych zajęciach (nie ma możliwości rezerwacji miejsca),
 - c. warunkiem uczestnictwa jest wcześniejsze uiszczenie opłaty.

§ 3

ORGANIZACJA ZAJĘĆ STACJONARNYCH

1. Instruktor ponosi odpowiedzialność za niepełnoletniego Uczestnika wyłącznie w czasie trwania zajęć, od chwili jego przyjęcia na zajęcia do chwili ich zakończenia.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci do ukończenia 8. roku życia, a także osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są do pozostawania na terenie BOK przez cały czas trwania zajęć.
3. Instruktor ma prawo usunąć z zajęć Uczestnika, którego zachowanie narusza postanowienia Regulaminu, zasady współżycia społecznego lub utrudnia prowadzenie zajęć.

¹ Zniżka nie obejmuje jednorazowych zajęć próbnych i zajęć jednorazowych

4. Z pracowni oraz sal zajęciowych BOK wolno korzystać wyłącznie w obecności instruktora lub upoważnionego pracownika BOK. Korzystanie ze sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach bez zgody instruktora lub innego pracownika BOK jest zabronione.
5. Uczestnicy zajęć zobowiązani są dbać o ład i porządek w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia oraz w przestrzeni do nich przylegającej (korytarz, zascenie, garderoby, itp.).
6. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone na mieniu BOK. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą ich prawni opiekunowie.

§ 4

ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

1. BOK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w następujących przypadkach:
 - a) usprawiedliwionej nieobecności instruktora,
 - b) gdy na terenie BOK odbywa się wydarzenie, uroczystość lub inne przedsięwzięcie uniemożliwiające przeprowadzenie zajęć,
 - c) zaistnienia wyjątkowych okoliczności lub działania siły wyższej (w tym: klęski żywiołowej, żałoby narodowej, pożaru, powodzi, wprowadzenia przez właściwe władze zakazów związanych z epidemią lub stanem zagrożenia epidemicznego, które uniemożliwiają prowadzenie zajęć, itp.),
 - d) w przypadku przewidzianym w § 2 ust. 12 lit. d niniejszego Regulaminu.
2. O odwołaniu zajęć Uczestnik lub jego prawny opiekun zostanie poinformowany za pośrednictwem wiadomości SMS lub poczty elektronicznej.
3. Odwołane zajęcia, za zgodą BOK mogą być odrobione w dogodnym dla instruktora i Uczestników terminie.
4. W przypadku braku możliwości odrobienia zajęć, odpowiednia część uiszczonej opłaty zostanie zaliczona na poczet opłat należnych za kolejny okres rozliczeniowy, a jeżeli nie będzie to możliwe z uwagi na rezygnację z zajęć lub wygaśnięcie umowy - BOK dokona, po rozliczeniu zgodnie z postanowieniami Regulaminu, zwrotu niewykorzystanej części uiszczonej opłaty.

