

**REGULAMIN ZAJĘĆ ARTYSTYCZNYCH, KULTURALNYCH, EDUKACYJNYCH I RUCHOWYCH
W DOMU KULTURY KADR W DZIELNICY MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY W SEZONIE 2017/2018**

Pełne dane:

Dom Kultury Kadr w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy
ul. Rzymowskiego 32, 02-697 Warszawa
NIP 521-14-42-401, Regon 000841120
Tel. 22 843 88 81

WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH:

1. Zajęcia to spotkania o charakterze animacyjnym prowadzone w okresie od września/października 2017 r. do czerwca 2018 r. nietworzące zamkniętego cyklu spotkań.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach w sezonie 2017/2018 jest akceptacja niniejszego regulaminu oraz zapisanie się w recepcji Domu Kultury Kadr lub poprzez stronę internetową www.dkkadr.waw.pl na wybrane zajęcia, skąd Uczestnik zostanie przekierowany na stronę „Strefa Zajęć”, na której nastąpi proces rejestracji. Potwierdzenie rejestracji otrzymają Państwo w założonym profilu na „Strefie Zajęć”.
3. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o ewentualnej rezygnacji z zajęć najpóźniej do 5. dnia danego miesiąca.
4. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane. O obecności Rodzica lub Opiekuna towarzyszącego dziecku podczas zajęć decydują instruktorzy prowadzący zajęcia.
5. Rodzice lub Opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania dziecka do sali zajęciowej oraz odbierania z niej. DK Kadr nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych zajęć.
6. Odpowiedzialność za nieletniego uczestnika zajęć instruktor ponosi tylko w czasie trwania zajęć.
7. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest dziennik zajęć prowadzony przez instruktora.
8. Instruktorzy mają prawo do:
 - a) niewpuszczenia na zajęcia uczestnika w przypadku braku wpłaty za zajęcia,
 - b) skreślenia z listy uczestnika zalegającego z opłatami,
 - c) skreślenia z listy uczestników zajęć osób, których zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych norm.

ODWOŁYWANIE I ODPRAĆOWYWANIE ZAJĘĆ:

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - a) choroby/usprawiedliwionej nieobecności instruktora,
 - b) gdy na terenie DK Kadr odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
 - c) zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej.
2. O odwołaniu zajęć uczestnicy są informowani telefonicznie, mailowo, SMS-em lub osobiście przez instruktora.
3. DK Kadr zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego.
4. Odrabianie odwołanych zajęć odbywa się w terminach ustalonych w porozumieniu z instruktorem.
5. Zmniejszenie ilości uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie w każdej grupie) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.

ZASADY KORZYSTANIA Z PRACOWNI I SAL ZAJĘCIOWYCH:

1. Korzystanie z wyposażenia sal i pracowni odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Z sal wolno korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika Domu Kultury Kadr.
3. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Domu Kultury Kadr. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.
4. Uczestnika zajęć w sali Mac Gyver, pełniącej funkcję majsterki/stolarni, obowiązuje szczególna ostrożność, tj. do jego obowiązków należy:
 - a) postępowanie zgodnie z poleceniami instruktora;
 - b) korzystanie z narzędzi i elektronarzędzi znajdujących się tylko i wyłącznie na stanowisku warsztatowym, o ile instruktor w danym momencie poleci z nich korzystać;
 - c) korzystanie z narzędzi i elektronarzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
5. Uczestnik zajęć w trakcie pobytu w sali Mac Gyver, pełniącej funkcję majsterki/stolarni, obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z maszyn i narzędzi innych, niż znajdujące się na stanowiskach warsztatowych.

W trakcie sezonu przewiduje się przerwy w realizacji programu:

- a) 1 listopada (środa) 2017 r.;
- b) 11 listopada (sobota) 2017 r.;
- c) zimowa przerwa świąteczna: od 23 grudnia (sobota) 2017 r. do 1 stycznia (poniedziałek) 2018 r.;

- d) 6 stycznia (sobota) 2018 r.;
- e) ferie zimowe: 15 stycznia (poniedziałek) do 28 stycznia (niedziela) 2018 r. (w przypadku zajęć dla dzieci i młodzieży);
- f) wiosenna przerwa świąteczna: od 29 marca (czwartek) do 3 kwietnia (wtorek) 2018 r.;
- g) od 30 kwietnia (poniedziałek) do 5 maja (sobota) 2018 r.; h. 31 maja 2018 r.;
- i) zajęcia trwają do 22 czerwca 2018 r.

PŁATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA:

1. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Opłaty za zajęcia dokonywane są przed pierwszymi zajęciami do 5. dnia każdego miesiąca poprzez serwis PayU, korzystając z szybkich przelewów oraz kart płatniczych. Istnieje możliwość opłat gotówką w recepcji DK Kadr.
3. Opłaty za zajęcia przyjmowane są z góry w formie ryczałtu, w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek zwroty wniesionych opłat za zajęcia z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności uczestników – dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.
 - a) w przypadku długotrwałej (powyżej 1 miesiąca) choroby zgłoszonej na piśmie w Dziale Księgowości lub Recepcji, dokonuje się przesunięcia wniesionej opłaty w poczet kontynuowania uczestnictwa w zajęciach.
4. W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się w połowie miesiąca lub gdy nowy uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach w połowie miesiąca, opłata za ten miesiąc wynosi 50% stawki miesięcznej (termin „połowa miesiąca” oznacza 16. dzień danego miesiąca).
5. Opłata za zajęcia próbne jest wliczana do opłaty w miesiącu rozpoczęcia zajęć, jeżeli uczestnik zdecyduje się kontynuować zajęcia. O rezygnacji z zajęć należy poinformować w terminie 3 dni - telefonicznie (tel: 22 843 88 81), mailowo (recepcja@dkkadr.waw.pl) lub osobiście.
6. Opłata za zajęcia próbne może być wniesiona tylko w formie gotówki w recepcji DK Kadr.
7. Uczestnik ma prawo skorzystania 1 raz z zajęć próbnych wybranej sekcji.
8. Posiadaczom Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny przysługuje 10% zniżki na wybrane jedna zajęcia.
9. W miesiącach, w których przypada zimowa przerwa szkolna, DK Kadr pobiera połowę stałej opłaty.
10. Reklamacje mogą Państwo zgłaszać na adres recepcja@dkkadr.waw.pl lub pod numerem telefonu: tel: 22 843 88 81. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP.
2. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Domu Kultury Kadr.
3. Dom Kultury Kadr zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem uczestników ww. sekcji, zarejestrowanych podczas zajęć, przeglądów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych, umieszczenie na stronie internetowej www.dkkadr.waw.pl, na stronie Facebook oraz YouTube, zgodnie z art. 81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity – D.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631; ze zmianami).
4. Informacje o Domu Kultury Kadr znajdziecie Państwo na stronie: www.dkkadr.waw.pl
5. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia instalacji przeciwpożarowej, kosztami związanymi z ww. zdarzeniem zostanie obciążony sprawca. Za osoby nieletnie odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.

Akceptuję warunki przedstawione w powyższym regulaminie i zgadzam się na ich stosowanie.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych Domu Kultury Kadr (m.in. przekazywania informacji o braku wpłat za zajęcia, informacji o zajęciach, warsztatach, wydarzeniach) zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133 poz. 883 z 1997 r.)

DYREKTOR
Domu Kultury „Kadr”
w Dzielnicy Mokotów, m.st. Warszawy
Zbigniew Darda

.....
Podpis uczestnika/rodzica/opiekuna

**REGULAMIN WARSZTATÓW ARTYSTYCZNYCH, KULTURALNYCH, EDUKACYJNYCH I RUCHOWYCH
W DOMU KULTURY KADR W DZIELNICY MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY W SEZONIE 2017/2018**

Pełne dane:

Dom Kultury Kadr w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy
ul. Rzymowskiego 32, 02-697 Warszawa
NIP 521-14-42-401, Regon 000841120
Tel. 22 843 88 81

WARUNKI UCZESTNICTWA W WARSZTATACH:

1. Warsztaty to zamknięty cykl spotkań animacyjnych o z góry określonym czasie trwania lub liczbie spotkań animacyjnych.
2. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach w sezonie 2017/2018 jest akceptacja niniejszego regulaminu oraz zapisanie się w recepcji Domu Kultury Kadr lub poprzez stronę internetową www.dkkadr.waw.pl na wybrane warsztaty, skąd Uczestnik zostanie przekierowany na stronę „Strefa Zajęć” na której nastąpi proces rejestracji. Potwierdzenie rejestracji otrzymają Państwo w założonym profilu na „Strefie Zajęć”.
3. W warsztatach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego dziecku podczas warsztatów decydują instruktorzy prowadzący warsztaty.
4. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania dziecka do sali zajęciowej i odbierania z niej. DK Kadr nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych warsztatów.
5. Odpowiedzialność za nieletniego uczestnika warsztatów instruktor ponosi tylko w czasie trwania warsztatów.
6. Instruktorzy mają prawo do nie wpuszczenia na warsztaty uczestnika w przypadku braku wpłaty za warsztaty oraz skreślenia z listy uczestników warsztatów osób, których zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych norm.

ODWOŁYWANIE WARSZTATÓW

1. Warsztaty mogą zostać odwołane w przypadku:
 - a) choroby/usprawiedliwionej nieobecności instruktora,
 - b) gdy na terenie DK Kadr odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie warsztatów,
 - c) zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej.
2. O odwołaniu warsztatów uczestnicy są informowani telefonicznie, mailowo, SMS-em lub osobiście przez instruktora.
3. DK Kadr zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego.

ZASADY KORZYSTANIA Z PRACOWNI I SAL ZAJĘCIOWYCH

1. Korzystanie z wyposażenia sal i pracowni odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Z sal wolno korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika DK Kadr.
3. Uczestnicy warsztatów ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu DK Kadr. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.
4. Uczestnika warsztatu w sali Mac Gyver, pełniącej funkcję majsterni/stolarni, obowiązuje szczególna ostrożność, tj. do jego obowiązków należy:
 - postępowanie zgodnie z poleceniami instruktora;
 - korzystanie z narzędzi i elektronarzędzi znajdujących się tylko i wyłącznie na stanowisku warsztatowym, o ile instruktor w danym momencie poleci z nich korzystać;
 - korzystanie z narzędzi i elektronarzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
5. Uczestnik warsztatu w trakcie pobytu w sali Mac Gyver, pełniącej funkcję majsterni/stolarni, obowiązuje bezwzględny zaraz korzystania z maszyn i narzędzi innych, niż znajdujące się na stanowiskach warsztatowych.

PŁATNOŚĆ ZA WARSZTATY

1. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w warsztatach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Warsztaty w DK Kadr są płatne wg ustalonych stawek.
3. Opłaty za warsztaty dokonywane są najpóźniej w dniu warsztatów poprzez serwis PayU, korzystając z szybkich przelewów oraz kart płatniczych. Istnieje możliwość opłat w recepcji Domu Kultury Kadr.
4. Rezygnacja z udziału w warsztatach oraz zwrot wniesionej opłaty możliwe są najpóźniej 3 dni przed ich rozpoczęciem, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym (tel.: 22 843 88 81) lub mailowym (recepcja@dkkkadr.waw.pl) lub osobiście.
5. Reklamacje mogą Państwo zgłaszać na adres recepcja@dkkkadr.waw.pl, bądź pod numerem telefonu: tel: 22 843 88 81. Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszystkich uczestników warsztatów obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP.
2. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Domu Kultury Kadr.
3. Dom Kultury Kadr zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem uczestników ww. sekcji, zarejestrowanych podczas warsztatów, przeglądów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych, umieszczenie na stronie internetowej www.dkkadr.waw.pl, na stronie Facebook oraz YouTube, zgodnie z art.81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity – D.U. z 2006r. nr 90, poz. 631; ze zmianami).
4. Informacje o Domu Kultury Kadr znajdziecie Państwo na stronie: www.dkkadr.waw.pl.
5. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia instalacji przeciwpożarowej, kosztami związanymi z ww. zdarzeniem zostanie obciążony sprawca. Za osoby nieletnie odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.

Akceptuję warunki przedstawione w powyższym regulaminie i zgadzam się na ich stosowanie.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych Domu Kultury Kadr (m.in. przekazywania informacji o braku wpłat za warsztaty, informacji o zajęciach, warsztatach, wydarzeniach) zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133 poz. 883 z 1997 r.)

.....
Podpis uczestnika/rodzica/opiekuna

