

**Regulamin zajęć w sezonie kulturalnym 2026/2027
w Domu Kultury „Zacisze” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy**

§ 1

Zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Organizatorem zajęć jest Dom Kultury „Zacisze” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy, zwany dalej „DK Zacisze” lub „Organizatorem”.
2. Szczegółowe informacje dotyczące oferty zajęć, w tym opis poszczególnych sekcji, harmonogram, godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć oraz zasady odpłatności, dostępne są na stronie internetowej www.zacisze.waw.pl, w informatorze rocznym DK Zacisze oraz w sekretariacie DK Zacisze.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez DK Zacisze jest spełnienie łącznie następujących warunków:
 - 1) zgłoszenie chęci udziału w zajęciach, zgodnie z zasadami opisanymi w par.2 niniejszego Regulaminu,
 - 2) akceptacja niniejszego Regulaminu poprzez wypełnienie Deklaracji Uczestnika Zajęć i Warsztatów Domu Kultury „Zacisze” lub zaakceptowanie odpowiedniego pola podczas rejestracji elektronicznej,
 - 3) w przypadku zajęć odpłatnych - dokonanie wymaganej opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem DK Zacisze,
 - 4) uregulowanie ewentualnych zaległości w opłatach z lat ubiegłych.
4. Nieuregulowanie należności w wymaganym terminie skutkuje skreśleniem z listy uczestników.

§ 2

Zapisy i organizacja zajęć

1. Zapisy na zajęcia grupowe plastyczne (z wyjątkiem zajęć Ceramiki Artystycznej dla młodzieży i dorosłych), manualne, kreatywne, edukacyjne, taneczne i ruchowe, teatralne, filmowe oraz Biały Śpiew w sezonie kulturalnym 2026/2027 są prowadzone za pośrednictwem strony internetowej www.zacisze.waw.pl, z której Uczestnik lub Opiekun zostaje przekierowany do systemu Strefa Zajęć, lub osobiście w kasie DK Zacisze.
2. Zapisy prowadzone są w kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc w danej grupie zajęciowej.
3. Zapisy na grupowe zajęcia wokalne, indywidualne zajęcia wokalne oraz indywidualne zajęcia muzyczne odbywają się po uprzednim kontakcie telefonicznym z instruktorem prowadzącym, którego dane kontaktowe dostępne są w sekretariacie DK Zacisze, na następujących zasadach:
 - 1) kontakt z instruktorem w celu ustalenia dostępności wolnych miejsc oraz terminu przesłuchania, lekcji próbnej lub rozmowy wstępnej, jeżeli są one wymagane dla danego rodzaju zajęć;
 - 2) po uzyskaniu potwierdzenia od instruktora prowadzącego zapisu na zajęcia dokonuje się w sekretariacie DK Zacisze;
 - 3) brak wolnych miejsc lub niezakwalifikowanie kandydata uniemożliwia dokonanie zapisu na zajęcia.
3. Zapisy do grup Ceramiki Artystycznej dla młodzieży i dorosłych odbywają się po uprzednim kontakcie telefonicznym z instruktorką prowadzącą, której dane kontaktowe dostępne są w sekretariacie, na następujących zasadach:
 - 1) Kontakt z instruktorką w celu ustalenia poziomu zaawansowania osoby zainteresowanej udziałem w zajęciach oraz przydzielenie do odpowiedniej grupy z uwzględnieniem jej poziomu i organizacji pracy w grupie.
 - 2) Po potwierdzeniu przez instruktorkę prowadzącą, zapisu na zajęcia dokonuje się poprzez stronę internetową Strefazajec.pl lub w sekretariacie DK Zacisze.
 - 3) Brak kontaktu z instruktorką może skutkować usunięciem z listy zapisanych.
 - 4) Brak wolnych miejsc uniemożliwia dokonanie zapisu.
4. Liczba miejsc w poszczególnych grupach jest ograniczona i wynika z charakteru zajęć, warunków lokalowych oraz możliwości organizacyjnych DK Zacisze.
5. W przypadku wyczerpania limitu miejsc, zainteresowana osoba może zostać umieszczona na liście rezerwowej. Z listy rezerwowej zainteresowana osoba może zostać przyjęta do grupy zajęciowej w ciągu sezonu kulturalnego w miarę zwalniania się miejsc. O kolejności decyduje pozycja na liście rezerwowej.
6. Minimalna liczba uczestników zajęć grupowych jest określona w opisie poszczególnych sekcji na stronie internetowej www.zacisze.waw.pl oraz w systemie Strefa Zajęć.
7. Jeżeli liczba zapisanych uczestników będzie niższa od ustalonego minimum, Organizator – po konsultacji z instruktorem – może podjąć decyzję o:
 - 1) prowadzeniu zajęć dla mniejszej liczby uczestników, co może wiązać się z wyższą opłatą za dane zajęcia niż ustalona początkowo,
 - 2) czasowym wstrzymaniu rozpoczęcia zajęć do momentu utworzenia grupy,
 - 3) połączeniu grup,
 - 4) zmianie liczebności grup
 - 5) likwidacji grupy.