§ 5

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych uczestników zajęć jest Białolecki Ośrodek Kultury z siedzibą w Warszawie (03-188), ul. Vincenta van Gogha 1 (dalej: „Administrator”; „BOK”)
2. W zakresie kont użytkowników tworzonych w systemie biletyna.pl (podmiot odpowiedzialny za obsługę systemu zapisów na zajęcia), za ich rejestrację, zarządzanie oraz obsługę techniczną odpowiada biletyna sp. z o.o. Szczegółowe zasady przetwarzania danych przez Biletyna sp. z o.o. określone są w [Polityce prywatności](#) oraz [Regulaminie portalu biletyna.pl](#).
3. W sprawie ochrony Danych osobowych Uczestnik może się skontaktować z Białoleckim Ośrodkiem Kultury z siedzibą w Warszawie jako Administratorem jego Danych osobowych, zbieranych przy wykorzystaniu Karty uczestnictwa oraz utrwalonych na zdjęciach i filmach, za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@bok.waw.pl.
4. Dodatkowo Uczestnik może kontaktować się w powyższych sprawach z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail: iod@bok.waw.pl.
5. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej „RODO”, w następujących celach:
 - a. przeprowadzenia, organizacji i koordynacji przez Administratora zajęć organizowanych w sezonie 2026/2027 r.,
 - b. przypisania niepełnoletniego Uczestnika do odpowiedniej dla niego grupy wiekowej (dlatego wymagane jest podanie informacji o wieku takiego Uczestnika),
 - c. utrzymywania bezpośredniego kontaktu z Uczestnikiem lub jego opiekunem prawnym w celach związanych z organizacją zajęć, w tym informowanie na temat uczestnictwa w zajęciach,
 - d. wykorzystania wizerunku Uczestników do promocji działań BOK, o ile na takie wykorzystanie wizerunku zgodę wyraził w Karcie uczestnictwa Uczestnik lub opiekun prawny Uczestnika,
 - e. przesyłania Uczestnikowi lub jego opiekunowi prawnemu informacji o ofercie BOK, w tym o nowych zajęciach, warsztatach i wydarzeniach, jeżeli Uczestnik lub jego opiekun prawny wyraził na to odrębną zgodę.
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane w oparciu o następujące podstawy prawne:
 - a. art. 6 ust. 1 lit a) RODO – „osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów” - dotyczy wyrażonej przez Panią/Pana zgody na wykorzystanie wizerunku oraz zgody na otrzymywanie informacji o ofercie BOK, w tym o nowych zajęciach, warsztatach i wydarzeniach, w przypadku niepełnoletnich Uczestników zgodę taką wyrażają ich rodzice lub opiekunowie prawni,

- b. art. 6 ust. 1 lit b) RODO – „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy” – dotyczy danych podanych w celu zapisu oraz uczestnictwa w zajęciach,
 - c. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 pkt c RODO) – dotyczy danych przetwarzanych w celach archiwizacyjnych dowodów księgowych,
 - d. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO – tj. realizowanie przez Administratora działań związanych z działalnością społeczną i kulturalną Administratora oraz w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
7. Pokazy, spektakle, koncerty, prezentacje i inne występy organizowane w związku z zajęciami mogą być dokumentowane przez BOK w formie zdjęć lub nagrań w celach informacyjnych i promocyjnych. Brak zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku nie wpływa na możliwość udziału w zajęciach. Może jednak ograniczyć albo uniemożliwić udział Uczestnika w pokazie, spektaklu, koncercie, prezentacji lub innym występie, jeżeli ze względów organizacyjnych lub technicznych BOK nie będzie mógł zapewnić udziału Uczestnika bez utrwalania jego wizerunku.
8. Odbiorcami Danych osobowych Uczestnika mogą być następujące kategorie podmiotów:
- a. dostawcy usług technicznych (w tym m.in. telekomunikacyjnych, hostingowych, właściciele serwerów i przestrzeni, w których przechowywane są dane m.in. Google LLC), przy pomocy których Administrator prowadzi swoją działalność,
 - b. koordynatorzy działań Administratora tj. koordynatorzy zajęć artystycznych, naukowych i kulturalnych,
 - c. dostawca systemu do obsługi rezerwacji i sprzedaży biletów,
 - d. inne podmioty współpracujące z Administratorem w związku z jego działalnością,
 - e. podmioty, z którymi Administrator zawarł jakiegokolwiek rodzaju umowy dotyczące utworów oraz materiałów zawierających wizerunek Uczestnika, utrwalony w związku z uczestnictwem w zajęciach,
 - f. podmioty prowadzące działalność w zakresie rozpowszechniania treści w Internecie (np. na kanale YouTube) oraz prowadzące serwisy społecznościowe w Internecie (np. Facebook).
9. Administrator korzystając z usług oferowanych przez Google zamierza przekazywać Dane osobowe Uczestnika, rodzica, opiekuna prawnego spółce Google LLC w Delaware z siedzibą Amphitheatre Parkway nr 1600, Mountain View, California 94043, USA (dalej: Google), która może przetwarzać (w tym przysyłać, przechowywać) również poza granicami Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), w tym w stanach Zjednoczonych Ameryki Północnej oraz w innych krajach, w których Google lub jej partnerzy mają stosowną infrastrukturę. Podstawą prawną ewentualnego transferu danych osobowych przez BOK do krajów trzecich, w tym do Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej są stosowane w umowie z Google LLC standardowe klauzule umowne, zatwierdzone przez Komisję Europejską. Google zapewnia przy tym, że przetwarzając Twoje Dane osobowe zawsze stosuje odpowiednie zabezpieczenia.
10. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane od momentu ich podania do dnia rozliczenia finansowego i merytorycznego rocznych zajęć po ich zakończeniu, z zastrzeżeniem, że:
- a. w przypadku danych, do których przetwarzania Administrator jest zobowiązany na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dane te będą przetwarzane w okresie wymaganym przez odpowiednie przepisy,
 - b. Dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Uczestnika zgody, będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub złożenia przez Uczestnika wymagającego uwzględnienia żądania usunięcia tych danych, ograniczenia ich przetwarzania lub sprzeciwu względem ich przetwarzania,
11. Uczestnik posiada prawo żądania od Administratora:
- a. dostępu do swoich Danych osobowych,
 - b. niezwłocznego sprostowania swoich Danych osobowych, które są nieprawidłowe,
 - c. uzupełnienia niekompletnych Danych osobowych poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
 - d. niezwłocznego usunięcia swoich Danych osobowych, a Administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć te Dane osobowe (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 RODO),
 - e. wycofania zgody na przetwarzanie Danych osobowych dotyczących wizerunku,
 - f. ograniczenia przetwarzania swoich Danych osobowych,
 - g. prawo do przenoszenia danych,
 - h. wniesienia sprzeciwu w przypadkach przewidzianych w art. 21 RODO.
12. W trybie art. 77 RODO, Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie dotyczących go Danych osobowych narusza jego prawa i wolności.
13. W przypadku, jeśli Uczestnik albo opiekun prawny Uczestnika wyrazi zgodę na przetwarzanie przez BOK Danych osobowych dotyczących wizerunku Uczestnika będzie to oznaczać, że zgodził się on na nieograniczone w czasie, nieograniczone co do terytorium oraz nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie przez BOK wizerunku Uczestnika,

