



**Regulamin uczestnictwa w zajęciach**  
**Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów**  
ul. Kajakowa 12b, 02-838 Warszawa  
Tel.: 22 12 55 602

**I. WARUNKI UCZESTNICTWA w zajęciach**

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez DOK Ursynów przy ulicy Kajakowej 12b, jest:

- dokonanie zapisu na wybrane zajęcia przez Uczestnika lub rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Uczestnika poprzez portal [strefazajec.pl](http://strefazajec.pl)
- w przypadku zajęć odpłatnych ponadto uiszczenie opłaty-zgodnie z zaakceptowanym przy zapisie harmonogramem

**II. PŁATNOŚCI za zajęcia**

1. Wysokość opłat za zajęcia w DOK Ursynów reguluje cennik znajdujący się w sekretariacie Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów.
2. Do każdych zajęć przypisany jest harmonogram opłat.
3. Dokonanie zapisu na zajęcia jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu korzystania z obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów.
4. Opłaty wnoszone są z góry do 5-go dnia każdego miesiąca za bieżący miesiąc.
5. Opłat można dokonywać:
  - w sekretariacie DOK Ursynów przy ulicy Kajakowej 12b, od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania lub przelewem na konto. Dane do przelewu: Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów, ul. Kajakowa 12B, 02-838 Warszawa nr konta: 47 1020 1169 0000 8202 0259 5924

**W tytule przelewu należy podać: IMIĘ i NAZWISKO uczestnika oraz NAZWĘ ZAJĘĆ.**  
**UWAGA!** Brak opłaty w wyznaczonym terminie będzie traktowany jako rezygnacja z udziału w zajęciach.

6. Opłata jest naliczana bez względu na nieplanowaną absencję uczestnika w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi choroba trwająca powyżej 14 dni, udokumentowana zaświadczeniem lekarskim. W przypadku choroby dziecka w wieku przedszkolnym akceptowane są w tym wypadku oświadczenia pisemne rodzica/opiekuna.
7. W przypadku zaległości w uiszczaniu opłat uczestnik zostaje automatycznie zawieszony i nie może brać udziału w zajęciach do czasu uregulowania zaległości.
8. Zawieszenie pobierania opłat w czasie trwania kursu następuje wyłącznie w przypadku pisemnej rezygnacji z zajęć z miesięcznym wypowiedzeniem.
9. Rezygnacji z zajęć należy dokonać poprzez portal [strefazajec.pl](http://strefazajec.pl)
10. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora elektroniczny dziennik zajęć.
11. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęcia nie odbędą się (nieobecność instruktora, potrzeba wykorzystania Sali przez DOK itp) zasady dokonania płatności za dany miesiąc ustala Dyrektor DOK.

### **III. MIEJSCE ORAZ CZAS ZAJĘĆ**

1. Zajęcia odbywają się wyłącznie w wyznaczonym przez Dyrektora lub Kierownika miejscu, w godzinach pracy DOK Ursynów, ul. Kajakowa 12b.
2. Czas zajęć ustalony jest na podstawie grafiku przygotowanego przez Dyrektora, Kierownika lub instruktora prowadzącego dane zajęcia.

### **IV. ODPRACOWYWANIE ZAJĘĆ**

1. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odpracowywania zajęć indywidualnych (gitara, instrumenty klawiszowe). Decyzję o odpracowaniu zajęć i ich termin, ustala instruktor w porozumieniu z uczestnikiem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
3. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych ustala się indywidualnie dla każdych zajęć. W przypadku obecności na zajęciach mniejszej niż zakładana liczby osób (informacja o minimalnej liczbie znajduje się na [strefiezajec.pl](http://strefiezajec.pl) przy każdych zajęciach), instruktor – po konsultacji z Dyrektorem lub Kierownikiem może podjąć decyzję o usunięciu zajęć z oferty DOK Ursynów.
4. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
5. W sytuacjach spornych, informacji o płatności za zajęcia udziela Dyrektor lub Kierownik.

## **V. WYPOSAŻENIE PRACOWNI I SAL W KTÓRYCH ORGANIZOWANE SĄ ZAJĘCIA**

1. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynku DOK Ursynów.
2. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
3. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik DOK Ursynów.
4. W sytuacjach łamania niniejszych zasad, poszczególne osoby tracą możliwość korzystania z pracowni lub uczestnictwa w zajęciach.
5. DOK Ursynów nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Uczestników w korytarzach, salach, szatni oraz innych pomieszczeniach znajdujących się w budynku DOK.

## **VI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Wszystkich uczestników zajęć i imprez obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora, pracownika DOK Ursynów.
3. W przypadku uczestnika niepełnoletniego rodzic zobowiązany jest sprawdzić czy instruktor prowadzący jest obecny i oddać dziecko pod jego opiekę. Rodzic/ opiekun jest zobowiązany do odebrania bezpośrednio po zajęciach.
4. Wszystkie prace wykonane podczas zajęć są własnością DOK Ursynów (w sensie przedmiotów, na których utrwalono Utwór) i pozostają do dyspozycji placówki bez praw autorskich.
5. Akceptacja niniejszego regulaminu jest bezwzględnym warunkiem dopuszczania do zajęć, uczestnictwo w zajęciach jest tożsame z akceptacją niniejszego regulaminu. Regulamin zajęć jest dostępny na stronie [www.dokursynow.pl](http://www.dokursynow.pl) oraz w budynku i salach zajęciowych DOK.

## Pouczenie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako „RODO”), Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów z siedzibą przy ul. Kajakowej 12 B, 02-838 Warszawa, powołany Uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy nr XXXVIII/997/2016 z dn. 16.12.2016 r., wpisany do Rejestru Instytucji Kultury Miasta St. Warszawy, NIP: 9512448346, REGON: 368558429, dalej jako **„DOK Ursynów”** lub **„Administrator.”**
2. inspektorem ochrony danych w DOK Ursynów jest Pani Iga Drązikowska, z którą można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: [iod@dokursynow.com](mailto:iod@dokursynow.com), telefonicznie pod numerem 22 125 56 02 lub listownie na adres : Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów Inspektor Ochrony Danych ul. Kajakowa 12 B, 02-838 Warszawa.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu prowadzenia przez Administratora działalności kulturalnej, w szczególności w celu organizacji i promocji zajęć znajdujących się w ofercie DOK Ursynów oraz innych wydarzeń kulturalnych,
4. podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych w zakresie prowadzenia działalności kulturalnej jest art. 6 ust. 1 lit. a,b,c rozporządzenia RODO;
5. dostęp do Pani/ Pana danych osobowych mogą mieć: pracownicy i współpracownicy Administratora upoważnieni do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na polecenie Administratora; podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych, w tym: dostawcy usług technicznych i organizacyjnych (w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie), dostawcy usług prawnych i doradczych, inne podmioty, osoby lub organy – w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa, z zastrzeżeniem, że udostępnienie Pani/Pana danych ww. podmiotom odbywa się w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu pełnych zasad związanych z ich bezpieczeństwem.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane są przetwarzane, tj. w przypadku danych przetwarzanych w celu organizacji zajęć – przez czas uczęszczania na zajęcia przez Panią/Pana/ dziecko, którego jest Pan/Pani przedstawicielem ustawowym lub do czasu cofnięcia zgody na dostarczanie informacji lub złożenia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w tym celu oraz przez

Dyrektora Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów  
m.st. Warszawy  
z dnia 22.07.2025 r.

---

okres przedawnienia roszczeń zgodnie z przepisami prawa oraz przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa,

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością udziału w zajęciach lub wydarzeniu kulturalnym,
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.