

REGULAMIN ZAJĘĆ STAŁYCH W ROKU KULTURALNYM 2026/2027

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć stałych w roku kulturalnym 2026/2027, odbywających się w okresie od września 2026 r. do czerwca 2027 r. jest **Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie**, ul. Regucka 1, 05-430 Celestynów, tel. 22 789 71 02, zwany dalej „GOKiS”.
2. Pełna oferta zajęć stałych znajduje się na platformie **Strefa Zajęć**.
3. Zajęcia odbywają się w następujących lokalizacjach:
 - a) Hala Sportowa w Celestynowie, ul. prof. Hilarego Koprowskiego 2, w tym sala gimnastyczna Szkoły Podstawowej;
 - b) Szkoła Podstawowa im. Polskich Dzieci Syberyjskich w Starej Wsi. ul. Fabryczna 6.
4. Zajęcia są przeznaczone w pierwszej kolejności dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Celestynów.
5. W przypadku wolnych miejsc, GOKiS dopuszcza możliwość udziału w zajęciach osób zamieszkałych poza terenem Gminy Celestynów.
6. W przypadku zajęć, których nazwa zawiera określenie „kontynuacyjne”, pierwszeństwo w przyjęciu na listę uczestników mają osoby, które uczestniczyły w tych zajęciach w poprzednim roku kulturalnym, tj. w roku 2025/2026.
7. W przypadku wolnych miejsc w grupach kontynuacyjnych GOKiS dopuszcza możliwość udziału w zajęciach pozostałych osób, po uprzednim sprawdzeniu poziomu ich umiejętności.

§ 2. Rekrutacja i zapisy na zajęcia

1. Zapisy na zajęcia prowadzone są za pośrednictwem platformy **Strefa Zajęć**, dostępnej pod adresem www.strefazajec.pl.
2. Konto na platformie Strefa Zajęć może założyć wyłącznie osoba pełnoletnia.
3. Profil osoby niepełnoletniej musi zostać dodany do konta jej rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Podczas rejestracji na platformie Strefa Zajęć należy podać wszystkie dane wymagane w formularzu rejestracyjnym.
5. Numer telefonu podany w formularzu rejestracyjnym musi należeć do właściciela konta.
6. Niedopełnienie obowiązku podania wymaganych danych lub podanie danych nieprawidłowych może skutkować niezapisaniem na zajęcia.
7. Dokonanie zapisu na zajęcia stanowi formę umowy pomiędzy Uczestnikiem a GOKiS i wiąże się z:
 - a) akceptacją niniejszego Regulaminu;
 - b) wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych;

- c) wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku.
- 8. Każde zgłoszenie na zajęcia zostaje wpisane na listę rezerwową.
- 9. O przyjęciu Uczestnika na zajęcia decydują:
 - a) kolejność zgłoszeń;
 - b) kryterium miejsca zamieszkania;
 - c) w przypadku zajęć kontynuacyjnych – zasady określone w § 1 ust. 6 i 7.
- 10. W trakcie pierwszego procesu rekrutacji, trwającego od 7 września 2026 r. do 11 września 2026 r., osoby zakwalifikowane do udziału w zajęciach otrzymają potwierdzenie przyjęcia za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres podany podczas rekrutacji. Potwierdzenie przyjęcia Uczestnika na zajęcia wiąże się z obowiązkiem dokonania opłaty za zajęcia na zasadach określonych w § 4 niniejszego Regulaminu. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach najpóźniej do **10 września 2026 r.**, dokonanej za pośrednictwem konta Uczestnika w Strefie Zajęć, opłata za zajęcia nie będzie naliczona.
- 11. Po zakończeniu pierwszego procesu rekrutacji, w przypadku zwolnienia się miejsca na zajęciach, osoby znajdujące się na liście rezerwowej będą informowane przez GOKiS o możliwości przyjęcia na zajęcia za pośrednictwem wiadomości e-mail lub SMS, na dane kontaktowe podane podczas rekrutacji.
- 12. Osoba przyjęta z listy rezerwowej jest zobowiązana do telefonicznego potwierdzenia chęci uczestnictwa w zajęciach pod numerem **22 789 71 02**, w ciągu 2 dni od dnia poinformowania o przyjęciu. W przypadku braku potwierdzenia chęci uczestnictwa w wyznaczonym terminie osoba zostaje usunięta z listy rezerwowej.
- 13. Z zajęć mogą korzystać wyłącznie osoby, które zostały wpisane na listę uczestników.
- 14. Uczestnik nie może odstępować swojego miejsca na zajęciach osobom trzecim.
- 15. W przypadku zajęć „**Gimnastyka dla Seniora 60+**” oraz „**Twórcze spotkania**” dopuszcza się możliwość zapisu poprzez:
 - a) osobiste zgłoszenie się do biura GOKiS;
 - b) zgłoszenie telefoniczne pod numerem 22 789 71 02.
- 16. W przypadku zajęć, o których mowa w ust. 15, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń – elektronicznych i osobistych.
- 17. Nie ma możliwości korzystania z zajęć „na próbę”.