8. Decyzja w przypadkach wymienionych w ust. 7 zostanie przekazana uczestnikom nie później niż w dniu poprzedzającym rozpoczęcie zajęć w danym miesiącu kalendarzowym jedną z możliwych form kontaktu określoną w par. 2 ust. 16.

9. DK Zacisze zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany liczebności grup,
- 2) połączenia grup,
- 3) podzielenia grup,
- 4) zmiany sali, w której odbywają się zajęcia,
- 5) zmiany harmonogramu zajęć,
- 6) zmiany instruktora prowadzącego,
- 7) wprowadzenia zastępstwa za instruktora, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi, programowymi lub kadrowymi.

10. DK Zacisze zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia zajęć z przyczyn niezależnych, w szczególności z powodu:

- 1) choroby lub nieobecności instruktora,
- 2) awarii technicznych,
- 3) siły wyższej,
- 4) decyzji właściwych organów administracji,
- 5) innych okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć.

11. Informacja o zmianach, o których mowa w ust. 9 i 10 zostanie przekazana uczestnikom w możliwie najkrótszym terminie za pomocą jednej z form kontaktu, o których mowa w § 2 ust. 16.

12. Dokumentem potwierdzającym uczestnictwo w zajęciach jest elektroniczny Dziennik Zajęć prowadzony przez instruktora.

13. Odpowiedzialność za uczestnika niepełnoletniego przechodzi na instruktora z chwilą rozpoczęcia zajęć i kończy się z chwilą ich zakończenia. Przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu odpowiedzialność za dziecko ponosi rodzic lub opiekun prawny.

14. Organizator może skreślić uczestnika z listy uczestników zajęć, jeżeli:

- 1) uporczywie utrudnia prowadzenie zajęć lub uniemożliwia realizację programu dydaktycznego;
- 2) rażąco albo wielokrotnie narusza postanowienia niniejszego Regulaminu;
- 3) swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa własnego, innych uczestników lub pracowników DK Zacisze;
- 4) pomimo wcześniejszych rozmów z uczestnikiem lub w przypadku osoby niepełnoletniej, z jego rodzicem bądź opiekunem prawnym, nie współpracuje w zakresie przestrzegania zasad obowiązujących podczas zajęć, a jego dalsze uczestnictwo uniemożliwia prawidłową organizację zajęć lub realizację programu.

15. Decyzję o skreśleniu uczestnika z listy podejmuje Organizator po analizie okoliczności sprawy oraz konsultacji z instruktorem prowadzącym.

16. Formami kontaktu z Uczestnikiem lub Opiekunem są w szczególności:

- 1) wiadomość przesłana za pośrednictwem systemu Strefa Zajęć;
- 2) wiadomość e-mail;
- 3) wiadomość SMS;
- 4) kontakt telefoniczny;
- 5) kontakt osobisty.

17. Organizator nie odpowiada za niedostarczone wiadomości w przypadku, kiedy dane do kontaktu zostały błędnie podane w trakcie rejestracji na zajęcia.