zawartego w filmie oraz zdjęciach powstałych w związku z udziałem Uczestnika w zajęciach, w celu ich promocji oraz promocji działalności BOK.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, poszanowania mienia BOK, przestrzegania zasad bezpieczeństwa i kulturalnego zachowania podczas zajęć.
2. Uczestnik może składać reklamacje dotyczące zajęć. Reklamacje można składać osobiście w placówkach BOK, listownie na adres siedziby BOK lub przesyłając e-mail na adres: sekretariat@bok.waw.pl. W reklamacji należy podać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, e-mail), wskazać zajęcia, których reklamacja dotyczy oraz zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. BOK udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor BOK, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

ZAŁĄCZNIK DO
REGULAMINU ZAJĘĆ I WARSZTATÓW ARTYSTYCZNYCH I EDUKACYJNYCH
BIAŁOŁĘCKIEGO OŚRODKA KULTURY W SEZONIE 2026/2027

....., dnia

/Imię i Nazwisko/

.....

.....

/adres konsumenta/

.....

/adres e-mail/

Białołęcki Ośrodek Kultury
ul. Vincenta van Gogha 1
03-188 Warszawa

OŚWIADCZENIE
O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

Niniejszym oświadczam, że odstępuję od umowy o uczestnictwo w zajęciach

.....

/należy wpisać nazwę zajęć, których dotyczy odstąpienie - nazwa sekcji, grupa zajęciowa, dzień, godzina/

zawartej w dniu za pośrednictwem strony internetowej www.strefazajec.pl.

Proszę o dokonanie zwrotu środków na rachunek bankowy:

.....

/podpis/