§ 3. Opłaty za zajęcia

- 1. Rodzaje zajęć, wysokość opłat za zajęcia oraz dopuszczalna liczba Uczestników określone są w ofercie GOKiS dostępnej na platformie Strefa Zajęć.
- 2. Opłata za zajęcia ma charakter miesięczny i nie jest uzależniona od liczby zajęć przypadających w danym miesiącu.
- 3. Opłata nie podlega samodzielnemu odliczeniu przez Uczestnika.
- 4. Nieobecność Uczestnika na zajęciach nie powoduje zmniejszenia opłaty za dany miesiąc.

5. W przypadku gdy Uczestnik rozpoczyna udział w zajęciach w trakcie miesiąca, opłata za ten miesiąc wynosi **50% miesięcznej stawki**, niezależnie od liczby zajęć przypadających w pozostałej części miesiąca.
6. W miesiącach: wrześniu, grudniu, lutym oraz czerwcu obowiązuje opłata za zajęcia w wysokości 50% miesięcznej stawki.

§ 4. Terminy i sposób dokonywania opłat

1. Opłaty za zajęcia należy uiszczać do 10. dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący, a w przypadku, gdy rozpoczęcie zajęć przypada po tym terminie – najpóźniej w dniu pierwszych zajęć.
2. Opłat za zajęcia należy dokonywać za pośrednictwem:
 - a) serwisu **PayU** dostępnego w Strefie Zajęć;
 - b) przelewu bankowego – wyłącznie w przypadku zajęć „**Gimnastyka dla Seniora 60+**” oraz „**Twórcze spotkania**” dla osób nieposiadających konta na platformie Strefa Zajęć. Odbiorcą przelewu jest: **Gminny Ośrodek Kultury i Sportu nr konta: 57 8001 0005 2002 0008 6121 0003**. W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko Uczestnika, nazwę zajęć, miesiąc którego dotyczy opłata.

§ 5. Nieobecności Uczestnika

1. Długoterminową nieobecność Uczestnika, trwającą minimum 2 tygodnie, należy zgłosić w biurze GOKiS.
2. W przypadku nieobecności Uczestnika, trwającej minimum 1 miesiąc, GOKiS nie nalicza opłaty za zajęcia, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności na piśmie przed rozpoczęciem absencji. Zgłoszenie nieobecności może zostać dokonane w formie wiadomości e-mail przesłanej na adres: zajecia@gokcelestynow.pl lub osobiście w biurze GOKiS.

§ 6. Rezygnacja z udziału w zajęciach

1. Rezygnację z udziału w zajęciach należy zgłosić za pośrednictwem konta Uczestnika na platformie Strefa Zajęć.
2. W przypadku zajęć „**Gimnastyka dla Seniora 60+**” oraz „**Twórcze spotkania**” rezygnację należy zgłosić w wiadomości e-mail przesłanej na adres: zajecia@gokcelestynow.pl lub w formie pisemnej w biurze GOKiS.
3. Rezygnację należy zgłosić najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego Uczestnik rezygnuje z udziału w zajęciach.
4. Rezygnacja zgłoszona w terminie określonym w ust. 3 skutkuje zaprzestaniem naliczania opłat od pierwszego dnia kolejnego miesiąca.
5. Samo zaprzestanie uczestnictwa w zajęciach bez zgłoszenia rezygnacji nie jest równoznaczne z rezygnacją i nie zwalnia Uczestnika z obowiązku uiszczenia należnej opłaty.

§ 7. Zaległości w opłatach

1. W przypadku wystąpienia zaległości w opłatach za zajęcia obejmującej co najmniej jeden miesiąc Uczestnik nie zostanie przyjęty na inne zajęcia organizowane przez GOKiS do czasu uregulowania powstałej zaległości.
2. W przypadku wystąpienia zaległości w opłatach za zajęcia obejmującej co najmniej dwa miesiące Uczestnik zostaje automatycznie usunięty z listy uczestników zajęć.
3. Usunięcie Uczestnika z listy uczestników zajęć z powodu zaległości w opłatach nie zwalnia Uczestnika z obowiązku uregulowania powstałych zaległości.