§ 3

Oplaty, nieobecności, rezygnacja z zajęć i zwroty

1. Zajęcia organizowane przez DK Zacisze mogą mieć charakter odpłatny lub nieodpłatny.

2. Informacja o odpłatności, wysokości opłat lub braku opłat za udział w zajęciach każdorazowo jest określona w opisie danej sekcji, obowiązującym Cenniku Opłat DK Zacisze, na stronie internetowej www.zacisze.waw.pl, w systemie Strefa Zajęć oraz w kasie DK Zacisze.

3. W zależności od rodzaju zajęć obowiązują następujące zasady odpłatności:

1) Zajęcia grupowe (opłata miesięczna):

- a) Określenie "opłata za miesiąc" zawarte w opisach sekcji oznacza należność za 4 zajęcia w przypadku zajęć 1x w tygodniu i za 8 zajęć w przypadku zajęć 2x w tygodniu w danym miesiącu kalendarzowym.
- b) Okres rozliczeniowy w przypadku opłaty miesięcznej to miesiąc kalendarzowy.
- c) Opłata miesięczna jest proporcjonalna do liczby zajęć zaplanowanych w danym miesiącu kalendarzowym.

2) Zajęcia indywidualne (opłata miesięczna):

- a) Określenie "opłata za miesiąc" zawarte w opisach sekcji na stronie www.zacisze.waw.pl, w informatorze rocznym DK Zacisze oraz w StrefieZajec.pl, oznacza należność za 4 zajęcia w przypadku zajęć 1x w tygodniu i za 8 zajęć w przypadku zajęć 2x w tygodniu w danym miesiącu kalendarzowym.
- b) Opłata miesięczna jest proporcjonalna do liczby zajęć zaplanowanych w danym miesiącu kalendarzowym.
- c) W przypadku dwóch pierwszych nieobecności zgłoszonych instruktorowi najpóźniej na dzień przed zajęciami, opłata za niezrealizowaną lekcję wynosi 50%. W przypadku pozostałych nieobecności opłata za niezrealizowaną lekcję wynosi 100%.

3) Oplaty próbne i pojedyncze:

- a) Opłaty dotyczą wybranych zajęć zgodnie z ofertą na stronie www.zacisze.waw.pl.
- b) Opłata za zajęcia próbne może być wliczona do opłaty w miesiącu rozpoczęcia zajęć, jeśli uczestnik zdecyduje się kontynuować zajęcia.
- c) Opłata za zajęcia próbne i pojedyncze może być wniesiona tylko w dniu zajęć w kasie DK Zacisze.
- d) Opłata za próbne i pojedyncze zajęcia może być wniesiona tylko w sytuacji wolnych miejsc na wybranych zajęciach.

4) Opłaty semestralne:

- a) Opłaty semestralne dotyczą zajęć realizowanych w okresach rozliczeniowych zwanych dalej „Semestrami”, obejmujących:
 - I semestr – okres od 14 września 2026 r. do 31 stycznia 2027 r.,
 - II semestr – okres od 15 lutego 2027 r. do 25 czerwca 2027 r.
- b) Opłaty dotyczą wybranych zajęć zgodnie z ofertą na stronie www.zacisze.waw.pl
- c) W sytuacji odwołania zajęć z przyczyn leżących po stronie DK Zacisze, zajęcia niezrealizowane będą odpracowane w innym uzgodnionym terminie, nie później jednak niż do końca sezonu kulturalnego 2026-2027.
- d) W przypadku, kiedy odpracowanie zajęć nie będzie możliwe z przyczyn organizacyjnych opłata będzie obniżona o wartość niezrealizowanych zajęć.

4. W przypadku zajęć odpłatnych opłaty należy wносить najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem zajęć w danym miesiącu poprzez serwis PayU, przelewem na konto: PEKAO S.A. VI O/W-wa 70 1240 1082 1111-0010 0373 7016 lub w Kasie DK Zacisze w godzinach pracy kasy (gotówką, kartą, Blikiem). W tytule wpłaty należy podać imię i nazwisko Uczestnika, miesiąc lub okres, za który wnoszona jest opłata oraz nazwę zajęć zgodną z oficjalną nazwą obowiązującą w DK Zacisze.

5. Okres rozliczeniowy w przypadku opłaty miesięcznej to miesiąc kalendarzowy.

6. Za dzień dokonania wpłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Organizatora lub dzień dokonania płatności w kasie DK Zacisze.

7. Nieuiszczenie opłaty za zajęcia odpłatne w terminie określonym przez Organizatora może skutkować zawieszeniem prawa uczestnictwa w zajęciach do czasu uregulowania należności lub skreśleniem z listy uczestników. Postanowienie to nie wyłącza prawa Organizatora do dochodzenia należnych opłat zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. W przypadku zajęć grupowych nieobecność Uczestnika na zajęciach nie stanowi podstawy do obniżenia opłaty ani jej zwrotu, ponieważ miejsce Uczestnika w grupie pozostaje zarezerwowane, a DK Zacisze pozostaje w gotowości do świadczenia usług zgodnie z harmonogramem zajęć.

9. Organizator nie zapewnia możliwości odpracowania zajęć opuszczonych z przyczyn leżących po stronie uczestnika, chyba że charakter danych zajęć oraz możliwości organizacyjne DK Zacisze pozwalają na wyznaczenie innego terminu przy akceptacji instruktora.

10. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach wymaga zgłoszenia przez uczestnika lub jego opiekuna prawnego.

11. Rezygnację należy zgłosić za pośrednictwem systemu Strefa Zajęć lub w formie wiadomości e-mail na adres sekretariat@zacisze.waw.pl.

12. Rezygnacja z udziału w zajęciach jest skuteczna z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym została zgłoszona.

13. Zgłoszenie rezygnacji nie zwalnia z obowiązku uregulowania należności za okres do dnia, w którym rezygnacja stała się skuteczna.

14. W przypadku rezygnacji z zajęć opłaty wniesione za okres, w którym uczestnik korzystał z zajęć, nie podlegają zwrotowi.

15. Zwrot wniesionej opłaty może nastąpić wyłącznie w przypadkach:

- 1) odwołania zajęć przez Organizatora i braku możliwości ich odrobienia;
- 2) rozwiązania grupy przez Organizatora,
- 3) innych szczególnie uzasadnionych okoliczności, po indywidualnym rozpatrzeniu sprawy przez Dyrektora DK Zacisze lub osobę przez niego upoważnioną.

16. W przypadku odwołania pojedynczych zajęć z przyczyn leżących po stronie Organizatora, DK Zacisze może zaproponować uczestnikom możliwość ich odpracowania w innym terminie, o ile będzie to możliwe ze względów organizacyjnych.

17. Jeżeli odrobienie zajęć nie będzie możliwe, Organizator może zaproponować zwrot kwoty za niezrealizowane zajęcia lub przeksięgowanie tej kwoty na poczet opłaty za kolejny okres rozliczeniowy.

18. W przypadku długotrwałej nieobecności uczestnika (minimum 3 zajęcia następujące po sobie) spowodowanej udokumentowaną chorobą lub innymi szczególnymi okolicznościami losowymi Organizator może, na pisemny wniosek uczestnika lub jego opiekuna prawnego, podjąć decyzję o częściowym zwrocie opłaty lub zaliczeniu jej na poczet kolejnych zajęć. Decyzja podejmowana jest indywidualnie z uwzględnieniem okoliczności sprawy oraz możliwości organizacyjnych DK Zacisze.

19. Organizator zastrzega sobie prawo do aktualizacji Cennika Opłat w przypadkach wynikających ze zmiany kosztów prowadzenia działalności lub innych okoliczności mających wpływ na organizację zajęć. O zmianach uczestnicy zostaną poinformowani z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.