§ 8. Nadpłaty i zwroty

1. W przypadku wystąpienia nadpłaty za zajęcia, potwierdzonej przez biuro GOKiS, Uczestnik jest zobowiązany do przesłania na adres e-mail zajecia@gokcelestynow.pl wniosku o zwrot.
2. Wniosek o zwrot należy złożyć na formularzu dostępnym na stronie internetowej GOKiS (załącznik do niniejszego regulaminu)

§ 9. Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem:
 - a) dni ustawowo wolnych od pracy;
 - b) dni określonych przez GOKiS jako wolne od realizacji zajęć.
2. Informacje dotyczące dni wolnych od realizacji zajęć znajdują się na platformie Strefa Zajęć, w harmonogramie zajęć.
3. Z ważnych powodów, w szczególności z powodu: choroby Instruktora, braku dostępności sali zajęciowej lub innych niemożliwych do przewidzenia przyczyn losowych, GOKiS może wyznaczyć inny termin lub miejsce odbywania się zajęć.
4. O zmianie terminu lub miejsca odbywania się zajęć GOKiS poinformuje Uczestników za pomocą wiadomości e-mail lub SMS.
5. Uczestnicy są zobowiązani do punktualnego stawiania się na zajęcia.
6. Uczestnicy zajęć dla dorosłych i młodzieży są zobowiązani do potwierdzenia swojej obecności na zajęciach poprzez podpisanie listy obecności.

§ 10. Zasady korzystania z obiektów

1. Podczas zajęć obowiązuje zmiana obuwia.
2. Uczestnicy korzystają z szatni dostępnych w Hali Sportowej w Celestynowie i Szkole Podstawowej im. Polskich Dzieci Syberyjskich w Starej Wsi.
3. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zasad obowiązujących na terenie obiektów, w których odbywają się zajęcia.

§ 11. Bezpieczeństwo osób niepełnoletnich

1. Za bezpieczeństwo Uczestników niepełnoletnich podczas trwania zajęć odpowiada Instruktor.
2. Przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu za bezpieczeństwo Uczestnika niepełnoletniego odpowiada jego rodzic lub opiekun prawny.
3. Po zakończeniu zajęć Instruktor oraz pracownicy GOKiS nie sprawują opieki nad Uczestnikami niepełnoletnimi.

§ 12. Stan zdrowia i odpowiedzialność Uczestników

1. GOKiS nie zapewnia Uczestnikom ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
2. Uczestnicy biorą udział w zajęciach na własną odpowiedzialność, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
3. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby, których stan zdrowia pozwala na bezpieczny udział w zajęciach i które nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do ich wykonywania.
4. Dokonanie zapisu na zajęcia jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Uczestnik nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach.
5. GOKiS nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez Uczestników w miejscu odbywania się zajęć.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Dokonanie zapisu na zajęcia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz zasad uczestnictwa w zajęciach określonych w Regulaminie.
2. Informacje dotyczące organizacji zajęć, zapisów, opłat, rezygnacji oraz bieżących zmian mogą być przekazywane przez GOKiS za pośrednictwem platformy Strefa Zajęć, wiadomości e-mail, wiadomości SMS lub innych przyjętych przez GOKiS form komunikacji.
3. Regulamin obowiązuje w roku kulturalnym 2026/2027.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnicy zajęć obowiązkowo muszą wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 (Dz.U. 2019 poz. 1781) o ochronie danych osobowych oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach udziału w zajęciach stałych w sezonie kulturalnym 2026/2027.
2. Uczestnicy zajęć, a w przypadku nieletnich ich rodzice/opiekunowie prawni, akceptują niniejszy regulamin i wyrażają zgodę na bezterminowe, publiczne, nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku oraz wizerunku swojego dziecka przez Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie w celach związanych z funkcjonowaniem i promocją GOKiS.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie (Regucka 1, 05-430 Celestynów, telefon kontaktowy: 22 789 71 02).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Aleksandrem Jaszczółtem pod adresem e-mail: aleksander.jaszczolt@fzj-solution.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane jedynie w celu udziału w zajęciach stałych 2026/2027 i nie będą przetwarzane w żadnym innym celu.
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe imieniu Administratora
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest utrata możliwości udziału w zajęciach stałych. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Dyrektor GOKiS

(-) Joanna Mokrzycka

WNIOSEK O ZWROT

Celestynów,

.....

imię i nazwisko

.....

adres

.....

adres e-mail

Proszę o zwrot nadpłaty za w kwocie
..... za uczestnika

Wpłaty dokonałam/em dnia poprzez:

☐ PayU

☐ Przelew tradycyjny, numer rachunku

.....

.....

Podpis