20. W przypadku zmiany wysokości opłaty za zajęcia Uczestnik lub jego Opiekun ma prawo zrezygnować z dalszego uczestnictwa w zajęciach. Rezygnacja powinna zostać złożona w terminie 7 dni od dnia poinformowania o zmianie opłaty i skutkuje zakończeniem uczestnictwa z końcem miesiąca, w którym obowiązują dotychczasowe stawki. Rezygnacja powinna zostać złożona w formie określonej w niniejszym Regulaminie ust 10 pkt.1

21. Klienci płacący przelewem mają możliwość odbioru paragonów w Kasie DK Zacisze.

22. Na prośbę uczestnika zajęć, DK Zacisze, wystawia faktury z tytułu uczestnictwa w zajęciach na podstawie paragonu fiskalnego (dla osób fizycznych) jednak nie później niż 3 miesiące od daty wystawienia paragonu. W celu wystawienia faktury lub paragonu z NIP- em (czyli faktury uproszczonej do 450 zł) należy podać dane lub NIP firmy.

23. Reklamacje Uczestnicy/Opiekunowie mogą zgłaszać na adres: sekretariat@zacisze.waw.pl. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni.

24. Podstawą reklamacji jest paragon.

§ 4

Organizacja sezonu kulturalnego i przebieg zajęć

1. Sezon kulturalny 2026/2027 rozpoczyna się we wrześniu 2026 r. i trwa do czerwca 2027 r., z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw określonych przez Organizatora.

2. W sezonie kulturalnym 2026/2027 są zaplanowane następujące przerwy w realizacji zajęć:

- 1) 23 grudnia 2026 r. – 1 stycznia 2027 r. zimowa przerwa świąteczna,
- 2) 1–14 lutego 2027 r. ferie zimowe,
- 3) 25–30 marca 2027 r. wiosenna przerwa świąteczna,
- 4) 28–29 maja 2027 r.

3. Planowane zakończenie zajęć to 25 czerwca 2027 r.

4. W uzasadnionych przypadkach termin zakończenia zajęć w poszczególnych sekcjach może zostać ustalony indywidualnie przez Organizatora w porozumieniu z instruktorem prowadzącym.

5. Program wybranych sekcji może obejmować udział w koncertach, wystawach, przeglądach, konkursach, pokazach, wydarzeniach edukacyjnych oraz innych przedsięwzięciach artystycznych i kulturalnych organizowanych przez DK Zacisze lub podmioty współpracujące.

6. O udziale uczestnika w wydarzeniach, o których mowa w ust.4, decyduje instruktor prowadzący, uwzględniając: realizowany program zajęć, stopień przygotowania uczestnika, charakter wydarzenia, względy organizacyjne.

7. W przypadku osób niepełnoletnich udział w wydarzeniach, o których mowa w ust.4 wymaga zgody rodzica lub opiekuna prawnego, jeżeli jest ona wymagana przez charakter przedsięwzięcia.

8. Bezpieczeństwo uczestników:

- 1) Uczestnicy są zobowiązani do korzystania z pomieszczeń, wyposażenia oraz sprzętu DK Zacisze zgodnie z ich przeznaczeniem oraz wskazówkami instruktora lub pracowników DK Zacisze.
- 2) Rodziców lub Opiekunów dzieci uczestniczących w zajęciach obowiązuje zakaz przebywania w salach zajęciowych podczas trwania zajęć. Zakaz ten nie dotyczy zajęć rodzinnych, zajęć, których program przewiduje udział Rodzica lub Opiekuna, zajęć pokazowych oraz innych sytuacji, w których obecność Rodzica lub Opiekuna została uzgodniona z Organizatorem lub instruktorem prowadzącym.
- 3) Z sal zajęciowych można korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub pracownika DK Zacisze.
- 4) W czasie trwania zajęć, w tym podczas przerw, niepełnoletni uczestnicy nie mogą samowolnie opuszczać budynku DK Zacisze.
- 5) W trakcie trwania zajęć niepełnoletnim uczestnikom nie wolno opuszczać sali zajęciowej bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
- 6) Uczestnicy zajęć są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, stosowania się do poleceń instruktora oraz pracowników DK Zacisze, poszanowania mienia DK Zacisze, zachowania zasad bezpieczeństwa i kultury osobistej oraz szanowania praw pozostałych uczestników zajęć.
- 7) Za szkody wyrządzone przez pełnoletniego uczestnika odpowiada uczestnik. W przypadku osoby niepełnoletniej za wyrządzone szkody odpowiada rodzic albo opiekun prawny, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8) Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego informowania instruktora o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo własne lub innych uczestników zajęć.
- 9) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru na terenie DK Zacisze.

9. W celu zapewnienia komfortu uczestników oraz sprawnego przebiegu zajęć wykonywanie zdjęć, nagrań audio i materiałów wideo podczas zajęć przez uczestników lub osoby im towarzyszące wymaga zgody instruktora prowadzącego lub Organizatora.

§ 5

Ochrona danych osobowych, wizerunek i postanowienia końcowe

1. Ochrona danych osobowych

- 1) Administratorem danych osobowych uczestników zajęć jest Dom Kultury „Zacisze” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.
- 2) Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- 3) Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera Klauzula Informacyjna stanowiąca integralną część niniejszego Regulaminu.

2. Wizerunek.

- 1) Podczas zajęć oraz wydarzeń organizowanych przez DK Zacisze mogą być wykonywane fotografie oraz nagrania audio i wideo w celu dokumentowania działalności statutowej oraz promocji działalności Organizatora.
- 2) Wykorzystanie wizerunku uczestnika odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez Uczestnika lub Opiekuna w formie deklaracji, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wizerunek może być wykorzystywany przez DK Zacisze w formie fotografii i materiałów filmowych, bez ograniczeń czasowych, za pośrednictwem dowolnych mediów, wyłącznie w celach związanych z dokumentowaniem i promocją działalności DK Zacisze.
- 3) Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie stanowi przeszkody do uczestnictwa w zajęciach.

3. Postanowienia końcowe

- 1) DK Zacisze zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku: zmiany przepisów prawa, zmian organizacyjnych, rozszerzenia lub zmiany oferty zajęć, innych okoliczności mających wpływ na organizację działalności DK Zacisze.
- 2) O zmianach Regulaminu uczestnicy zostaną poinformowani poprzez publikację jego aktualnej treści na stronie internetowej DK Zacisze oraz portalu StrefaZajec.pl.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 4) W sprawach organizacyjnych nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Domu Kultury „Zacisze”, kierując się obowiązującymi przepisami prawa, charakterem prowadzonej działalności oraz uzasadnionym interesem uczestników i Organizatora.
- 5) Regulamin wchodzi w życie z dniem **24 sierpnia 2026 r.** i obowiązuje przez sezon kulturalny **2026/2027**.
- 6) Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin zajęć obowiązujący w sezonie kulturalnym 2025/2026.

Zatwierdzam:

Rafał Dziuracki

DYREKTOR
Dom Kultury Zacisze
w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy

Dyrektor Domu Kultury „Zacisze”

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych przetwarzanych w ramach uczestnictwa w warsztatach/zajęciach jest Dom Kultury „Zacisze” w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy ul. Blokowa 1, 03-641 Warszawa, reprezentowany przez Dyrektora, zwany dalej DK „Zacisze”.
2. Pragniemy poinformować, że DK „Zacisze”, wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@zacisze.waw.pl lub pisemnie przysyłając korespondencję na adres: Dom Kultury „Zacisze”, ul. Blokowa 1, 03-641 Warszawa z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych oraz z korzystaniem przez Ciebie z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Twoje dane osobowe uczestnika warsztatów/zajęć oraz opiekunów prawnych będą przetwarzane w związku z realizacją umowy o udział w warsztatach/zajęciach organizowane przez DK Zacisze, obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z realizacją umowy, rozliczeń finansowych, obowiązkiem zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom zajęć, oraz prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez DK „Zacisze”, a także w oparciu o wyrażoną zgodę na otrzymywanie Newslettera.
5. Masz prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
6. Podanie danych na Deklaracji Uczestnika jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w warsztatach/zajęciach.
7. Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane do lat 6 w zakresie finansowo księgowym, do 3 lat w zakresie danych uczestników oraz zgodnie z przepisami ustawy prawa autorskie i majątkowe. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody RODO dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
8. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane/powierzane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia do przetwarzania danych zawartej z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów. Do kategorii podmiotów zalicza się: podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie obsługi serwisowej, podmiot świadczący usługi prawne dla DK „Zacisze”.
9. Twoje dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Przysługuje Tobie prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
11. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.